

# **SPECYFIKACJA ISTOTNYCH WARUNKÓW ZAMÓWIENIA**

## **PRZETARG NIEOGRANICZONY**

**Postępowanie o wartości szacunkowej zamówienia nie przekraczającej  
kwot określonych w przepisach wydanych na podstawie art. 11 ust. 8  
Ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. Prawo zamówień publicznych  
(tekst jednolity: Dz. U. z 2010 r. Nr 113, poz. 759 ze zm.)**

### **„Usuwanie wyrobów zawierających azbest z terenu Gminy Janowice Wielkie”**

**Nr postępowania: UG.ZP.271.1.2012**

Przetarg opublikowano w Biuletynie Zamówień Publicznych

**Nr 110526-2012; data zamieszczenia: 06.04.2012 r.**

Tablica ogłoszeń Urzędu Gminy w Janowicach Wielkich

Internet: <http://www.gmina.janowice.wielkie.sisco.info/>

**Wspólny Słownik Zamówień (CPV)**

**45.26.26.60-5 – Usuwanie azbestu**

**ZATWIERDZAM**

06.04.2012 r. ....  
(data i podpis)

## **1. ZAMAWIAJACY:**

**1.1. Gmina Janowice Wielkie**, reprezentowana przez Wójta Gminy Janowice Wielkie, zwana dalej „Zamawiającym”, zaprasza do złożenia oferty w przetargu nieograniczonym na przedmiot zamówienia, o którym mowa w pkt. 5 niniejszej specyfikacji istotnych warunków zamówienia.

**1.2. Adres:** Urząd Gminy w Janowicach Wielkich, 58-520 Janowice Wielkie, ul. Kolejowa 2

**1.3. Telefon:** 75-75-15-124/185/285, **fax.:** 75-75-15-124/185/285

**1.4. e-mail:** [gmina@janowicewielkie.eu](mailto:gmina@janowicewielkie.eu)

**1.5. NIP 611-010-77-65, REGON: 230821664**

## **ROZDZIAŁ I**

### **Informacje o sposobie porozumiewania się Zamawiającego z Wykonawcami oraz przekazywania oświadczeń i dokumentów, a także wskazanie sposobu i osób uprawnionych do porozumiewania się z Wykonawcami**

1. W postępowaniu o udzielenie zamówienia oświadczenia, wnioski, zawiadomienia oraz informacje Zamawiający i Wykonawcy przekazują, z uwzględnieniem ust. 3, za pomocą faksu, e-mail lub pisemnie. Zamawiający ma prawo żądać, aby każdy dokument został dostarczony do jego siedziby na piśmie w wyznaczonym przez niego terminie.
2. Zamawiający wymaga niezwłocznego potwierdzenia przez Wykonawcę (za pomocą krótkiej informacji zwrotnej przesłanej faksem lub e-mailem) faktu otrzymania każdego oświadczenia, wniosku, zawiadomienia lub informacji przekazanych faksem lub e-mailem, a na żądanie Wykonawcy Zamawiający potwierdzi fakt otrzymania od niego takich dokumentów.
3. Wykonawca składa ofertę, pod rygorem nieważności, w formie pisemnej.
4. **Wszelką korespondencję do Zamawiającego związaną z niniejszym postępowaniem należy kierować na adres:**

**Urząd Gminy w Janowicach Wielkich, ul. Kolejowa 2, 58-520 Janowice Wielkie, powiat jeleniogórski, województwo dolnośląskie z dopiskiem: dotyczy postępowania pn.: „Usuwanie wyrobów zawierających azbest z terenu gminy Janowice Wielkie”.**

5. Wykonawca może zwrócić się do Zamawiającego o wyjaśnienie treści SIWZ. Zamawiający jest obowiązany udzielić wyjaśnień niezwłocznie, jednak nie później niż na 2 dni przed upływem terminu składania ofert – pod warunkiem, że wniosek o wyjaśnienie treści SIWZ wpłynął do Zamawiającego nie później niż do końca dnia, w którym upływa połowa wyznaczonego terminu składania ofert. Jeżeli wniosek o wyjaśnienie treści SIWZ wpłynął po upływie tego terminu lub dotyczy udzielonych wyjaśnień, Zamawiający może udzielić wyjaśnień albo pozostawić wniosek bez rozpoznania.
6. Zamawiający nie przewiduje zebrania Wykonawców.
7. W przypadku rozbieżności pomiędzy SIWZ, a treścią udzielonych wyjaśnień, jako obowiązującą należy przyjąć treść pisma zawierającego późniejsze oświadczenie Zamawiającego.
8. W uzasadnionych przypadkach Zamawiający może w każdym czasie przed upływem terminu składania ofert dokonać zmian treści SIWZ.
9. Osobą uprawnioną do kontaktów z Wykonawcami, w tym do potwierdzania wpłynięcia oświadczeń, wniosków, zawiadomień oraz innych informacji przekazanych za pomocą faksu, e-mail jest Dominik Musiał – Podinspektor ds. gospodarki mieniem gminy i ochrony środowiska. Numer tel.: 75-75-15124/185/285, [gospodarka@janowicewielkie.eu](mailto:gospodarka@janowicewielkie.eu)
10. Postępowanie o udzielenie zamówienia prowadzone jest w języku polskim.
11. Rozliczenia pomiędzy Wykonawcą a Zamawiającym będą dokonywane w złotych polskich (PLN).
12. Niniejszą SIWZ można wykorzystywać wyłącznie zgodnie z jej przeznaczeniem.
13. Wykonawca poniesie wszelkie koszty związane ze sporządzeniem oraz złożeniem oferty.
14. SIWZ jest wydawana bezpłatnie.

## **ROZDZIAŁ II**

### **Tryb udzielenia zamówienia**

1. Postępowanie prowadzone jest w trybie przetargu nieograniczonego o wartości szacunkowej poniżej kwoty określonej w przepisach wydanych na podstawie art. 11 ust. 8 ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. Prawo zamówień publicznych (tekst jednolity: Dz. U. z 2010 r. Nr 113, poz. 759 ze zm.)

2. Postępowanie prowadzonej jest zgodnie z przepisami wyżej wymienionej ustawy.
3. Podstawa prawna udzielenia zamówienia publicznego – art. 10 ust. 1 oraz art. 39-46 ustawy Prawo zamówień publicznych.
4. Podstawa prawna opracowania Specyfikacji Istotnych Warunków Zamówienia:
  - Ustawa z dnia 29 stycznia 2004 r. Prawo zamówień publicznych (tekst jednolity: Dz. U. z 2010 r. Nr 113, poz. 759 ze zm.);
  - Rozporządzenie Prezesa Rady Ministrów z dnia 30 grudnia 2009 r. w sprawie rodzajów dokumentów, jakich może żądać zamawiający od wykonawcy oraz form, w jakich te dokumenty mogą być składane (Dz. U. z 2009 r. Nr 226, poz. 1817);
  - Rozporządzenie Prezesa Rady Ministrów z dnia 16 grudnia 2011 r. w sprawie średniego kursu złotego w stosunku do euro stanowiącego podstawę przeliczenia wartości zamówień publicznych (Dz. U. z 2011 r. Nr 282, poz. 1650).

### **ROZDZIAŁ III**

#### **Opis przedmiotu zamówienia**

1. Przedmiot zamówienia:

Przedmiotem zamówienia jest: **„Usuwanie wyrobów zawierających azbest z terenu Gminy Janowice Wielkie”**
2. Zakres zamówienia:
  - 1) Demontaż płyt azbestowo-cementowych (falistych i płaskich) z pokryć dachowych, ich pakowanie, załadunek, transport na przystosowane składowisko i utylizacja;
  - 2) Odbiór już zdemontowanych płyt azbestowo-cementowych (falistych i płaskich) obejmujący: pakowanie, załadunek, transport na przystosowane składowisko oraz utylizacja.
3. Zamawiający oświadcza, iż w czasie obowiązywania niniejszego zamówienia ilość odpadów azbestowych pochodzących z demontażu pokryć dachowych lub zmagazynowanych będzie wynosić 69,0 Mg – zgodnie z załącznikiem nr 10 do niniejszej SIWZ.
4. Wykonawca oświadcza, że w przypadku, gdy ilość odpadów azbestowych będzie większa niż określona w pkt. 3 nie będzie rościł do Zamawiającego z tego tytułu żadnych roszczeń, w tym także roszczeń odszkodowawczych.
5. Zamawiający nie dopuszcza możliwości składania ofert częściowych.

6. Zamawiający nie dopuszcza możliwości składania ofert wariantowych.
7. Zamawiający nie przewiduje aukcji elektronicznej.
8. Zamawiający nie przewiduje zawarcia umowy ramowej i ustanowienia dynamicznego systemu zakupów.
9. Zamawiający nie przewiduje zastosowania zamówień uzupełniających, o których mowa w art. 67 ust. 1 pkt. 6 i 7 ustawy Prawo zamówień publicznych.
10. Zamawiający żąda wskazania przez Wykonawcę w ofercie części zamówienia, której wykonanie powierzy podwykonawcom.

#### **ROZDZIAŁ IV** **Termin związania ofertą**

1. Wykonawca jest związany ofertą do upływu terminu 30 dni, przy czym bieg terminu związania ofertą rozpoczyna się wraz z upływem terminu składania ofert.
2. Wykonawca samodzielnie lub na wniosek Zamawiającego może przedłużyć termin związania ofertą z tym, że Zamawiający może tylko raz, co najmniej na 3 dni przed upływem terminu związania ofertą zwrócić się do Wykonawcy o wyrażenie zgody na przedłużenie tego terminu o oznaczony okres, nie dłuższy jednak niż 60 dni.

#### **ROZDZIAŁ V** **Termin wykonania zamówienia**

**Termin wykonania – od 15.06.2012 r. do 30.09.2012 r.** według harmonogramu prac dostarczanego przez Zamawiającego.

#### **ROZDZIAŁ VI** **Opis warunków udziału w postępowaniu**

O zamówienie mogą ubiegać się Wykonawcy, którzy spełniają wymagania określone w art. 22 ust. 1 ustawy Prawo zamówień publicznych, a mianowicie:

1. Posiadają uprawnienia do wykonywania określonej działalności lub czynności jeżeli przepisy prawa nakładają obowiązek ich posiadania.
2. Posiadają niezbędną wiedzę i doświadczenie.

3. Dysponują odpowiednim potencjałem technicznym oraz osobami zdolnymi do wykonania zamówienia.
4. Znajdują się w sytuacji ekonomicznej i finansowej zapewniającej wykonanie zamówienia.
5. Ponadto nie podlegają wykluczeniu z postępowania o udzielenie zamówienia na podstawie art. 24 ust. 1 i 2 ustawy Prawo zamówień publicznych.

Wykonawcy wspólnie ubiegający się o udzielenie zamówienia zobowiązani są wykazać, że każdy z nich spełnia warunek udziału w postępowaniu określony w ust. 1 i 5 oraz, że łącznie spełniają warunki określone w ust. 2, 3 i 4.

## **ROZDZIAŁ VII**

### **Wykaz oświadczeń lub dokumentów, jakie mają złożyć Wykonawcy w celu potwierdzenia spełniania warunków udziału w postępowaniu**

1. Wykonawca ubiegający się o zamówienie publiczne jest zobowiązany, pod rygorem wykluczenia, w celu potwierdzenia spełniania warunków udziału w postępowaniu, załączyć do oferty podpisane oświadczenie Wykonawcy, że spełnia warunki określone w art. 22 ust. 1 ustawy (wzór oświadczenia stanowi **załącznik nr 1** do SIWZ). Ponadto na potwierdzenie spełniania warunków określonych w art. 22 ust. 1 ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. – Prawo zamówień publicznych Wykonawca załączy do oferty następujące dokumenty:
  - 1) Aktualne zezwolenie na prowadzenie działalności gospodarczej w zakresie transportu odpadów niebezpiecznych obowiązujące na terenie objętym przedmiotowym zadaniem;
  - 2) Aktualną Decyzję Urzędu Marszałkowskiego w sprawie zatwierdzenia programu gospodarki odpadami (w tym odpadami niebezpiecznymi między innymi na usuwanie azbestu);
  - 3) Aktualną umowę z uprawnionym Przedsiębiorstwem Komunalnym na odbiór odpadów niebezpiecznych (w tym azbest) do utylizacji. Przedsiębiorstwo to musi posiadać aktualna Decyzję Wojewody na wytwarzanie odpadów z uwzględnieniem działalności w zakresie unieszkodliwiania, odzysku, zbierania i transportu odpadów oraz Pozwolenie Wojewody na eksploatację składowiska odpadów niebezpiecznych pochodzących z budowy, remontu i demontażu obiektów budowlanych oraz infrastruktury drogowej,

wymienionych w katalogu odpadów, oznaczonych kodami: 170601 – Materiały izolacyjne zawierające azbest i 170605 – Materiały konstrukcyjne zawierające azbest;

- 4) Wykaz wykonania dwóch usług, wykonanych w okresie ostatnich trzech lat przed upływem terminu składania ofert, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy – w tym okresie, z podaniem ich zakresu, daty i miejsca wykonania oraz załączeniem dokumentu potwierdzającego np. referencje, że usługi zostały wykonane prawidłowo z wykorzystaniem wzoru – **załącznik nr 2** do SIWZ;
  - 5) Wykaz narzędzi, wyposażenia zakładu i urządzeń technicznych dostępnych Wykonawcy usług lub robót budowlanych w celu realizacji zamówienia wraz z informacją o podstawie dysponowania tymi zasobami – do wykorzystania druk **załącznika nr 3**;
  - 6) Oświadczenie, że Wykonawca znajduje się w sytuacji ekonomicznej i finansowej zapewniającej wykonanie zamówienia, wzór oświadczenia stanowi **załącznik nr 4** do SIWZ).
2. W celu wykazania braku podstaw do wykluczenia z postępowania o udzielenie zamówienia Wykonawcy w okolicznościach, których mowa w art. 24 ust. 1 ustawy Prawo zamówień publicznych, Zamawiający żąda przedstawienia następujących dokumentów:
- 1) Oświadczenie o braku podstaw do wykluczenia, którego wzór stanowi **załącznik nr 5** do SIWZ;
  - 2) Aktualnego odpisu z właściwego rejestru, jeżeli odrębne przepisy wymagają wpisu do rejestru, wystawionego nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania ofert;
  - 3) Aktualnego zaświadczenia właściwego naczelnika urzędu skarbowego potwierdzającego, że wykonawca nie zalega z opłacaniem podatków, lub zaświadczenia, że uzyskał przewidziane prawem zwolnienie, odroczenie lub rozłożenie na raty zaległych płatności lub wstrzymanie w całości wykonania decyzji właściwego organu – wystawionego nie wcześniej niż 3 miesiące przed upływem terminu składania wniosków o dopuszczenie do udziału w postępowaniu o udzielenie zamówienia albo składania ofert;
  - 4) Aktualnego zaświadczenia właściwego oddziału Zakładu Ubezpieczeń Społecznych lub Kasy Rolniczego Ubezpieczenia Społecznego

potwierdzającego, że wykonawca nie zalega z opłacaniem składek na ubezpieczenia zdrowotne i społeczne, lub potwierdzenia, że uzyskał przewidziane prawem zwolnienie, odroczenie lub rozłożenie na raty zaległych płatności lub wstrzymanie w całości wykonania decyzji właściwego organu – wystawionego nie wcześniej niż 3 miesiące przed upływem terminu składania wniosków o dopuszczenie do udziału w postępowaniu o udzielenie zamówienia albo składania ofert.

3. Wykonawca złoży oświadczenie o spełnieniu warunków udziału w postępowaniu w zakresie art. 44 ustawy Prawo zamówień publicznych – wzór oświadczenia stanowi **załącznik nr 6** do SIWZ).
4. **Dokumenty składane są w formie oryginału lub kopii poświadczonej za zgodność z oryginałem przez Wykonawcę.**
5. **Zamawiający dopuszcza możliwość składania oferty przez dwóch lub więcej Wykonawców (w ramach oferty wspólnej w rozumieniu art. 23 ustawy Prawo zamówień publicznych) pod warunkiem, że taka oferta spełniać będzie następujące wymagania:**

Wykonawcy występujący wspólnie są zobowiązani do:

- 1) Ustanowienia Pełnomocnika do reprezentowania ich w postępowaniu albo do reprezentowania ich w postępowaniu i zawarcia umowy w sprawie przedmiotowego zamówienia publicznego oraz zakres jego umocowania;
- 2) Oryginał pełnomocnictwa powinien być załączony do oferty i zawierać w szczególności wskazanie:
  - postępowania o zamówienia publicznie, którego dotyczy
  - wszystkich Wykonawców ubiegających się wspólnie o udzielenie zamówienia wymienionych z nazwy z określeniem adresu siedziby;
- 3) Pełnomocnictwo musi być udzielone przez wszystkich Wykonawców ubiegających się wspólnie o zamówienie, w tym Wykonawcę – Pełnomocnika. Podpisy muszą być złożone przez osoby uprawnione do składania oświadczeń woli wymienione we właściwym rejestrze lub ewidencji Wykonawców. Stosowane odpisy z rejestru lub ewidencji, muszą zostać dołączone do oferty przez wszystkich Wykonawców.

Wykonawcy wspólnie ubiegający się o zamówienie publiczne (w tym wspólnicy spółki cywilnej) są zobowiązani, pod rygorem wykluczenia, załączyć do oferty, w



celu potwierdzenia spełniania warunków udziału w postępowaniu następujące dokumenty:

- 4) Oświadczenia podpisane przez poszczególnych Wykonawców występujących wspólnie o spełnianiu przez każdego składającego to oświadczenie warunków określonych w art. 22 ust. 1 pkt. 1 ustawy Prawo zamówień publicznych (formularz oświadczenia stanowi **załącznik nr 7** do SIWZ);
  - 5) Oświadczenie podpisane przez wszystkich występujących wspólnie Wykonawców, że razem spełniają warunki określone w art. 22 ust. 1 pkt. 2, 3 i 4 ustawy Prawo zamówień publicznych (formularz wzoru oświadczenia stanowi **załącznik nr 8** do SIWZ). Oświadczenie to Wykonawcy składają razem;
  - 6) Dokumenty wymienione w ust. 2 pkt. 2), 3) i 4) potwierdzające, że każdy z Wykonawców osobno spełnia warunki udziału w Postępowaniu;
6. Jeżeli Wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania poza terytorium Rzeczypospolitej Polskiej: zamiast dokumentów, o których mowa w ust. 2 pkt. 2), 3) i 4) składa dokumenty wystawione w kraju, w którym ma siedzibę lub miejsce zamieszkania, potwierdzające odpowiednio, że:
- 1) Nie otwarto jego likwidacji ani nie ogłoszono upadłości;
  - 2) Nie zalega z uiszczeniem podatków, opłat, składek na ubezpieczenie społeczne i zdrowotne albo, że uzyskał przewidziane prawem zwolnienie, odroczenie lub rozłożenie na raty zaległych płatności lub wstrzymanie w całości wykonania decyzji właściwego organu;
  - 3) Nie orzeczono wobec niego zakazu ubiegania się o zamówienie.
7. Dokumenty, o których mowa w ust. 6 pkt. 1) i 3), powinny być wystawione nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania oferty. Dokument, o którym mowa w ust. 6 pkt. 2), powinien być wystawiony nie wcześniej niż 3 miesiące przed upływem terminu składania ofert.
8. Jeżeli w kraju pochodzenia osoby lub kraju, w którym Wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania nie wydaje się dokumentów, o którym mowa w ust. 7 zastępuje się je dokumentem zawierającym oświadczenie złożone przed notariuszem, właściwym organem sądowym, administracyjnym albo organem samorządu zawodowego lub gospodarczego odpowiednio kraju pochodzenia osoby lub kraju, w którym Wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania. Przepis ust. 8 stosuje się odpowiednio.

## **ROZDZIAŁ VIII**

### **Sposób dokonywania oceny spełniania warunków udziału w postępowaniu**

1. Zamawiający oceni spełnianie warunków udziału w postępowaniu przez Wykonawców na podstawie załączonych przez nich do oferty dokumentów i oświadczeń. Ocena spełniania warunków udziału w postępowaniu zostanie dokonana wg formuły **spełnia- nie spełnia** w oparciu o informacje zawarte w dołączonych do oferty dokumentach. Z treści tych dokumentów musi jednoznacznie wynikać, że Wykonawca spełnia wszystkie warunki. Nie spełnienie choćby jednego warunku, skutkować będzie wykluczeniem Wykonawcy z postępowania.
2. Zamawiający wzywa Wykonawców, którzy w określonym terminie nie złożyli oświadczeń lub dokumentów, o których mowa w art. 25 ust. 1 ustawy Prawo zamówień publicznych, tj. potwierdzających spełnianie:
  - 1) przez Wykonawcę warunków udziału w postępowaniu;
  - 2) przez oferowane dostawy, usługi lub roboty budowlane wymagań określonych przez Zamawiającego,lub którzy nie złożyli pełnomocnictw, albo którzy złożyli wymagane przez Zamawiającego oświadczenia i dokumenty, o których mowa w art. 25 ust. 1, zawierające błędy lub którzy złożyli wadliwe pełnomocnictwa, do ich złożenia w wyznaczonym terminie, chyba że mimo ich złożenia oferta Wykonawcy podlega odrzuceniu albo konieczne byłoby unieważnienie postępowania. Złożone na wezwanie Zamawiającego oświadczenia i dokumenty powinny potwierdzać spełnianie przez Wykonawcę warunków udziału w postępowaniu oraz spełnianie przez oferowane dostawy, usługi lub roboty budowlane wymagań określonych przez Zamawiającego, nie później niż w dniu, w którym upłynął termin składania wniosków o dopuszczenie do udziału w postępowaniu albo termin składania ofert.

## **ROZDZIAŁ IX**

### **Wadium**

**Zamawiający nie przewiduje wnoszenia wadium w powyższym postępowaniu.**

## **ROZDZIAŁ X**

### **Opis sposobu przygotowywania ofert**

1. Wykonawca może złożyć tylko jedną ofertę.
2. Treść oferty musi odpowiadać treści SIWZ, w szczególności oferta powinna zostać sporządzona według formularza oferty, który stanowi **załącznik nr 9** do SIWZ.
3. Oferta musi być sporządzona w języku polskim i złożona pod rygorem nieważności w formie pisemnej.
4. W przypadku załączenia do oferty dokumentów sporządzonych w języku obcym, Wykonawca zobowiązany jest załączyć do oferty ich tłumaczenie na język polski poświadczone przez Wykonawcę. W przypadku braku takiego tłumaczenia Zamawiający nie będzie brał tego dokumentu pod uwagę przy badaniu i ocenie ofert. W razie wątpliwości Zamawiający uzna, że wersja polskojęzyczna jest wiążąca.
5. Dokumenty składane w celu potwierdzenia spełniania przez Wykonawcę warunków udziału w postępowaniu, albo w celu potwierdzenia spełniania przez oferowane dostawy/usługi/roboty budowlane wymagań określonych przez Zamawiającego mogą być przedstawione w formie oryginału lub kopii poświadczonej za zgodność z oryginałem przez Wykonawcę.
6. Zamawiający może żądać przedstawienia oryginału lub notarialnie poświadczonej kopii dokumentu, gdy złożona przez Wykonawcę kopia dokumentu jest nieczytelna lub budzi wątpliwości, co do jej prawdziwości.
7. Oferta Wykonawcy, a także dokumenty, których wystawca jest Wykonawca, muszą być podpisane przez Wykonawcę lub osobę/osoby upoważnioną/e do reprezentowania Wykonawcy, przy czym podpis lub podpisy powinny być, czytelne lub opatrzone tekstem lub pieczętkami wskazującymi imię i nazwisko osoby podpisującej dokument.
8. Wszelkie poprawki lub zmiany w tekście oferty oraz w załączonych do niej dokumentach i oświadczeniach (w szczególności każde przerobienie, przekreślenie, uzupełnienie, nadpisanie, przesłonięcie korektorem) muszą być parafowane przez osobę/y podpisującą/e ofertę. Poprawki lub zmiany w tekście, przy których nie będzie takich paraf, Zamawiający będzie traktował jako nie naniesione.

9. Zamawiający zaleca, by oferta wraz z załączonymi do niej dokumentami i oświadczeniami, była połączona w jedną całość i w sposób uniemożliwiający wypadnięcie kolejno ponumerowanych stron.

Zaleca się, aby ofertę wraz ze wszystkimi załącznikami umieścić w zamkniętym, nieprzezroczystym opakowaniu (uniemożliwiającym odczytanie zawartości opakowania bez jego uszkodzenia) zaadresowanym i opisanym w sposób przedstawiony w Rozdziale I ust. 4 SIWZ oraz opatrzonym następującymi danymi Wykonawcy: firmą (nazwą), adresem, numerem telefonu i faksu. Wskazane jest również umieszczenie na opakowaniu, w którym znajduje się oferta, drukowanymi literami następującego napisu: **Oferta w przetargu nieograniczonym na wykonanie zadania pn.: „Usuwanie wyrobów zawierających azbest z terenu gminy Janowice Wielkie” – NIE OTWIERAĆ przed dniem 20.04.2012 r. przed godziną 10<sup>00</sup>.**

10. Wykonawca nie później niż w terminie składania ofert ma prawo zastrzec, że dokumenty zawierające tajemnicę przedsiębiorstwa w rozumieniu przepisów o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji nie mogą być udostępniane. W takim przypadku wskazane jest, aby Wykonawca wydzielił niezłączoną z ofertą w sposób trwały część niejawną, umieścił ją w osobnym wewnętrznym opakowaniu i opisał w odpowiedni sposób, np. za pomocą następującego napisu: „TAJEMNICA PRZEDSIĘBIORSTWA NIE UDOSTĘPNIĄĆ INNYM PODMIOTOM”. Wykonawca nie może zastrzec informacji, o których mowa w Rozdziale XI w ust. 9 SIWZ.

## **ROZDZIAŁ XI**

### **Miejsce oraz termin składania i otwarcia ofert**

1. Oferty można składać wyłącznie w dni robocze: od poniedziałku do piątku w godz. 7<sup>30</sup> – 15<sup>30</sup> osobiście lub w inny sposób na adres:  
**Urząd Gminy w Janowicach Wielkich**  
**ul. Kolejowa 2**  
**58-520 Janowice Wielkie**  
**SEKRETARIAT URZĘDU (I piętro)**
2. Termin składania ofert upływa w dniu 20.04.2012 r. do godz. 9<sup>30</sup>.
3. Złożone oferty mogą zostać wycofane lub zmienione przed ostatecznym upływem terminu składania ofert.

4. Wniosek o wycofanie lub zmianę oferty powinien zostać sporządzony w formie pisemnej i podpisany przez Wykonawcę lub osobę posiadającą pisemne upoważnienie od Wykonawcy do dokonania powyższej czynności (w przypadku, gdy Wykonawcę reprezentuje pełnomocnik, do wniosku musi być załączony oryginał pełnomocnictwa lub jego kopia poświadczona przez notariusz lub osobę/y wystawiającą/e pełnomocnictwa) oraz doręczony Zamawiającemu pod rygorem nieważności na piśmie. Wniosek należy złożyć w zamkniętym nieprzezroczystym opakowaniu opisanym w sposób właściwy dla oferty, z dopiskiem odpowiednio WYCOFANIE / ZMIANA OFERTY, w miejscu i terminie właściwym dla składania ofert.
5. Oferty złożone po terminie zostaną zwrócone Wykonawcy niezwłocznie, bez otwierania.
6. Otwarcie złożonych ofert nastąpi w dniu 20.04.2012 r. o godz. 10<sup>00</sup> w siedzibie Zamawiającego znajdującej się pod adresem:  
**Urząd Gminy w Janowicach Wielkich**  
**ul. Kolejowa 2**  
**58-520 Janowice Wielkie**  
**SALA KONFERENCYJNA (II piętro, pok. nr 15)**
7. Wykonawcy mogą uczestniczyć w jawnym otwarciu ofert.
8. Bezpośrednio przed otwarciem ofert Zamawiający poda kwotę, jaką zamierza przeznaczyć na sfinansowanie zamówienia.
9. Podczas jawnego otwarcia ofert Zamawiający poda nazwy (firm) oraz adresy Wykonawców, a także informacje dotyczące ceny, terminu wykonania zamówienia, okres gwarancji i warunków płatności zawartych w ofertach.
10. Informacje, o których mowa w ust. 8 i 9, Zamawiający przekaze niezwłocznie Wykonawcom, którzy nie byli obecni przy otwarciu ofert, na ich pisemny wniosek.
11. W części niejawnej postępowania Zamawiający dokona badania i oceny ofert oraz wyboru oferty najkorzystniejszej.

## **ROZDZIAŁ XII**

### **Miejsce oraz termin składania i otwarcia ofert**

1. Wartość oferty stanowi określona przez Wykonawcę cena brutto podana w PLN.

2. Cena, uwzględniająca stawkę podatku VAT, musi być podana w ofercie Wykonawcy w złotych polskich, liczbą i słownie z dokładnością do dwóch miejsc po przecinku. Kwoty należy zaokrąglić do pełnych groszy, przy czym końcówki poniżej 0,5 grosza pomija się, a końcówki 0,5 i wyższe zaokrągla się do 1 grosza.
3. Jeżeli złożona została oferta, której wybór prowadziłby do powstania obowiązku podatkowego Zamawiającego zgodnie z przepisami o podatku od towarów i usług w zakresie dotyczącym wewnątrzwspólnotowego nabycia towarów, Zamawiający w celu oceny takiej oferty dolicza do przedstawionej w niej ceny podatek od towarów i usług, który miałby obowiązek wpłacić zgodnie z obowiązującymi przepisami.
4. Zapłata za wykonane zamówienie nastąpi na podstawie protokołu ostatecznego odbioru zadania w terminie 30 dni od daty złożenia faktury do siedziby Zamawiającego, licząc termin zakończenia 30.09.2012 r.
5. Zamawiający oceni czy oferowane usługi odpowiadają wymaganiom określonym w SIWZ, na podstawie oferty oraz złożonych przez Wykonawcę, a wymaganych przez Zamawiającego, dokumentów lub oświadczeń.
6. Zgodnie z art. 87 ust. 1, w toku badania i oceny ofert Zamawiający może żądać od Wykonawców wyjaśnień dotyczących treści złożonych ofert.
7. Zamawiający poprawia w ofercie:
  - 1) oczywiste omyłki pisarskie;
  - 2) oczywiste omyłki rachunkowe, z uwzględnieniem konsekwencji rachunkowych dokonanych poprawek;
  - 3) inne omyłki polegające na niezgodności oferty ze specyfikacją istotnych warunków zamówienia, niepowodujące istotnych zmian w treści oferty- niezwłocznie zawiadamiając o tym Wykonawcę, którego oferta została poprawiona.
8. Zamawiający po dokonaniu, zgodnie z art. 87 ust. 2 pkt. 3 ustawy Prawo zamówień publicznych, poprawki omyłki w ofercie i zawiadomieniu o tym Wykonawcy, który ją złożył, oczekuje 3 dni na wyrażenie przez Wykonawcę zgody na poprawienie tej omyłki. Brak odpowiedzi od Wykonawcy w wyznaczonym terminie zawierającej informację o wyrażeniu zgody lub też o jej nie wyrażeniu potraktowany zostanie jako jej brak, co skutkować będzie odrzuceniem oferty na mocy art. 89 ust. 1 pkt. 7 ustawy Prawo zamówień publicznych.
9. W przypadku powzięcia wątpliwości, czy oferta zawiera rażąco niską cenę w stosunku do przedmiotu zamówienia, Zamawiający zwróci się w formie pisemnej do Wykonawcy o udzielenie w określonym terminie wyjaśnień dotyczących elementów

oferty mających wpływ na wysokość ceny. Zamawiający odrzuci ofertę Wykonawcy, który nie złoży wyjaśnień lub jeżeli dokonana ocena wyjaśnień wraz z dostarczonymi dowodami potwierdzi, że oferta zawiera rażąco niską cenę w stosunku do przedmiotu zamówienia.

10. Zamawiający odrzuci ofertę, jeżeli:

- 1) jest niezgodna z ustawą Prawo zamówień publicznych (tekst jednolity: Dz. U. z 2010 r. Nr 113, poz. 759 ze zm.);
- 2) jej treść nie odpowiada treści specyfikacji istotnych warunków zamówienia, z zastrzeżeniem art. 87 ust. 2 pkt. 3;
- 3) jej złożenie stanowi czyn nieuczciwej konkurencji w rozumieniu przepisów o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji;
- 4) zawiera rażąco niską cenę w stosunku do przedmiotu zamówienia;
- 5) została złożona przez Wykonawcę wykluczonego z udziału w postępowaniu o udzielenie zamówienia lub niezaproszonego do składania ofert;
- 6) zawiera błędy w obliczeniu ceny;
- 7) wykonawca w terminie 3 dni od dnia doręczenia zawiadomienia nie zgodzi się na poprawienie omyłki, o której mowa w art. 87 ust. 2 pkt. 3;
- 8) jest nieważna na podstawie odrębnych przepisów.

11. Ocenie będą podlegały wyłącznie oferty niepodlegające odrzuceniu.

12. Cena podana przez Wykonawcę nie może ulec zmianie w trakcie trwania umowy.

13. Zamawiający nie przewiduje prowadzenia rozliczeń z Wykonawcą w walutach obcych.

14. Zamawiający dokona wyboru najkorzystniejszej oferty w oparciu o następujące kryteria:

<b>Lp.</b>	<b>Kryteria</b>	<b>Maksymalna ilość punktów w kryterium</b>
<b>1.</b>	<b>Łączna cena brutto za wykonanie całości prac określonych w załączniku nr 10 do niniejszej SIWZ</b>	<b>100</b>

15. Liczba punktów przyznaną każdej z ocenianych ofert Zamawiający ustali według następującego wzoru:

Kryterium Cena:

$$C = C_{\min} / C_{\text{ob}} \times 100 \text{ pkt}$$

gdzie:

C – liczba punktów otrzymanych w kryterium Cena

$C_{\min}$  – najniższa cena spośród ofert

$C_{ob}$  – cena oferty badanej

16. Łącznie oferta może uzyskać maksymalnie 100 pkt. Liczba punktów przyznana każdej z ocenianych ofert będzie stanowiła liczbę punktów otrzymanych w kryterium – Zamawiający ustali ją z dokładnością do dwóch miejsc po przecinku (wyliczoną w kryterium wg podanego wzoru liczbę punktów Zamawiający zaokrągli do pełnych setnych części punktu, przy czym końcówki poniżej 0,005 punktu pominie, a końcówki 0,005 punktu i wyższe zaokrągli do 0,01 punktu).
17. Zamawiający udzieli zamówienia Wykonawcy, którego oferta zostanie oceniona jako najkorzystniejsza, tzn. uzyska łącznie najwyższą liczbę punktów.
18. Jeśli nie będzie można dokonać wyboru oferty najkorzystniejszej ze względu na to, że zostały złożone oferty o takiej samej cenie, Zamawiający wezwie Wykonawców, którzy złożyli te oferty, do złożenia w terminie określonym przez Zamawiającego ofert dodatkowych.
19. Niezwłocznie po wyborze najkorzystniejszej oferty Zamawiający zawiadamia Wykonawców, którzy złożyli oferty, o:
  - 1) Wyborze najkorzystniejszej oferty, podając nazwę (firmę), siedzibę i adres Wykonawcy, którego ofertę wybrano oraz uzasadnienie jej wyboru, a także nazwy (firmy), siedziby i adresy Wykonawców, którzy złożyli oferty wraz ze streszczeniem oceny i porównania złożonych ofert zawierającym punktację przyznaną ofertom w każdym kryterium oceny ofert i łączną punktację;
  - 2) Wykonawcach, których oferty zostały odrzucone, podając uzasadnienie faktyczne i prawne;
  - 3) Wykonawcach, którzy zostali wykluczeni z postępowania o udzielenie zamówienia, podając uzasadnienie faktyczne i prawne.
20. Niezwłocznie po wyborze najkorzystniejszej oferty Zamawiający zamieszcza informację, o których mowa w ust. 19, na stronie internetowej oraz w miejscu publicznie dostępnym w swojej siedzibie.

### **ROZDZIAŁ XIII**

**Informacje o formalnościach, jakie powinny zostać dopełnione po wyborze oferty w celu zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego**



1. Wykonawcy, którego oferta zostanie uznana za najkorzystniejszą Zamawiający wskaże termin i miejsce podpisania umowy oraz inne, ewentualne niezbędne dla podpisania umowy, formalności. Niedokonanie przez Wykonawcę powołanych formalności w wyznaczonym przez Zamawiającego terminie, Zamawiający uzna za uchylanie się przez Wykonawcę od zawarcia umowy.
2. Wykonawcy wspólnie ubiegający się o udzielenie zamówienia, w przypadku, gdy złożona przez nich oferta zostanie uznana za najkorzystniejszą zobowiązani będą na żądanie Zamawiającego do przedłożenia mu (oryginały lub kopii potwierdzonych za zgodność z oryginałem przez Wykonawcę) umowy regulującej ich współpracę.
3. Jeżeli Wykonawca, którego oferta została wybrana, uchyla się od zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego lub nie wniesie wymaganego zabezpieczenia należytego wykonania umowy, Zamawiający może wybrać ofertę najkorzystniejszą spośród pozostałych ofert, bez przeprowadzania ich ponownej oceny, chyba że zachodzą przesłanki, o których mowa w art. 93 ust.1 ustawy Prawo zamówień publicznych.

#### **ROZDZIAŁ XIV**

##### **Zabezpieczenie należytego wykonania umowy**

1. Zamawiający nie przewiduje wnoszenia zabezpieczenia należytego wykonania umowy.

#### **ROZDZIAŁ XV**

**Istotne dla stron postanowienia, które zostaną wprowadzone do treści zawieranej umowy w sprawie zamówienia publicznego, ogólne warunki umowy albo wzór umowy, jeżeli Zamawiający wymaga od Wykonawcy, aby zawarł z nim umowę w sprawie zamówienia publicznego na takich warunkach**

1. Umowa o wykonanie przedmiotu zamówienia, którą Zamawiający zawrze z Wykonawcą zostanie sporządzona na podstawie wzoru umowy stanowiącego **załącznik nr 11** do SIWZ.
2. Zamawiający przewiduje możliwość dokonania w uzasadnionych okolicznościach zmian postanowień umowy zawartej z Wykonawcą w stosunku do treści jego zobowiązania zawartego w ofercie. Wszelkie zmiany treści umowy wymagają pod rygorem nieważności zachowania formy pisemnej.

3. Zmiany, o których mowa w ust. 2 nie mogą obejmować zmiany wynagrodzenia, które jest ostateczne i w niezmienionej wysokości obowiązuje do końca trwania umowy, zmiany zakresu usługi wskazanego w załączniku nr 10 do niniejszej SIWZ, zmianę terminu realizacji przedmiotu zamówienia oraz zmianę zakresu odpowiedzialności Stron z tytułu niewykonania lub nienależytego wykonania umowy. Pozostałe zapisy umowy mogą ulec zmianie w czasie jej obowiązywania, jednakże muszą spełniać przesłanki określone w art. 144 ustawy Prawo zamówień publicznych.
4. Za okoliczności uzasadniające dokonanie zmian postanowień umowy uznaje się w szczególności korzyść Zamawiającego lub obu Stron, a także przyczyny uniemożliwiające realizację umowy w jej pierwotnej treści, które nie powstały z winy Wykonawcy i nie dotyczą istotnych postanowień umowy, wskazanych w ust. 3 niniejszego rozdziału.
5. Każda ze Stron może wystąpić z propozycją dokonania zmian postanowień niniejszej umowy. Propozycja musi wskazywać na okoliczności uzasadniające wprowadzenie zmian.

**ROZDZIAŁ XVI**  
**Pouczenie ośrodkach ochrony prawnej przysługujących Wykonawcy w toku postępowania o udzielenie zamówienia**

Środki ochrony prawnej określone w dziale VI ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. Prawo zamówień publicznych (tekst jednolity: Dz. U. z 2010 r. Nr 113, poz. 759 ze zm.) przysługują Wykonawcom, a także innym podmiotom, jeżeli mieli lub mają interes w uzyskaniu danego zamówienia oraz ponieśli lub mogli ponieść szkodę w wyniku naruszenia przez Zamawiającego przepisów ustawy.

**Załączniki do SIWZ stanowiące jej integralną część:**

- 1. Załącznik nr 1** – Formularz oświadczenia zgodnego z art. 22 ust. 1 ustawy Prawo zamówień publicznych.
- 2. Załącznik nr 2** – Wykaz wykonanych prac.
- 3. Załącznik nr 3** – Wykaz narzędzi i urządzeń (pojazdów) niezbędnych do wykonania zamówienia.
- 4. Załącznik nr 4** – Oświadczenie o zdolności ekonomicznej i finansowej.
- 5. Załącznik nr 5** – Oświadczenie o nie podleganiu wykluczeniu z postępowania o zamówienie publiczne w okolicznościach, o których mowa w art. 24 ust. 1 i 2 Prawa zamówień publicznych.
- 6. Załącznik nr 6** - Oświadczenie o spełnieniu warunków udziału w postępowaniu w zakresie art. 44 ustawy Prawo zamówień publicznych
- 7. Załącznik nr 7** – Formularz oświadczenia o spełnieniu przez poszczególnych Wykonawców występujących wspólnie warunków określonych w art. 22 ust. 1 pkt. 1 ustawy Prawo zamówień publicznych.
- 8. Załącznik nr 8** – Formularz oświadczenia Wykonawców występujących wspólnie o spełnieniu przez nich razem warunków określonych w art. 22 ust. 1 pkt. 2, 3 i 4 ustawy Prawo zamówień publicznych.
- 9. Załącznik nr 9** – Formularz oferty.
- 10. Załącznik nr 10** – wykaz nieruchomości objętych przedmiotem zamówienia
- 11. Załącznik nr 11** – Projekt umowy.

**ZAMAWIAJACY:**

**Gmina Janowice Wielkie**  
**ul. Kolejowa 2**  
**58-520 Janowice Wielkie**

**O Ś W I A D C Z E N I E**

**Zgodnie z art. 22 ust. 1 ustawy Prawo zamówień publicznych**

**WYKONAWCA**

<b>Lp.</b>	<b>Nazwa Wykonawcy</b>	<b>Adres Wykonawcy</b>

Składając ofertę w postępowaniu prowadzonym w trybie przetargu nieograniczonego na wykonanie zadania pn.:

**„Usuwanie wyrobów zawierających azbest  
z terenu Gminy Janowice Wielkie”**

**oświadczam, że**

1. Posiadam uprawnienia do wykonywania określonej działalności lub czynności, jeżeli ustawy nakładają obowiązek posiadania takich uprawnień.
2. Posiadam niezbędną wiedzę i doświadczenia.
3. Dysponuję potencjałem technicznym i osobami zdolnymi do wykonania zamówienia.
4. Znajduję się w sytuacji ekonomicznej i finansowej zapewniającej wykonanie zamówienia.

**Uwaga!**

**Oświadczenie to zobowiązany jest złożyć Wykonawca samodzielnie ubiegający się o udzielenie zamówienia**

.....  
miejsowość / data

.....  
podpis Wykonawcy lub osoby upoważnionej

**ZAMAWIAJACY:**

**Gmina Janowice Wielkie**

**ul. Kolejowa 2**

**58-520 Janowice Wielkie**

**WYKONAWCA / WYKONAWCY**

<b>Lp.</b>	<b>Nazwa Wykonawcy</b>	<b>Adres Wykonawcy</b>

**„Usuwanie wyrobów zawierających azbest  
z terenu Gminy Janowice Wielkie”**

**WYKAZ WYKONANYCH PRZEZ WYKONAWCĘ ZAMÓWIEŃ**

Niniejszym oświadczam, że dysponuje niezbędną wiedzą i doświadczeniem, które nabyłem m.in. realizując w ciągu ostatnich 3 lat od dnia wszczęcia postępowania o udzielenie zamówienia publicznego, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy – w tym okresie, co najmniej 2 usługi, odpowiadające swoim zakresem robotom stanowiącym przedmiot zamówienia.

<b>Lp.</b>	<b>Nazwa zamówienia</b>	<b>Zakres zamówienia</b>	<b>Miejsce wykonania zamówienia</b>	<b>Data wykonania zamówienia</b>
<b>1.</b>				
<b>2.</b>				

**Do wykazu załączam dokumenty (np. referencje) potwierdzające, że zamówienia te zostały wykonane należycie.**

.....  
miejsowość / data

.....  
podpis Wykonawcy lub osoby upoważnionej

**ZAMAWIAJACY:**

**Gmina Janowice Wielkie**

**ul. Kolejowa 2**

**58-520 Janowice Wielkie**

**WYKONAWCA / WYKONAWCY**

Lp.	Nazwa Wykonawcy	Adres Wykonawcy

**„Usuwanie wyrobów zawierających azbest  
z terenu Gminy Janowice Wielkie”**

**Wykaz narzędzi i urządzeń niezbędnych do wykonania zamówienia**

Lp.	Nazwa zamówienia	Zakres zamówienia	Miejsce wykonania zamówienia	Data wykonania zamówienia
1.				
2.				
3.				
4.				

**Oświadczam(y), że:**

- dysponuję(Emy) sprzętem wskazanym w pozycji (ach) nr ..... Powyższego wykazu;
- będę(dziemy) dysponował(li) sprzętem wskazanym w pozycji(ach) nr ..... powyższego wykazu, na potwierdzenie czego przedstawiam(my) pisemne zobowiązanie innych podmiotów do udostępniania mi (nam) tego sprzętu.

.....  
miejsowość / data

.....  
podpis Wykonawcy lub osoby upoważnionej

**ZAMAWIAJACY:**

**Gmina Janowice Wielkie**

**ul. Kolejowa 2**

**58-520 Janowice Wielkie**

**O Ś W I A D C Z E N I E**

**o zdolności ekonomicznej i finansowej**

**WYKONAWCA / WYKONAWCY**

<b>Lp.</b>	<b>Nazwa Wykonawcy</b>	<b>Adres Wykonawcy</b>

Składając ofertę w postępowaniu prowadzonym w trybie przetargu nieograniczonego na wykonanie zadania pn.:

**„Usuwanie wyrobów zawierających azbest  
z terenu Gminy Janowice Wielkie”**

**Oświadczam(y), że znajduję(my) się w sytuacji ekonomicznej i finansowej zapewniającej wykonanie zamówienia.**

.....  
miejsowość / data

.....  
podpis Wykonawcy lub osoby upoważnionej

**ZAMAWIAJACY:**

**Gmina Janowice Wielkie**

**ul. Kolejowa 2**

**58-520 Janowice Wielkie**

**O Ś W I A D C Z E N I E**

**o niepodleganiu wykluczeniu z postępowania o zamówienie publiczne**

**WYKONAWCA / WYKONAWCY**

<b>Lp.</b>	<b>Nazwa Wykonawcy</b>	<b>Adres Wykonawcy</b>

Składając ofertę w postępowaniu prowadzonym w trybie przetargu nieograniczonego na wykonanie zadania pn.:

**„Usuwanie wyrobów zawierających azbest  
z terenu Gminy Janowice Wielkie”**

**Oświadczam(y), że:**

Podmiot(y) które(e) reprezentuję(my) nie podlega(ją) wykluczeniu z postępowania o udzielenie zamówienia publicznego określone w art. 24 ust. 1 i 2 ustawy Prawa zamówień publicznych.

.....  
miejsowość / data

.....  
podpis Wykonawcy lub osoby upoważnionej



**ZAMAWIAJACY:**

**Gmina Janowice Wielkie**

**ul. Kolejowa 2**

**58-520 Janowice Wielkie**

**O Ś W I A D C Z E N I E**

**zgodne z art. 44 ustawy Prawo zamówień publicznych**

**WYKONAWCA / WYKONAWCY**

<b>Lp.</b>	<b>Nazwa Wykonawcy</b>	<b>Adres Wykonawcy</b>

Składając ofertę w postępowaniu prowadzonym w trybie przetargu nieograniczonego na wykonanie zadania pn.:

**„Usuwanie wyrobów zawierających azbest  
z terenu Gminy Janowice Wielkie”**

**Oświadczam(y), że:**

Stosowanie do treści art. 44 ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. Prawo zamówień publicznych (tekst jednolity: Dz. U. z 2010 r. Nr 113, poz. 759 ze zm.) spełniam(y) warunki udziału w niniejszym postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego.

.....  
miejsowość / data

.....  
podpis Wykonawcy lub osoby upoważnionej

**ZAMAWIAJACY:**

**Gmina Janowice Wielkie**

**ul. Kolejowa 2**

**58-520 Janowice Wielkie**

**O Ś W I A D C Z E N I E**

zgodne z art. 22 ust. 1 pkt. 1 ustawy Prawo zamówień publicznych

**WYKONAWCA**

Lp.	Nazwa Wykonawcy	Adres Wykonawcy

Składając ofertę w postępowaniu prowadzonym w trybie przetargu nieograniczonego na wykonanie zadania pn.:

**„Usuwanie wyrobów zawierających azbest  
z terenu Gminy Janowice Wielkie”**

**Oświadczam, że:**

Posiadam uprawnienia do wykonywania określonych działalności lub czynności, jeżeli ustawy nakładają obowiązek posiadania takich uprawnień.

**Uwaga!**

**Oświadczenie to zobowiązany jest złożyć oddzielnie każdy z wykonawców występujących wspólnie**

.....  
miejsowość / data

.....  
podpis Wykonawcy lub osoby upoważnionej

**ZAMAWIAJACY:**

**Gmina Janowice Wielkie**

**ul. Kolejowa 2**

**58-520 Janowice Wielkie**

**O Ś W I A D C Z E N I E**

**zgodne z art. 22 ust. 1 pkt. 2, 3, 4 ustawy Prawo zamówień publicznych**

**WYKONAWCA**

<b>Lp.</b>	<b>Nazwa Wykonawcy</b>	<b>Adres Wykonawcy</b>

Składając ofertę w postępowaniu prowadzonym w trybie przetargu nieograniczonego na wykonanie zadania pn.:

**„Usuwanie wyrobów zawierających azbest  
z terenu Gminy Janowice Wielkie”**

**Oświadczamy, że:**

1. Posiadamy niezbędną wiedzę i doświadczenie.
2. Dysponujemy potencjałem technicznym i osobami zdolnymi do wykonania zamówienia.
3. Znajdujemy się w sytuacji ekonomicznej i finansowej zapewniającej wykonanie zamówienia

**Uwaga!**

**Oświadczenie to Wykonawcy występujący wspólnie składają razem**

.....  
miejsowość / data

.....  
podpis Wykonawcy lub osoby upoważnionej

## **OFERTA WYKONAWCY**

**ZAMAWIAJACY:**

**Gmina Janowice Wielkie**

**ul. Kolejowa 2**

**58-520 Janowice Wielkie**

### **WYKONAWCA / WYKONAWCY**

<b>Lp.</b>	<b>Nazwa Wykonawcy</b>	<b>Adres Wykonawcy</b>

**Osoba uprawniona do kontaktów:**

<b>Imię i Nazwisko</b>	
<b>Adres</b>	
<b>Nr telefonu</b>	
<b>Nr faxu</b>	

**Wójt Gminy**  
**Janowice Wielkie**  
**ul. Kolejowa 2**  
**58-520 Janowice Wielkie**

Nawiązując do ogłoszenia o przetargu nieograniczonym na wykonanie zadania pn.:  
**„Usuwanie wyrobów zawierających azbest z terenu Gminy Janowice Wielkie”,**  
**Oferuję/my realizację** zadania, którego przedmiot i zakres został określony w Specyfikacji Istotnych Warunków Zamówienia (SIWZ), oczekując na realizację wynagrodzenia w kwocie:

**Cena ryczałtowa brutto za realizację całości prac określonych w załączniku nr 10 do niniejszej SIWZ obejmująca wynagrodzenie za wszystkie obowiązki wykonawcy, niezbędne do realizacji usługi: ..... zł  
(słownie: .....)**

**I. Oświadczam/my, że:**

1. Składam niniejszą ofertę we własnym imieniu/składamy niniejsza ofertę jako Wykonawcy wspólnie ubiegający się o udzielenie zamówienia\*.
2. Dokonałem wizji lokalnej na terenie objętym realizowanym zadaniem, w celu dokonania oceny dokumentów i informacji przekazanych przez Zamawiającego w ramach postępowania o udzielenie zamówienia publicznego, oraz oświadczam, że zakres prac jest bezsporny i że ustaliłem ten zakres na podstawie opisu przedmiotu zamówienia, własnej weryfikacji zakresu rzeczowego oraz wizji lokalnej.
3. Zaoferowana cena zawiera wszystkie koszty związane z realizacją zadania.
4. **Zobowiązuję się wykonać przedmiot umowy w terminie od dnia 15.06.2012 r. do dnia 30.09.2012 r. według harmonogramu prac dostarczonego przez Zamawiającego (załącznik nr 10).**
5. Zawarte postanowienia w projekcie umowy zostały przeze mnie zaakceptowane i w przypadku wyboru mojej oferty, zobowiązuję się do zawarcia umowy na warunkach określonych w nw. projekcie, w miejscu i terminie wskazanym przez Zamawiającego.
6. Akceptuję warunki płatności wynagrodzenia określone w SIWZ i projekcie umowy.

**II. Ponadto oświadczam, że załączone do oferty dokumenty i oświadczenia opisują stan prawny i faktyczny, aktualny na dzień otwarcia ofert oraz że:**

1. Zapoznałem się z postanowieniami zawartymi w SIWZ i nie wnoszę do nich zastrzeżeń oraz że zdobyłem konieczne informacje potrzebne do właściwego przygotowania oferty. Uznaję się za związanego określonymi w SIWZ postanowieniami i zasadami postępowania.
2. Uważam się za **związanego niniejszą ofertą** na czas wskazany w SIWZ, tj. **30 dni** licząc od dnia upływu terminu składania ofert.
3. Oferta wraz ze wszystkimi załącznikami zawiera ..... ponumerowanych stron.

*Część III oferty dotyczy tylko Wykonawców  
wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia*

**III.** My niżej podpisani Wykonawcy, wspólnie ubiegający się o przyznanie ww. zamówienia, oświadczamy, że:

1. Zawarliśmy/ zamierzamy zawrzeć\* w przypadku uznania naszej oferty za najkorzystniejszą w niniejszym postępowaniu umowę o współpracy umożliwiającej realizację niniejszego zamówienia oraz przed zawarciem z Zamawiającym umowy w sprawie zamówienia publicznego zobowiązujemy się przedstawić mu na jego żądanie w określonym przez niego terminie powołaną umowę o współpracy (oryginał lub kopię potwierdzoną za zgodność z oryginałem przez Wykonawcę).

Załącznikami do niniejszej oferty są:

.....  
.....  
.....  
.....  
.....  
.....  
.....  
.....  
.....  
.....  
.....  
.....  
.....  
.....  
.....  
.....  
.....  
.....  
.....  
.....  
.....

.....  
miejsowość / data

.....  
podpis Wykonawcy lub osoby upoważnionej

### WYKAZ NIERUCHOMOŚCI OBJĘTYCH PRZEDMIOTEM ZAMÓWIENIA

Lp.	Określenie nieruchomości	Nr działki	Rodzaj wyrobu	Zakres prac	Przewidywana ilość w m <sup>2</sup>	Przelicznik	Przewidywana ilość w Mg	Termin realizacji
1.	Trzczańsko 100, wieś Trzczańsko	39/12	eternit	Pakowanie, załadunek, transport na składowisko i utylizacja	25	20 kg/m <sup>2</sup>	0,5	15.06.2012 r. – 30.06.2012 r.
2.	Radomierz 10, wieś Radomierz	215	eternit	Pakowanie, załadunek, transport na składowisko i utylizacja	50	20 kg/m <sup>2</sup>	1,0	15.06.2012 r. – 30.06.2012 r.
3.	ul. Nadbrzeżna 5, wieś Janowice Wielkie	604	eternit	Pakowanie, załadunek, transport na składowisko i utylizacja	100	20 kg/m <sup>2</sup>	2,0	15.06.2012 r. – 30.06.2012 r.
4.	Komarno 49, wieś Komarno	366/25	eternit	Demontaż, pakowanie, załadunek, transport na składowisko i utylizacja	140	20 kg/m <sup>2</sup>	2,8	15.06.2012 r. – 30.06.2012 r.
5.	ul. Nadbrzeżna 15a, wieś Janowice Wielkie	617	eternit	Demontaż, pakowanie, załadunek, transport na składowisko i utylizacja	30	20 kg/m <sup>2</sup>	0,6	01.07.2012 r. – 15.07.2012 r.
6.	ul. Nadbrzeżna 4 wieś Janowice Wielkie	600/2	eternit	Demontaż, pakowanie, załadunek, transport na składowisko i utylizacja oraz pakowanie, załadunek, transport na składowisko i utylizacja	35	20 kg/m <sup>2</sup>	0,7	01.07.2012 r. – 15.07.2012 r.
7.	Mniszków 2 wieś Mniszków	152/5	eternit	Demontaż, pakowanie, załadunek, transport na składowisko i utylizacja oraz pakowanie, załadunek, transport na składowisko i utylizacja	55	20 kg/m <sup>2</sup>	1,1	01.07.2012 r. – 15.07.2012 r.

Specyfikacja Istotnych Warunków Zamówienia  
„Usuwanie wyrobów zawierających azbest z terenu Gminy Janowice Wielkie”

				(tylko budynek garażu)				
8.	Komarno 170, wieś Komarno	127/12	eternit	Demontaż, pakowanie, załadunek, transport na składowisko i utylizacja	250	20 kg/m <sup>2</sup>	5,0	15.07.2012 r. – 31.07.2012 r.
9.	wieś Komarno	188/1	eternit	Demontaż, pakowanie, załadunek, transport na składowisko i utylizacja	90	20 kg/m <sup>2</sup>	1,8	15.07.2012 r. – 31.07.2012 r.
10.	wieś Komarno	464	eternit, karo	Demontaż, pakowanie, załadunek, transport na składowisko i utylizacja	654	20 kg/m <sup>2</sup>	13,1	15.07.2012 r. – 31.07.2012 r.
11.	Trzczańskie 73, wieś Trzczańskie	76	eternit	Demontaż, pakowanie, załadunek, transport na składowisko i utylizacja	25	20 kg/m <sup>2</sup>	0,5	15.07.2012 r. – 31.07.2012 r.
12.	Radomierz 77 wieś Radomierz	468	eternit	Demontaż, pakowanie, załadunek, transport na składowisko i utylizacja	35	20 kg/m <sup>2</sup>	0,7	15.07.2012 r. – 31.07.2012 r.
13.	ul. Kopernika 7, wieś Janowice Wielkie	342/1	eternit	Demontaż, pakowanie, załadunek, transport na składowisko i utylizacja	30	20 kg/m <sup>2</sup>	0,6	01.08.2012 r. – 15.08.2012 r.
14.	Radomierz 106, wieś Radomierz	491/1	eternit	Demontaż, pakowanie, załadunek, transport na składowisko i utylizacja	180	20 kg/m <sup>2</sup>	3,6	01.08.2012 r. – 15.08.2012 r.
15.	Trzczańskie 95 wieś Trzczańskie	62	eternit, karo	Demontaż, pakowanie, załadunek, transport na składowisko i utylizacja (tylko budynek mieszkalny i część budynku gospodarczego)	220	20 kg/m <sup>2</sup>	4,4	01.08.2012 r. – 15.08.2012 r.
16.	Radomierz 90, wieś Radomierz	447	eternit	Demontaż, pakowanie, załadunek, transport na składowisko i utylizacja	35	20 kg/m <sup>2</sup>	0,7	16.08.2012 r. – 31.08.2012 r.



Specyfikacja Istotnych Warunków Zamówienia  
 „Usuwanie wyrobów zawierających azbest z terenu Gminy Janowice Wielkie”

17.	Trzcіńsko 91 wieś Trzcіńsko	46/1	eternit	Demontaż, pakowanie, załadunek, transport na składowisko i utylizacja	160	20 kg/m <sup>2</sup>	3,2	16.08.2012 r. – 31.08.2012 r.
18.	Komarno 32, Wieś Komarno	377/5	eternit	Demontaż, pakowanie, załadunek, transport na składowisko i utylizacja	484	20 kg/m <sup>2</sup>	9,7	01.09.2012 r. – 15.09.2012 r.
19.	ul. Chłopska 9, wieś Janowice Wielkie	32/3	eternit	Demontaż, pakowanie, załadunek, transport na składowisko i utylizacja	850	20 kg/m <sup>2</sup>	17,0	16.09.2012 r. – 30.09.2012 r.
				<b>RAZEM</b>	3 448	20 kg/m <sup>2</sup>	69,0	

**UMOWA NR UA/...../2012 – PROJEKT**

W dniu ..... 2012 r. w Urzędzie Gminy w Janowicach Wielkich, pomiędzy:

Gminą Janowice Wielkie, reprezentowaną przez:

Kamila Kowalskiego – Wójta Gminy

przy kontrasygnacie Skarbnika Gminy – Elżbiety Stasiak

zwaną dalej **Zamawiającym**,

a

**Firmą:**

.....  
reprezentowaną przez:

.....  
zwaną dalej **Wykonawcą**,

w wyniku przeprowadzonego zgodnie z ustawą z dnia 29 stycznia 2004 r. – Prawo zamówień publicznych (tekst jednolity: Dz. U. z 2010 r. Nr 113, poz. 759 ze zm.) w trybie przetargu nieograniczonego, postępowania o udzielenie zamówienia publicznego na realizację zadania pn.: „**Usuwanie wyrobów zawierających azbest z terenu Gminy Janowice Wielkie**”, nr postępowania UG.ZP.271.1.2012 zawarta została umowa o następującej treści:

**§ 1**

**1.** Zamawiający zleca, a Wykonawca przyjmuje do wykonania usługi w zakresie demontażu, odbioru i przekazania odpadów zawierających azbest na składowisko odpadów niebezpiecznych zebranych z terenu Gminy Janowice Wielkie, obejmujące w szczególności:

**1)** demontaż wyrobów zawierających azbest z nieruchomości położonych na terenie Gminy Janowice Wielkie, wskazanych przez Zamawiającego. Z czynności demontażu zostanie spisany protokół potwierdzający:

**a)** ilość zdemontowanych odpadów, tj. powierzchnia w m<sup>2</sup> i waga w tonach;

**b)** fakt należytego wykonania prac demontażowych. W przypadku stwierdzenia wad w wykonawstwie robót Wykonawca zobowiąże się do ich usunięcia w terminie określonym w protokole.

- 2) Odbiór odpadów zawierających azbest z nieruchomości, wskazanych przez Zamawiającego, obejmujący: pakowanie, transport specjalistycznym sprzętem, uporządkowanie miejsc po usunięciu odpadów.
  - 3) Przekazanie odpadów zawierających azbest do unieszkodliwienia podmiotom gospodarczym posiadającym zezwolenie na prowadzenie działalności w zakresie unieszkodliwienia wyrobów zawierających azbest.
2. Wykonawca przed rozpoczęciem prac polegających na usunięciu wyrobów zawierających azbest opracuje szczegółowy plan prac zgodnie z § 6 ust. 1 pkt. 3 Rozporządzenia Ministra Gospodarki, Pracy i Polityki Społecznej z dnia 2 kwietnia 2004 r. w sprawie sposobów i warunków bezpiecznego użytkowania i usuwania wyrobów zawierających azbest (Dz. U. z 2004 r. Nr 71, poz. 649), zmienione Rozporządzeniem Ministra Gospodarki z dnia 5 sierpnia 2010 r. (Dz. U. z 2010 r. Nr 162, poz. 1089). Przedmiotowy plan musi zostać przedłożony Zamawiającemu w terminie co najmniej 14 dni przed rozpoczęciem prac.
  3. Wykonawca zgłosi zgodnie z § 6 ust. 2 Rozporządzenia Ministra Gospodarki, Pracy i Polityki Społecznej z dnia 2 kwietnia 2004 r. w sprawie sposobów i warunków bezpiecznego użytkowania i usuwania wyrobów zawierających azbest (Dz. U. z 2004 r. Nr 71, poz. 649), zmienione Rozporządzeniem Ministra Gospodarki z dnia 5 sierpnia 2010 r. (Dz. U. z 2010 r. Nr 162, poz. 1089) zamiar przystąpienia do wykonania prac polegających na usunięciu wyrobów zawierających azbest właściwemu organowi nadzoru budowlanego, właściwemu okręgowemu inspektorowi pracy oraz właściwemu państwowemu inspektorowi sanitarnemu, w terminie co najmniej 7 dni przed rozpoczęciem prac. Kopie powyższych zgłoszeń potwierdzone za zgodność z oryginałem Wykonawca przedkłada Zamawiającemu w terminie co najmniej 7 dni przed rozpoczęciem prac.
  4. Wykonawca po zakończeniu prac polegających na usunięciu wyrobów zawierających azbest złoży właścicielowi, użytkownikowi wieczystemu nieruchomości pisemne oświadczenie o prawidłowości wykonanych prac oraz oczyszczeniu terenu z pyłu azbestowego, z zachowaniem właściwych przepisów technicznych i sanitarnych. Kopie oświadczenia potwierdzone za zgodność z oryginałem Wykonawca przedkłada Zamawiającemu w nieprzekraczalnym terminie 7 dni od daty zakończenia prac.
  5. Zamawiający oświadcza, iż w czasie obowiązywania niniejszego zamówienia ilość odpadów azbestowych pochodzących z demontażu pokryć dachowych lub

zmagazynowanych będzie wynosić 69,0 Mg – zgodnie z załącznikiem nr 10 do niniejszej SIWZ.

6. Wykonawca oświadcza, że w przypadku, gdy ilość odpadów azbestowych będzie większa niż określona w pkt. 5 nie będzie rościł od Zamawiającego z tego tytułu żadnych roszczeń, w tym także roszczeń odszkodowawczych.
7. Wykaz nieruchomości z których należy zdemontować, odebrać i zutylizować azbest lub odebrać i zutylizować (w przypadku płyt zdemontowanych) stanowi załącznik do niniejszej umowy. Zamawiający zastrzega sobie prawo zmiany zakresu prac po uprzednim pisemnym poinformowaniu o tym fakcie Wykonawcę.
8. W przypadku odpadów zdemontowanych przez właścicieli lub użytkowników wieczystych Wykonawca będzie zobowiązany tylko do odbioru oraz utylizacji azbestu. Usługa ta będzie obejmowała: pakowanie, załadunek, transport na przystosowane składowisko oraz utylizację.
9. Zamawiający dopuszcza czasowe magazynowanie przez Wykonawcę odpadów zawierających azbest uzyskanych z demontażu pokryć dachowych w czasie trwania umowy. Magazynowanie przygotowanych do transportu opakowań musi odbywać się w miejscach zabezpieczonych przed dostępem osób niepowołanych oraz po uprzednim zatwierdzeniu miejsca magazynowania przez Zamawiającego.
10. Wykonawca zobowiązany jest do stałego współdziałania z Zamawiającym, koordynującym całością prac objętych niniejszym zamówieniem.
11. Wykonawca nie widzi przeciwwskazań do wykonywania przez Zamawiającego dokumentacji fotograficznej obrazującej wykonywane prace w każdym ich stadium, które będą mogły zostać wykorzystane w celach promocyjnych. Ponadto Zamawiający może przekazać powyższą dokumentację fotograficzną instytucji dotującej przedmiotowe zamówienie w przypadku wystąpienia przez tą instytucję z takim żądaniem.

## § 2

Strony ustalają termin wykonania robót opisanych w § 1 **od dnia 15.06.2012 r. do dnia 30.09.2012 r.**

## § 3

1. Strony ustalają, że wynagrodzenie Wykonawcy będzie ustalone zgodnie ze złożoną na etapie wyłonienia Wykonawcy zadania ofertą.
2. Podstawą do wystawienia faktury przez Wykonawcę będzie:

- 1) Karta Przekazania Odpadów na składowisko, wg wzoru zawartego w Rozporządzeniu Ministra Środowiska z dnia 8 października 2010 r. (Dz. U. z 2010 r. Nr 249, poz. 1673);
  - 2) Bezusterkowy protokół z demontażu i odbioru odpadów zawierających azbest (w przypadku wykonania usługi) spisany przez przedstawiciela Zamawiającego, właściciela/i budynku oraz Wykonawcę potwierdzający ilość odpadów zawierających azbest oraz oświadczenie o prawidłowości wykonania zadania oraz oczyszczeniu terenu z pyłu azbestowego;
  - 3) Bezusterkowy protokół z odbioru odpadów zawierających azbest (w przypadku wyrobów azbestowych już zdemontowanych i złożonych na posesji) spisany przez przedstawiciela Zamawiającego, właściciela/i posesji oraz Wykonawcę potwierdzający ilość odpadów zawierających azbest oraz oświadczenie o prawidłowości wykonania zadania oraz oczyszczeniu terenu z pyłu azbestowego;
3. Zamawiający zapłaci Wykonawcy, zgodnie z ofertą cenową Wykonawcy wynagrodzenie:
- Cena ryczałtowa brutto za realizację całości prac określonych w załączniku nr 1 do niniejszej umowy: ..... zł (słownie: .....)**
4. Wynagrodzenie opisane w § 3 jest ostateczne i w niezmienionej wysokości obowiązuje do końca trwania umowy. Wynagrodzenie to obejmuje wszystkie obowiązki Wykonawcy, niezbędne do zrealizowania usługi. Oznacza to, że cena ta musi zawierać wszystkie koszty związane z realizacją przedmiotu zamówienia wynikające wprost, jak również nieujęte, a niezbędne do wykonania zamówienia.
  5. Zapłata za wykonane zamówienie nastąpi na podstawie protokołu ostatecznego odbioru zadania w terminie 30 dni od daty złożenia faktury do siedziby Zamawiającego, licząc termin zakończenia 30.09.2012 r.
  6. Wynagrodzenie płatne będzie przelewem na konto Wykonawcy wskazane na fakturze w terminie 30 dni od daty doręczenia faktury przez Wykonawcę za wykonanie zamówienia.
  7. Jeżeli Wykonawca do realizacji niniejszego zamówienia zatrudnia podwykonawców, Zamawiający dokona zapłaty należności Wykonawcy po pisemnym potwierdzeniu przez podwykonawców dokonania na ich rzecz płatności za wykonane prace.

8. Jeżeli Wykonawca nie zatrudnia podwykonawców zobowiązany jest do złożenia Zamawiającemu oświadczenia pod rygorem odpowiedzialności karnej o wykonaniu przedmiotu zamówienia siłami własnymi.

#### § 4

Obowiązkiem Wykonawcy jest prowadzenie robót zgodnie z przepisami obowiązującymi w tym zakresie.

#### § 5

1. Strony postanawiają, że przedmiotem odbioru wykonanych prac będą protokoły częściowe za poszczególne zadania.
2. Jeżeli w toku czynności odbioru zostaną stwierdzone wady to Zamawiający może odmówić odbioru do czasu usunięcia wad.
3. Wykonawca po zakończeniu realizacji całego zadania zobowiązany jest przedłożyć protokół odbioru ostatecznego zawierającego, w szczególności: wykaz nieruchomości z których zostały usunięte wyroby zawierające azbest, ilość w Mg oraz datę zeskładowania na przystosowanym składowisku odpadów.

#### § 6

1. Zamawiającemu przysługuje prawo odstąpienia od umowy w trybie natychmiastowym, bez prawa Wykonawcy do odszkodowania w następujących przypadkach:
  - 1) w razie wystąpienia istotnej zmiany okoliczności powodującej, że wykonanie umowy nie leży w interesie publicznym, czego nie można było przewidzieć w chwili zawarcia umowy. W tym przypadku Wykonawca może żądać wyłącznie wynagrodzenia za wykonany zakres;
  - 2) jeżeli został wydany nakaz zajęcia majątku Wykonawcy;
  - 3) Wykonawca nie będzie wykonywał robót zgodnie z zaleceniami Zamawiającego;
  - 4) jeżeli Wykonawca nie rozpoczął wykonywania umowy w terminach określonych w niniejszej umowie.
2. Odstąpienie od umowy powinno nastąpić w formie pisemnej pod rygorem nieważności.
3. W wyniku odstąpienia od umowy przez Zamawiającego Wykonawcę obciążają następujące obowiązki:

- 1) w terminie 7 dni od daty odstąpienia od umowy Wykonawca przy udziale Zamawiającego sporządzi szczegółowy protokół inwentaryzacji robót w toku wg stanu na dzień odstąpienia;
  - 2) Wykonawca zabezpieczy przerwane roboty w zakresie obustronnie uzgodnionym;
  - 3) Wykonawca zgłosi do dokonania przez Zamawiającego odbioru robót przerwanych oraz zabezpieczających, jeżeli odstąpienie od umowy nastąpiło z przyczyn, za które Wykonawca nie odpowiada.
4. Zamawiający w przypadku odstąpienia od umowy z przyczyn, za które Wykonawca nie odpowiada obowiązany jest do dokonania odbioru przerwanych robót oraz zapłaty wynagrodzenia za roboty, które zostały wykonane do dnia odstąpienia.

## § 7

1. Zamawiającemu przysługują kary umowne w sytuacji:
  - 1) nie rozpoczęcia przez Wykonawcę wykonywania niniejszej umowy w terminach określonych w niniejszej umowie w wysokości 0,1% wartości wynagrodzenia brutto Wykonawcy za każdy dzień przystąpienia do wykonywania niniejszej umowy po terminie;
  - 2) nie wykonania przez Wykonawcę niniejszej umowy w terminach określonych w niniejszej umowie w wysokości 1% wartości wynagrodzenia brutto Wykonawcy za każdy dzień wykonania umowy po terminie;
  - 3) odstąpienia od wykonywania umowy przez Wykonawcę z przyczyn leżących po jego stronie w wysokości 30% wartości wynagrodzenia brutto Wykonawcy.
2. Wykonawca wyraża zgodę na dokonywanie potrąceń kar umownych z wynagrodzenia brutto przysługującego Wykonawcy z tytułu realizacji przedmiotu umowy.
3. Wykonawca ponosi wszelką odpowiedzialność wobec osób trzecich z tytułu szkód wyrządzonych w trakcie realizacji niniejszej umowy i zobowiązany jest do ich pokrycia w pełnej wysokości.

## § 8

1. Zmiana postanowień niniejszej umowy może nastąpić za zgodą obu stron, wyrażoną na piśmie pod rygorem nieważności takiej zmiany.
2. Nie podlegają zmianie zapisy umowy dotyczące wynagrodzenia, które jest ostateczne i w niezmienionej wysokości obowiązuje do końca trwania umowy, zakresu usługi wskazanego w załączniku nr 10 do niniejszej SIWZ, terminu realizacji przedmiotu

zamówienia oraz zakresu odpowiedzialności Stron z tytułu niewykonania lub nienależytego wykonania umowy. Pozostałe zapisy umowy mogą ulec zmianie w czasie obowiązywania umowy, jednakże muszą spełniać przesłanki, o których mowa w art. 144 ustawy Prawo zamówień publicznych. Podstawą zmiany umowy może być w szczególności korzyść Zamawiającego lub obu Stron, a także przyczyny uniemożliwiające realizację umowy w jej pierwotnej treści, które nie powstały z winy Wykonawcy i nie dotyczą wyżej wskazanych istotnych postanowień umowy.

3. Obowiązki wynikające z niniejszej umowy nie mogą być przeniesione na osoby trzecie bez zgody obu stron wyrażonej na piśmie.

### **§ 9**

W sprawach nieuregulowanych niniejszą umową stosuje się przepisy ustawy Prawo zamówień publicznych oraz Kodeksu Cywilnego.

### **§ 10**

Umowę sporządzono w trzech jednobrzmiących egzemplarzach, jeden dla Wykonawcy, a dwa dla Zamawiającego.

ZAMAWIAJĄCY

WYKONAWCA

.....

.....