

GMINA JANOWICE WIELKIE

SPECYFIKACJA ISTOTNYCH WARUNKÓW ZAMÓWIENIA

ODBUDOWA USZKODZONEJ W WYNIKU POWODZI DROGI GMINNEJ W TRZCINSKU na dz. nr 393 na odcinku 0,000- 1,530 km

Nr rej: UG.271.08.2012

Użyte w niniejszej Specyfikacji Istotnych Warunków Zamówienia słowo Pzp, bez bliższego określenia, oznacza Ustawę z dnia 29 stycznia 2004 roku – Prawo Zamówień Publicznych, tekst jednolity Dz. U. 2010 r. Nr 113 poz. 759 ze zmianami, zwanej w dalszej treści Pzp. Użyty w Specyfikacji Istotnych Warunków Zamówienia skrót SIWZ oznacza niniejszą Specyfikację.

Zatwierdzam do stosowania:

**WÓJT
KAMIL KOWALSKI**

I Nazwa i adres zamawiającego.

Zamawiającym jest Gmina Janowice Wielkie, reprezentowana przez Wójta Gminy Kamila Kowalskiego.

NIP 611-010-77-65

REGON 230821664

Adres: ul. Kolejowa 2, 58-520 Janowice Wielkie,

Strona internetowa: <http://www.gmina.janowice.wielkie.sisco.info/>

E-mail: gmina@janowicewielkie.eu

Tel./fax. 75-75-15-124/185/285

II Tryb udzielenia zamówienia.

Postępowanie o szacunkowej wartości poniżej 5 000 000,00 euro, prowadzone w trybie przetargu nieograniczonego.

III Opis przedmiotu zamówienia.

1. Przedmiotem zamówienia jest:

Remont drogi w Trzcińsku na działce nr 393.

2. NAZWY I KODY

CPV45233226-9 Drogi dojazdowe

CPV 45233142-6 Roboty w zakresie naprawy dróg

3. ZAKRES OPRACOWANIA

Remont drogi w Trzcińsku na działce nr 393:

- 3.1. rozbiórka istniejącej drogi, lokalne wzmocnienie istniejącej podbudowy kamiennej – uszkodzona nawierzchnia i podbudowa
- 3.2. wykonanie nowej podbudowy z kamienia łamanego
- 3.3. wykonanie podbudowy z mieszanki bitumicznej
- 3.4. wykonanie nowej nawierzchni asfaltowej 6 + 4
- 3.5. wykonanie nowych nawierzchni zjazdów wraz z podbudową i przepustami
- 3.6. Wykonanie barier energochłonnych

4. OPIS ROBÓT BUDOWLANYCH

Zaprojektowano wykonanie remontu drogi o długości 1,530km o szerokości jezdni 3,0m i zwężonej w środkowej części do 2,6m. Przewidziano 14 zjazdów (w miejscach istniejących zjazdów) do przyległych posesji i 2 rozjazdy o konstrukcji podbudowy i nawierzchni betonowej. Poszczególne projektowane elementy w planie zostały zaprojektowane bez zmiany osi drogi według istniejącego przebiegu.

5. Przekrój normalny.

Przekrój normalny obrazujący wszystkie niezbędne elementy konstrukcji jezdni. Konstrukcję nawierzchni jezdni zaprojektowano dla kategorii obciążenia ruchem KR2.

Przyjęto następujące warstwy jezdni:

- warstwa ścierna gr. 4 cm z mieszanki mineralno-asfaltowej
- warstwa wiążąca gr. 6 cm z betonu asf. 0/20 mm
- podbudowa z mieszanki bitumicznej gr. 9 cm.
- podbudowa kruszywa łamanego 0/31,5 mm gr. 10 cm
- istniejąca podbudowa z kruszywa łamanego gr. ~15cm

Jezdnia o szerokości średnio 3,0m. Spadek jezdni poprzeczny daszkowy 2% na prostej, przekrój szlakowy. Jezdnia obramowana krawężnikiem na płask lub ciekim betonowym układanymi na warstwie betonu C12/15 (B15) gr. 15cm. Wykonać pobocze o szerokości 0,5m z mieszanki optymalnej w miejscach oznaczonych na PZT.

6. Przekrój podłużny.

Przekrój podłużny nawiązuje do istniejącego poziomu terenu, tak by zminimalizować roboty ziemne. Za poziom 0,00 należy przyjąć istniejący poziom drogi w miejscu aktualnie prowadzonych robót.

7. Zjazdy i przepusty drogowe.

Przewidziano zjazdy w miejscach istniejących zjazdów. Zjazdy o szerokości 3,0m i promieniu $R=2,0m$. Przepusty wykonać z rury wibrobetonowej fi 400 fi 600 i fi 800, osadzonej na końcach w przyczółkach żelbetowych. Rury posadzić na betonie C16/20 (B20) gr. 15cm, wykonać przykrycie min.15cm rury betonem C16/20 (B20) do poziomu podbudowy betonowej drogi asfaltowej. Przyczółki żelbetowe wykonać jako jednolite bloki betonowe o wymiarach 200x200cm z marki C25/30 XF2 (B30) gr. 25cm zbrojone siatką Q524 AIIIN w dwóch warstwach (#10 150x150).

8. Odwodnienie.

Przewidziano odwodnienie powierzchniowe realizowane przez spadki podłużne i poprzeczne do istniejącego, remontowanego rowu. W miejscach zaznaczonych na PZT wykonać odwodnienie liniowe w postaci cieków z koryt betonowych o wymiarach 50x40x15. Koryta układać zgodnie z przekrojem B-B.

9. Bariera energochłonna.

Projektuje się barierę energochłonną przy krawędzi stromej skarpy nad rzeką Bóbr. Bariera typu SP-05 ze słupkiem co 2m.

Stal: S235JR według EN 10025-2

Cynkowanie ogniowe:

- metodą zanurzeniową wg EN ISO 1461
- metodą ciągłą wg EN 10346

Śruby według EN ISO 898-1

- M 16x25 zgodnie z WT/DP-299; klasa 4.6

- M 16x40 zgodnie z WT/DP-299; klasa 4.6

Nakrętki według EN ISO 4032

Podkładki według EN ISO 7091

Momenty dokręcające:

- M 16 - T = 70 ± 10 [Nm]

Masa systemu:

- 18,8 [kg/mb]

10. Szczegółowy opis zamówienia stanowią: specyfikacje techniczne wykonania i odbioru robót budowlanych, projekt remontu, program funkcjonalno-użytkowy, przedmiar robót, zwane w dalszej treści jako dokumentacja techniczna.

11. Obowiązki Wykonawcy:

- 11.1. na własny koszt doprowadzić energię elektryczną i wodę na teren budowy stosownie do potrzeb;
- 11.2. na własny koszt podłączyć liczniki zużycia wody i energii elektrycznej oraz ponosić koszty zużycia wody i energii w okresie realizacji robót;
- 11.3. na własny koszt zapewnić ochronę (m.in. przed kradzieżą) znajdującego się na nim mienia, a także zapewnić warunki bezpieczeństwa pracy;
- 11.4. opracowanie i wdrożenie projektu czasowej organizacji ruchu na okres realizacji zadania wraz z ich zatwierdzeniem. Realizacja tych zmian oraz ponoszenie wszystkich kosztów zmiany organizacji ruchu;
- 11.5. zabezpieczenie dróg prowadzących na teren budowy od uszkodzeń, które może spowodować transport i sprzęt Wykonawcy. W szczególności dostosowanie się do obowiązujących ograniczeń obciążeń osi pojazdów podczas transportu materiałów i sprzętu do i z terenu budowy, aby nie spowodował on szkód na drogach;
- 11.6. sprzątnięcie na bieżąco ulic z zanieczyszczeń powstałych od jazdy i pracy sprzętu i środków transportu Wykonawcy jego podwykonawców i dostawców, a w przypadku spowodowania jakichkolwiek uszkodzeń ich natychmiastową naprawę;
- 11.7. powiadomienie mieszkańców, zakładów usługowych i gestorów sieci o prowadzonych robotach i utrudnieniach z tym związanych - nie później niż na 7 dni przed przystąpieniem do robót;
- 11.8. na własny koszt wytyczyć granice geodezyjne drogi (numer ewidencyjny dz. 393);
- 11.9. udział w naradach koordynacyjnych, w celu omówienia postępów prac oraz uwag i problemów, jakie powstały w trakcie realizacji przedmiotu umowy, w miejscu wskazanym przez Zamawiającego. Terminy narad będą ustalane przez Zamawiającego wg potrzeb;
- 11.10. po zakończeniu realizacji robót stanowiących przedmiot niniejszej umowy na własny koszt uporządkować teren budowy i przekazać go Zamawiającemu w terminie ustalonym dla odbioru końcowego robót;
- 11.11. posiadać ubezpieczenie od odpowiedzialności cywilnej kontraktowej i deliktowej za szkody, które mogą wynikać w związku z prowadzonymi w ramach zamówienia robotami;
- 11.12. ubezpieczyć budowę i roboty z tytułu szkód, które mogą powstać w związku z

- określonymi zdarzeniami losowymi;
- 11.13. na własny koszt do bieżąco utrzymywać czystość na terenie budowy;
 - 11.14. na własny koszt wykonać roboty tymczasowe, których potrzeba wynika z technologii prowadzonych robót;
 - 11.15. natychmiastowo usunąć wszelkie szkody i awarie spowodowane przez Wykonawcę w trakcie realizacji robót;
 - 11.16. przerwać roboty na żądanie Zamawiającego i w związku z tym zabezpieczyć wykonywane roboty przed ich zniszczeniem;
 - 11.17. przeprowadzić roboty rozbiórkowe i budowlane zgodnie z wymogami rozporządzenia Ministra Infrastruktury z dnia 6 lutego 2003r. w sprawie bezpieczeństwa i higieny pracy podczas wykonywania robót budowlanych (Dz.U. Nr 47, poz. 401 z późno zm.);
 - 11.18. protokołarnie przejąć teren budowy w terminie wskazanym w dniu podpisania umowy;
 - 11.19. wykonać zamówienie z materiałów, odpowiadających wymogom, o których mowa w art. 10 ustawy Prawo budowlane oraz wymaganiom zawartym w Specyfikacji Istotnych Warunków Zamówienia, Specyfikacji Technicznej Wykonania i Odbioru Robót Budowlanych i dokumentacji projektowej (przedmiarze robót).
 - 11.20. przedstawić na etapie realizacji zamówienia na żądanie Zamawiającego deklarację zgodności lub certyfikat zgodności z Polską Normą lub aprobatą techniczną dla materiałów używanych do realizacji zamówienia;
 - 11.21. zgłosić przedmiot umowy do odbioru końcowego;
 - 11.22. wykonać przed zgłoszeniem zamówienia do odbioru, wszystkich niezbędnych prób z wynikiem pozytywnym;
 - 11.23. uczestniczyć w czynnościach odbioru częściowego, końcowego i ostatecznego (pogwarancyjnego), a także czynnościach usunięcia stwierdzonych wad, przekazanie atestów i zaświadczeń;
 - 11.24. zgłosić w formie pisemnej gotowość do odbioru ostatecznego na dziesięć (10) dni przez upływem gwarancji i rękojmi za wady.
12. Zamawiający dopuszcza ujęcie w ofercie, a następnie zastosowanie rozwiązań równoważnych polegających na zastosowaniu innych materiałów i urządzeń niż podane w dokumentacji technicznej pod warunkiem zapewnienia wszystkich parametrów nie gorszych niż określone w tej dokumentacji. W takiej sytuacji Zamawiający wymaga złożenia stosownych dokumentów, uwiarygodniających te materiały i urządzenia. Złożone w/w dokumenty będą podlegały ocenie przez autora dokumentacji technicznej, który sporządzi stosowną opinię. Opinia ta będzie podstawą podjęcia przez zamawiającego decyzji o przyjęciu oferty lub jej odrzuceniu z powodu "nierównoważności" zaproponowanych rozwiązań równoważnych. W przypadku, gdy Wykonawca nie złoży w ofercie dokumentów o zastosowaniu innych materiałów i urządzeń, to rozumie się przez to, że do kalkulacji ceny ujęto materiały i urządzenia zaproponowane w dokumentacji technicznej. Pod pojęciem "parametry" rozumie się funkcjonalność, przeznaczenie, kolorystykę, strukturę, rodzaj materiału, kształt, wielkość, bezpieczeństwo, wytrzymałość oraz pozostałe parametry przypisane poszczególnym materiałom i urządzeniom w dokumentacji technicznej.
13. Zamawiający wymaga, aby Wykonawca wskazał w ofercie części zamówienia, których wykonanie powierza podwykonawcom.

14. Realizacja zamówienia podlega prawu polskiemu, w tym w szczególności ustawie z dnia 7 lipca 1994 r. Prawo budowlane (tekst jednolity Dz. U. z 2010 r. Nr 243, poz. 1623 ze zmianami).
15. Zaleca się, aby Wykonawca dokonał wizji lokalnej w terenie.

16. Warunki prowadzenia robót:

- 16.1. Wykonawca zobowiązany jest wykonać przedmiot umowy z materiałów własnych, odpowiadających wymogom wyrobów określonym w art. 10 ustawy - Prawo budowlane (tekst jednolity Dz. U. z 2010 r. Nr 243, poz. 1623 ze zmianami). Koszt wymienionych powyżej zobowiązań Wykonawca winien uwzględnić w cenie ofertowej przyjmując ten koszt jako narzut kosztorysowy.
- 16.2. Do wykonania inwestycji muszą być używane materiały nowe dopuszczone do stosowania w budownictwie, spełniające warunki określone w Ustawie o wyrobach budowlanych z dnia 16 kwietnia 2004 r. (Dz. U. z 2004 r. Nr 92, poz. 881 ze zmianami) oraz przepisach wykonawczych do tej ustawy.
- 16.3. Przy realizacji robót Wykonawca musi przestrzegać przepisów dotyczących ochrony środowiska, a w szczególności:
 - segregować i właściwie utylizować odpady,
 - w sąsiedztwie zabudowy mieszkalnej nie prowadzić prac w porze nocnej, w godz. 22 - 6,
 - stosować technologie ograniczające pylenie przy składowaniu i wykorzystaniu materiałów sypkich.
- 16.4. Roboty muszą być prowadzone przy zachowaniu ciągłości ruchu i zagwarantowania dojazdu do poszczególnych posesji i pól.
- 16.5. W przypadku, gdy Wykonawca będzie musiał przeprowadzić prace rozbiórkowe nawierzchni drogi składającej się z warstwy kostki granitowej, to przedmiotową posegregowaną kostkę granitową Wykonawca jest zobowiązany dostarczyć w miejsce wskazane przez Zamawiającego.

IV Termin wykonania zamówienia.

Ostateczny termin zakończenia - **10 grudnia 2012 r.**

V Postanowienia ogólne:

1. Zamawiający nie dopuszcza składania ofert częściowych.
2. Zamawiający nie dopuszcza składania ofert wariantowych.
3. Zamawiający nie przewiduje zamówień uzupełniających.
- 4. Zamawiający żąda wniesienia wadium.**
5. Zamawiający będzie żądał wniesienia zabezpieczenia należytego wykonania umowy.
6. Zamawiający nie przewiduje aukcji elektronicznej.
7. Minimalny okres gwarancji na przedmiot zamówienia - 60 miesięcy.

VI Warunki udziału w postępowaniu oraz opis sposobu dokonywania oceny spełnienia tych warunków.

1. O udzielenie zamówienia mogą ubiegać się Wykonawcy, którzy spełniają warunki dotyczące:
 - 1.1. Posiadania uprawnienia do wykonania określonej działalności lub czynności, jeżeli przepisy prawa nakładają obowiązek ich spełnienia.
 - 1.2. Posiadania wiedzy i doświadczenia.
 - 1.3. Dysponowania odpowiednim potencjałem technicznym oraz osobami zdolnymi do wykonania zamówienia.
 - 1.4. Sytuacji ekonomicznej i finansowej
2. Zamawiający dokona oceny spełnienia warunków udziału w postępowaniu na podstawie złożonych przez Wykonawcę dokumentów i oświadczeń. Zamawiający uzna spełnienie warunków, jeżeli z dokumentów, o których mowa w punkcie VII SIWZ będzie wynikało, że:
 - 2.1. wykonawca zrealizował min. dwa zamówienia, polegające na remoncie, budowie lub przebudowie drogi o całkowitej wartości min. 500 tys. złotych brutto, oraz wykaże, że prace te zostały wykonane zgodnie z zasadami sztuki budowlanej, prawidłowo ukończone i odebrane przez ich zleceniodawców.
 - 2.2. wykonawca dysponuje odpowiednim potencjałem technicznym oraz osobami zdolnymi do wykonania Zamówienia.
 - 2.3. wykonawca posiada środki finansowe lub zdolność kredytową na kwotę minimum 500 tys. zł. (pięćset tysięcy złotych).
3. Jeżeli Wykonawca będzie polegał na wiedzy i doświadczeniu, potencjale technicznym, osobach zdolnych do wykonania zamówienia lub zdolnościach finansowych innych podmiotów, niezależnie od charakteru prawnego łączących go z nim stosunków, Wykonawca zobowiązany jest udowodnić Zamawiającemu, iż będzie dysponował zasobami niezbędnymi do realizacji zamówienia, w szczególności przedstawiając w tym celu pisemne zobowiązanie tych podmiotów do oddania mu do dyspozycji niezbędnych zasobów na okres korzystania z nich przy wykonywaniu zamówienia.
4. Jeżeli Wykonawca, wykazując spełnianie warunku, o którym mowa w pkt. VI ust. 1.4 SIWZ, polega na zdolnościach finansowych innych podmiotów na zasadach określonych w art. 26 ust. 2b ustawy Prawo zamówień publicznych, wymaga się przedłożenia informacji, o której mowa w pkt. VII ust. 1.4 SIWZ dotyczącej tych podmiotów.
5. Jeżeli z uzasadnionej przyczyny Wykonawca nie może przedstawić dokumentów dotyczących sytuacji finansowej i ekonomicznej wymaganych przez zamawiającego, może przedstawić inny dokument, który w wystarczający sposób potwierdzi spełnianie opisanego przez Zamawiającego warunku.
6. Wykonawca, który nie wykaże spełniania warunków stawianych przez Zamawiającego zostanie wykluczony z postępowania z zastrzeżeniem art. 26 ust. 3 ustawy Pzp, a oferta wykluczonego Wykonawcy zostanie odrzucona.

VII Oświadczenia i dokumenty, jakie mają dostarczyć wykonawcy w celu potwierdzenia spełnienia warunków udziału w postępowaniu oraz w celu wykazania braku podstaw do wykluczenia z postępowania o udzielenie zamówienia.

1. W celu wykazania spełniania przez Wykonawcę warunków opisanych w punkcie VI

SIWZ Zamawiający żąda następujących dokumentów:

- 1.1. Oświadczenia o spełnianiu warunków z art. 22 ust. 1 pkt 1-4. (zał. nr 3). Wykazu zrealizowanych przez Wykonawcę robót budowlanych w zakresie niezbędnym do wykazania spełniania warunku wiedzy i doświadczenia opisanego, wykonanych w okresie ostatnich pięciu lat przed upływem terminu składania ofert, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy - w tym okresie, z podaniem ich rodzaju i wartości, daty i miejsca wykonania (zał. nr 5) oraz załączeniem dokumentu potwierdzającego, że roboty zostały wykonane zgodnie z zasadami sztuki budowlanej i prawidłowo ukończone.
- 1.2. Oświadczenia Wykonawcy o osobie wyznaczonej na funkcję kierownika budowy przez Wykonawcę stosownie do załącznika nr 7 pn. Wykaz osób, w którym należy podać informacje na temat kwalifikacji zawodowych, doświadczenia i wykształcenia niezbędnych do wykonania zamówienia (należy podać dla tej osoby doświadczenie w pełnieniu funkcji kierownika budowy w tym przy realizacji co najmniej dwóch zamówień o całkowitej wartości min. 500 tys. złotych brutto), a także zakresem, wykonywanych przez nią czynności oraz informacją o podstawie do dysponowania tą osobą, posiadaniu wymaganych uprawnień, jeżeli ustawy nakładają obowiązek posiadania takich uprawnień.
- 1.3. Za Wykonawcę dysponującego osobami zdolnymi do wykonania zamówienia uznany zostanie taki, który dysponuje lub będzie dysponował osobami zdolnymi do wykonania zamówienia, posiadającymi doświadczenie, wykształcenie i kwalifikacje zawodowe odpowiednie do stanowisk, jakie zostaną im powierzone.
- 1.4. W załączeniu do oferty Wykonawca jest obowiązany do przedłożenia kserokopii: aktualnego zaświadczenia o przynależności do Izby Inżynierów Budownictwa, a także uprawnień budowlanych do kierowania robotami budowlanymi bez ograniczeń w specjalnościach drogowej lub konstrukcyjno-budowlanej – lub równoważne dla osoby, która będzie wyznaczona przez Wykonawcę do pełnienia funkcji kierownika budowy oraz dokumentu poświadczającego, że ta osoba posiada doświadczenie w pełnieniu funkcji kierownika budowy w tym przy realizacji co najmniej dwóch zamówień o całkowitej wartości min. 500 tys. złotych brutto (np. bezusterkowy protokół odbioru prac, przy których osoba ta pełniła funkcje kierownika budowy).
- 1.5. Zamawiający, określając wymogi dla każdej osoby w zakresie posiadanych uprawnień budowlanych, dopuszcza odpowiadające im uprawnienia budowlane, które zostały wydane na podstawie wcześniej obowiązujących przepisów prawa oraz odpowiadające im uprawnienia wydane obywatelom państw Europejskiego Obszaru Gospodarczego oraz Konfederacji Szwajcarskiej, z zastrzeżeniem art. 12 a oraz innych przepisów ustawy Prawo budowlane (tekst jednolity Dz. U. z 2010r. nr 243, poz. 1623) oraz ustawy z dnia 18 marca 2008r. o zasadach uznawania kwalifikacji zawodowych nabytych w państwach członkowskich Unii Europejskiej (Dz. U. nr 63, poz. 394 z 2008r.), umożliwiające wykonywanie tych samych czynności do wykonania, których w aktualnym stanie prawnym upoważniają uprawnienia budowlane tej specjalności.
- 1.6. Zamawiający uzna warunek dotyczący dysponowania przez Wykonawcę potencjałem technicznym za spełniony na podstawie złożonego przez Wykonawcę oświadczenia zgodnego z art. 22 ust. 1 ustawy prawo zamówień publicznych (zał. nr 3).
- 1.7. Informacji banku lub spółdzielczej kasy oszczędnościowo-kredytowej, w którym wykonawca posiada rachunek bankowy, potwierdzającej wysokość posiadanych środków finansowych w wysokości minimum 500.000,00 PLN lub zdolność kredytową wykonawcy

w wysokości minimum 500.00,00 PLN na zadanie na które składa ofertę, wystawionej nie wcześniej niż 3 miesiące przed upływem terminu składania ofert. **Uwaga! Z dokumentu musi jednoznacznie wynikać, że Wykonawca posiada środki finansowe lub zdolność kredytową na kwotę minimum 500 tys. PLN.**

- 1.8. Polisy lub innego dokumentu ubezpieczenia potwierdzającego, że Wykonawca jest ubezpieczony od odpowiedzialności cywilnej w zakresie prowadzonej działalności gospodarczej związanej z przedmiotem zamówienia.

2. W celu wykazania braku podstaw do wykluczenia z postępowania o udzielenie zamówienia zamawiający żąda następujących dokumentów:

- 2.1. Oświadczenia o braku podstaw do wykluczenia (zał. nr 2).
- 2.2. Aktualnego odpisu z właściwego rejestru jeżeli odrębne przepisy wymagają wpisu do rejestru, w celu wykazania braku podstaw do wykluczenia w oparciu o art. 24 ust. 1 pkt 2 ustawy prawo zamówień publicznych, wystawionego nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania ofert, a w stosunku do osób fizycznych oświadczenia w zakresie art. 24 ust. 1 pkt 2 ustawy prawo zamówień publicznych.
- 2.3. Aktualnego zaświadczenia właściwego naczelnika urzędu skarbowego potwierdzającego, że wykonawca nie zalega z opłacaniem podatków lub zaświadczenia, że uzyskał przewidziane prawem zwolnienie, odroczenie lub rozłożenie na raty zaległych płatności lub wstrzymanie w całości wykonania decyzji właściwego organu - wystawionego nie wcześniej niż 3 miesiące przed upływem terminu składania wniosków o dopuszczenie do udziału w postępowaniu o udzielenie zamówienia albo składania ofert.
- 2.4. Aktualnego zaświadczenia właściwego oddziału Zakładu Ubezpieczeń Społecznych lub Kasy Rolniczego Ubezpieczenia Społecznego potwierdzającego, że wykonawca nie zalega z opłacaniem składek na ubezpieczenie zdrowotne i społeczne, lub potwierdzenia, że uzyskał przewidziane prawem zwolnienie, odroczenie lub rozłożenie na raty zaległych płatności lub wstrzymanie w całości wykonania decyzji właściwego organu - wystawionego nie wcześniej niż 3 miesiące przed upływem terminu składania wniosków o dopuszczenie do udziału w postępowaniu o udzielenie zamówienia albo składania ofert.
- 2.5. Aktualną informację z Krajowego Rejestru Karnego w zakresie określonym w art. 24 ust. 1 pkt 4-9 ustawy prawo zamówień publicznych, wystawioną nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania wniosków o dopuszczenie do udziału w postępowaniu o udzielenie zamówienia albo składania ofert.

3. Pozostałe dokumenty, jakie należy załączyć do oferty:

- 3.1. Wypełniony **formularz ofertowy** – (zał. nr 1).
- 3.2. Akceptacja załączonego wzoru umowy do przetargu – poprzez ich wstępne podpisanie na każdej stronie przez osoby upoważnione.
- 3.3. Jeżeli Wykonawca przewiduje podwykonawców, należy wypełnić i załączyć do oferty przetargowej załącznik nr 8. Jeżeli Wykonawca nie przewiduje udziału podwykonawców w realizacji zamówienia, składa załącznik nr 8 z adnotacją: „nie dotyczy”. Jeżeli Wykonawca nie załączy do oferty informacji na temat podwykonawców Zamawiający uzna, że Wykonawca wykona zamówienie samodzielnie.

3.4. **Kosztorys ofertowy**, wykonany w oparciu o załączoną dokumentację techniczną. Ogólna wartość kosztorysu ma być zgodna z kwotą ryczałtową wpisaną przez oferenta na formularzu ofertowym (zał. nr 1).

4. Wymagania dla Wykonawców, którzy mają siedzibę poza terytorium Polski.

4.1. Jeżeli wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania poza terytorium Rzeczypospolitej Polskiej, zamiast dokumentów, o których mowa w pkt. VII 2.2 wykonawca składa dokument lub dokumenty wystawione w kraju przez właściwy organ sądowy albo administracyjny, w którym ma siedzibę lub miejsce zamieszkania, potwierdzające odpowiednio, że:

a) nie otwarto jego likwidacji ani nie ogłoszono upadłości, a także o jego niekaralności w zakresie określonym w art. 24 pkt 1-9 ust. prawo zamówień publicznych,

Dokumenty, o których mowa w pkt. a) powinny być wystawione nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania wniosków o dopuszczenie do udziału w postępowaniu o udzielenie zamówienia albo składania ofert.

4.2. Jeżeli w miejscu zamieszkania osoby lub w kraju, w którym wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania, nie wydaje się dokumentów, o których mowa wyżej zastępuje się je dokumentem zawierającym oświadczenie złożone przed notariuszem, właściwym organem sądowym, administracyjnym albo organem samorządu zawodowego lub gospodarczego odpowiednio miejsca zamieszkania osoby lub kraju, w którym wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania.

4.3. W przypadku wątpliwości co do treści dokumentu złożonego przez wykonawcę mającego siedzibę lub miejsce zamieszkania poza terytorium Rzeczypospolitej Polskiej, zamawiający może zwrócić się do właściwych organów odpowiednio miejsca zamieszkania osoby lub kraju, w którym wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania, z wnioskiem o udzielenie niezbędnych informacji dotyczących przedłożonego dokumentu.

4.4. Dokumenty sporządzone w języku obcym są składane wraz z tłumaczeniem na język polski.

5. Forma przygotowania dokumentów do złożenia oferty.

5.1. Dokumenty mogą być przedstawione w formie oryginałów albo kopii poświadczonych za zgodność z oryginałem przez wykonawcę lub osobę uprawnioną do reprezentowania oferenta. Jeżeli dokumenty podpisuje osoba niewymieniona w dokumentach z pkt. VII ust. 2.2 należy dołączyć pełnomocnictwo dla tej osoby, bądź ciąg pełnomocnictw. W przypadku kserokopii, pełnomocnictwo musi być podpisane „za zgodność z oryginałem” przez osoby udzielające pełnomocnictwa lub potwierdzone notarialnie. Dodatkowo wszystkie strony oferty wraz załącznikami mają być ponumerowane i zaparafowane przez osobę uprawnioną do reprezentowania oferenta.

6. Niespełnienie określonych w SIWZ warunków i wymagań spowoduje wykluczenie wykonawcy i odrzucenie oferty.

VIII Oferta składana przez jednego Wykonawcę i oferta wspólna.

1. Każdy Wykonawca może złożyć tylko jedną ofertę.
2. Wykonawcy mogą wspólnie ubiegać się o udzielenie niniejszego zamówienia.
3. Oferta wspólna musi zostać przygotowana i złożona w następujący sposób:

- 3.1. Partnerzy muszą ustanowić i wskazać Pełnomocnika do reprezentowania ich w postępowaniu o udzielenie niniejszego zamówienia albo reprezentowania w postępowaniu o udzielenie niniejszego zamówienia i zawarcia umowy. Zaleca się, aby Pełnomocnikiem był jeden z Partnerów.
- 3.2. Każdy z Partnerów musi wykazać, że nie podlega wykluczeniu z postępowania na podstawie art. 24 ust.1 ustawy PZP w sposób opisany w pkt. VII 2.
- 3.3. Wszelka korespondencja oraz rozliczenia dokonywane będą wyłącznie z Pełnomocnikiem występującym, jako reprezentant pozostałych.

IX Koszty sporządzenia oferty.

Wszelkie koszty związane ze sporządzeniem i przedłożeniem oferty ponosi Wykonawca.

X Sposób porozumiewania się oraz osoby uprawnione do kontaktów z Wykonawcami.

1. Zamawiający dopuszcza porozumiewanie się z Wykonawcami w następujących formach:
 - pisemnie
 - faksem
 - pocztą elektroniczną
 - z zastrzeżeniem, że dwie ostatnie formy będą potwierdzane pisemnie (oryginał dostarczany listownie lub osobiście).
2. Osoby uprawnione do kontaktów z Wykonawcami:
 - 2.1. W zakresie procedury przetargowej – Artur Osyda, podinspektor ds. przetargów, przygotowania i realizacji inwestycji gminnych oraz gospodarki mieszkaniowej, tel./fax +48 75 75 15 124,
 - 2.2. W zakresie przedmiotu zamówienia – Tadeusz Chrzastowski, inspektor ds. gospodarki komunalnej i zasobów technicznych, tel./fax +48 75 75 15 124

XI Wymagania dotyczące wadium.

1. Wykonawca ma obowiązek wnieść wadium w wysokości 15.000 zł /Słownie: piętnaście tysięcy zł/
2. Wadium obejmuje okres związania ofertą 30 dni – do dnia podpisania umowy.
3. Termin wniesienia wadium upływa z dniem poprzedzającym dzień składania i otwarcia ofert – decyduje data wpływu na rachunek Zamawiającego nr 54 2030 0045 1110 0000 0080 3360 (prowadzi BGŻ SA o/Jelenia Góra). Dowód wniesienia wadium należy dołączyć do oferty przed jej złożeniem. Nie wniesienie wadium, albo wniesienie po terminie składania ofert powoduje wykluczenie wykonawcy z postępowania o udzielenie zamówienia .

XII Termin związania ofertą.

1. Termin związania ofertą wynosi 30 dni od upływu terminu do składania ofert.
2. W uzasadnionych przypadkach, na co najmniej 3 dni przed upływem terminu związania ofertą Zamawiający może tylko raz zwrócić się do Wykonawców o wyrażenie zgody na

przedłużenie terminu związania ofertą o oznaczony okres, nie dłuższy jednak niż 60 dni.

3. Przedłużenie terminu związania ofertą jest dopuszczalne tylko z jednoczesnym przedłużeniem okresu ważności wadium albo, jeżeli nie jest to możliwe, z wniesieniem nowego wadium na przedłużony okres związania ofertą. Jeżeli przedłużenie terminu związania ofertą dokonywane jest po wyborze oferty najkorzystniejszej, obowiązek wniesienia nowego wadium lub jego przedłużenia dotyczy jedynie wykonawcy, którego oferta została wybrana jako najkorzystniejsza.

XIII Opis sposobu przygotowywania oferty.

1. Informacje ogólne:

- 1.1. Postępowanie o udzielenie zamówienia prowadzi się z zachowaniem formy pisemnej.
- 1.2. Postępowanie o udzielenie zamówienia prowadzi się w języku polskim. Wszelkie kwoty i wartości pieniężne należy podać w PLN. Wszelka korespondencja prowadzona będzie pisemnie, faksem lub drogą elektroniczną z listownym potwierdzeniem.
- 1.3. Dokumenty sporządzone w języku obcym składane są wraz z tłumaczeniem na język polski, poświadczonym przez Wykonawcę.
- 1.4. Wykonawca może złożyć jedną ofertę.
- 1.5. Oferta musi być podpisana przez osoby upoważnione do reprezentowania Wykonawcy (Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia). Oznacza to, iż jeżeli z dokumentu(ów) określającego(ych) status prawny Wykonawcy(ów) lub pełnomocnictwa (pełnomocnictw) wynika, iż do reprezentowania Wykonawcy(ów) upoważnionych jest łącznie kilka osób, dokumenty wchodzące w skład oferty muszą być podpisane przez wszystkie te osoby.
- 1.6. Treść oferty musi odpowiadać treści specyfikacji istotnych warunków zamówienia.
- 1.7. Wykonawca może, przed upływem terminu do składania ofert, zmienić lub wycofać ofertę.

2. Forma oferty:

- 2.1. Wykonawca zobowiązany jest zamieścić ofertę w dwóch kopertach (wymaga się, by oferta była dostarczona w opakowaniu uniemożliwiającym odczytanie jej zawartości bez uszkodzenia tego opakowania); koperta zewnętrzna będzie zaadresowana na Zamawiającego oraz prowadzącego postępowanie i korespondencje Urząd Gminy Janowice Wielkie z według poniższego wzoru:

Urząd Gminy Janowice Wielkie
ul. Kolejowa 2
58-520 Janowice Wielkie

Oferta przetargowa w postępowaniu nr UG.ZP.271.8.2012:

ODBUDOWA USZKODZONEJ W WYNIKU POWODZI
DROGI GMINNEJ W TRZCIŃSKU na dz. nr 393 na odcinku 0,000-1,530 km

Nie otwierać przed 6.11.2012 r. do godz. 11:15 - Oferta przetargowa

Poza oznaczeniami podanymi powyżej koperta nie może mieć innych oznaczeń identyfikujących składającego ofertę.

- 2.2. Koperta wewnętrzna dodatkowo opisana będzie adresem zwrotnym Wykonawcy.
- 2.3. Oferta powinna być przygotowana z uwzględnieniem poniższych zasad:
 - ofertę należy sporządzić w języku polskim pod rygorem nieważności,
 - całość oferty powinna być złożona w formie uniemożliwiającej jej przypadkowe zdekompletowanie.
 - wymaga się, by oferta była podpisana przez osobę lub osoby uprawnione do zaciągania zobowiązań, a wszystkie strony oferty parafowane i ponumerowane,
 - wymaga się, aby wszelkie poprawki były dokonane w sposób czytelny i dodatkowo opatrzone parafą osoby podpisującej ofertę,
 - dokumenty powinny być sporządzone zgodnie z przedstawionymi przez Zamawiającego wzorcami - załącznikami.
 - Należy wypełnić wszystkie pozycje wyszczególnione w załącznikach (jeżeli zabraknie miejsca należy dołączyć dodatkowe strony).
 - Jeżeli zakres określony w załączniku nie dotyczy Wykonawcy, należy wpisać „nie dotyczy”.
 - Ofertę należy pisać w jednym ciągu nie pozostawiając wolnych miejsc niewypełnionych i zaopatrzyć na końcu własnoręcznym podpisem Wykonawcy bądź osób mających prawo zaciągać zobowiązania w jego imieniu.

3. Zmiana i wycofanie oferty:

- 3.1. Wykonawca może zmienić lub wycofać ofertę, pod warunkiem, że uczyni to przed terminem składania ofert. Zarówno zmiana jak i wycofanie oferty wymagają zachowania formy pisemnej.
 - 3.2. Zmiany dotyczące treści oferty powinny być przygotowane, opakowane i zaadresowane w ten sam sposób co oferta. Dodatkowo opakowanie, w którym jest przekazywana zmieniona oferta należy opatrzyć napisem ZMIANA.
 - 3.3. Powiadomienie o wycofaniu oferty powinno być opakowane i zaadresowane w ten sam sposób co oferta. Dodatkowo opakowanie, w którym jest przekazywane to powiadomienie należy opatrzyć napisem WYCOFANIE.
 - 3.4. Ofertę złożoną po terminie Zamawiający zwróci niezwłocznie.
4. Zamawiający informuje, iż zgodnie z art. 96 ust. 3 ustawy prawo zamówień publicznych, oferty składane w postępowaniu o zamówienie publiczne są jawne, z wyjątkiem informacji stanowiących tajemnicę przedsiębiorstwa w rozumieniu przepisów o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji, jeżeli Wykonawca nie później niż w terminie składania ofert, zastrzegł, że nie mogą one być udostępniane. Wykonawca nie może zastrzec informacji, o których mowa w art. 86 ust. 4 ustawy.
 5. Ujawnienie ofert odbywać się będzie wg poniższych zasad:
Wykonawca winien złożyć pisemny wniosek do Zamawiającego o udostępnienie wskazanej oferty (ofert) – wniosek powinien być podpisany przez Wykonawcę składającego ofertę, tj. przez osobę upoważnioną do składania oświadczeń woli.
 6. Zamawiający określi termin, miejsce, sposób i zakres udostępnienia ofert.

XIV Miejsce oraz termin składania i otwarcia ofert.

1. Ofertę należy złożyć w siedzibie Zamawiającego: Urząd Gminy Janowice Wielkie, 58-520 Janowice Wielkie, ul. Kolejowa 2, pokój nr 10 (sekretariat), lub przesłać na powyższy adres. W wypadku przesłania oferty będzie się liczyła data i godzina jej wpłynięcia do siedziby Zamawiającego.
2. **Termin składania ofert upływa dnia 06.11.2012 r. o godz. 11:00**
3. **Otwarcie ofert nastąpi dnia 06.11.2012 r. o godz. 11:15** w Urzędzie Gminy Janowice Wielkie pok. nr 15.
4. Oferty złożone po terminie zwraca się bez otwierania.
5. Zamawiający zastrzega sobie prawo do przesunięcia terminu składania ofert. W takim przypadku wszystkie prawa i obowiązki Zamawiającego i Wykonawców będą odnosiły się do zmienionego terminu.
6. O zmienionym terminie Zamawiający powiadomi wszystkich Wykonawców, którzy pobrali SIWZ, jak również dokona zmian w terminach podanych w ogłoszeniu o przetargu nieograniczonym.

XV Opis sposobu obliczania ceny.

1. Informacja o trybie otwarcia ofert:

- 1.1. Z zawartością ofert nie można zapoznać się przed upływem terminu otwarcia ofert.
- 1.2. Otwarcie ofert jest jawne i następuje bezpośrednio po upływie terminu do ich składania, z tym że dzień, w którym upływa termin składania ofert, jest dniem ich otwarcia.
- 1.3. Bezpośrednio przed otwarciem ofert zamawiający podaje kwotę, jaką zamierza przeznaczyć na sfinansowanie zamówienia.
- 1.4. Podczas otwarcia ofert podaje się nazwy (firmy) oraz adresy wykonawców, a także informacje dotyczące ceny, terminu wykonania zamówienia, okresu gwarancji i warunków płatności zawartych w ofertach.
- 1.5. Informacje o których mowa w pkt XV ust. 1.3 i 1.4, przekazuje się niezwłocznie wykonawcom, którzy nie byli obecni przy otwarciu ofert, na ich wniosek.

XVI Opis sposobu wyboru oferty najkorzystniejszej.

1. Opis sposobu obliczenia punktów do oceny oferty:

- 1.1. Cena brutto zadania z druku „Formularz oferty” zostanie przez Komisję Przetargową przeliczona wg poniższego wzoru:

$$P_C = \frac{A_{NO}}{A_{NK}} \cdot 100$$

P_C – ilość otrzymanych punktów

A_{NO} – najniższa cena brutto ze wszystkich ważnych ofert,

A_{NK} – cena brutto badanej oferty.

- 1.2. Zamawiający uzna za najkorzystniejszą ofertę tego Wykonawcy (Wykonawców), którego(rych) oferta uzyska najwyższą ilość punktów.
- 1.3. Jeżeli Zamawiający nie może dokonać wyboru oferty najkorzystniejszej ze względu na to, że zostały złożone oferty o takiej samej cenie, Zamawiający wezwie Wykonawców, którzy

złożyli te oferty, do złożenia w terminie określonym przez Zamawiającego ofert dodatkowych.

- 1.4. Wykonawcy, składając oferty dodatkowe, nie mogą zaoferować cen wyższych niż zaoferowane w złożonych ofertach.

2. Tryb oceny ofert:

- 2.1. Wyjaśnienia treści ofert i poprawianie oczywistych omyłek.

– W toku badania i oceny ofert Zamawiający może żądać od Wykonawców wyjaśnień dotyczących treści złożonych ofert. Niedopuszczalne jest prowadzenie między Zamawiającym a Wykonawcą negocjacji dotyczących złożonej oferty, z zastrzeżeniem treści następnego punktu, dokonywanie jakiejkolwiek zmiany w jej treści.

– Zamawiający poprawi w tekście oferty oczywiste omyłki pisarskie, oczywiste omyłki rachunkowe, z uwzględnieniem konsekwencji rachunkowych dokonanych poprawek, inne omyłki polegające na niezgodności oferty ze specyfikacją istotnych warunków zamówienia, niepowodujące istotnych zmian w treści oferty niezwłocznie zawiadamiając o tym Wykonawcę, którego oferta została poprawiona.

- 2.2. Sposób oceny zgodności oferty z treścią niniejszej SIWZ.

Ocena zgodności oferty z treścią niniejszej SIWZ przeprowadzona zostanie wyłącznie na podstawie analizy dokumentów i materiałów, jakie Wykonawca zawarł w swej ofercie z zastrzeżeniem treści art. 26 ust. 3 ustawy PZP.

- 2.3. Sprawdzanie wiarygodności ofert.

– Zamawiający zastrzega sobie prawo sprawdzania w toku oceny oferty wiarygodności przedstawionych przez Wykonawców dokumentów, oświadczeń, wykazów, danych i informacji.

– W przypadku stwierdzenia przez Zamawiającego w trakcie sprawdzania ofert, że złożenie oferty stanowi czyn nieuczciwej konkurencji – oferta zostanie przez Zamawiającego odrzucona na podstawie art. 89 ust. 1 pkt. 3) ustawy PZP.

– Przedstawienie przez Wykonawcę informacji nieprawdziwych mających wpływ na wynik postępowania o udzielenie niniejszego zamówienia skutkować będzie wykluczeniem Wykonawcy z prowadzonego postępowania, zgodnie z art. 24 ust. 2 pkt 3) ustawy PZP, niezależnie od innych skutków przewidzianych prawem.

3. Niezwłocznie po wyborze najkorzystniejszej oferty zamawiający zawiadamia wykonawców, którzy złożyli oferty, o:

– wyborze najkorzystniejszej oferty, podając nazwę (firmę), albo imię i nazwisko, siedzibę albo adres zamieszkania i adres wykonawcy, którego ofertę wybrano, uzasadnienie jej wyboru oraz nazwy (firmy), albo imiona i nazwiska, siedziby albo miejsca zamieszkania i adresy wykonawców, którzy złożyli oferty, a także punktacje przyznana ofertom w każdym kryterium oceny ofert i łączną punktację;

– wykonawcach, których oferty zostały odrzucone, podając uzasadnienie faktyczne i prawne,

– wykonawcach, którzy zostali wykluczeni z postępowania o udzielenie zamówienia, podając uzasadnienie faktyczne i prawne.

– terminie, określonym zgodnie z art. 94 ust. 1 lub 2, po którego upływie umowa w sprawie zamówienia publicznego nie może być zawarta.

4. Niezwłocznie po wyborze najkorzystniejszej oferty zamawiający zamieszcza informacje, o których mowa w ust. 6, również na stronie internetowej oraz w miejscu publicznie dostępnym w swojej siedzibie.
5. Cenę ofertową należy podać w "FORMULARZU OFERTOWYM".
 - 5.1. Cena ofertowa musi być jednoznaczna. Zostanie wprowadzona do umowy jako obowiązujące strony wynagrodzenie ryczałtowe ostateczne.
 - 5.2. Cenę ofertową należy podać w PLN wraz z podatkiem VAT, z dokładnością do drugiego miejsca po przecinku, wraz z podaniem stawek kalkulacyjnych w oparciu, o które zostały wycenione roboty objęte przedmiotem robót.
 - 5.3. Dla ewentualnych roszczeń Wykonawcy z tytułu niedoszacowania wartości oferty zastosowanie ma art. 632 Ustawy z dnia 23 kwietnia 1964 r. KODEKS CYWILNY. Przyjmujący zamówienie Wykonawca nie może żądać podwyższenia ustalonego w umowie wynagrodzenia ryczałtowego chociażby w czasie zawarcia umowy nie można było przewidzieć rozmiaru i kosztów prac.
 - 5.4. Cenę ofertową należy wyliczyć uwzględniając dokumentację techniczną składającą się z projektu remontu, specyfikacji technicznej wykonania i odbioru robót, programu funkcjonalno-użytkowego zapisy niniejszej SIWZ, pozycje przedmiarowe oraz wiedzy i doświadczenia Wykonawcy. Cena ofertowa powinna obejmować kompletne wykonanie przedmiotu zamówienia określonego w niniejszej SIWZ.

XVII Zabezpieczenie należytego wykonania umowy.

1. Z chwilą podpisania umowy Wykonawca powinien wnieść zabezpieczenie należytego wykonania umowy w wysokości – 10 % ceny całkowitej podanej w ofercie z przeznaczeniem 70 % na zabezpieczenie należytego wykonania umowy i 30 % na zabezpieczenie roszczeń z tytułu rękojmi. Tryb wniesienia i zwolnienia ww. zabezpieczeń określony jest w formularzu umowy. Zabezpieczenie może być wnoszone według wyboru wykonawcy zgodnie z art.148.ust.1 i ust.2 ustawy Prawo zamówień publicznych w następujących formach:
 - 1.1. pieniądzu;
 - 1.2. poręczeniach bankowych lub poręczeniach spółdzielczej kasy oszczędnościowo-kredytowej, z tym że zobowiązanie kasy jest zawsze zobowiązaniem pieniężnym;
 - 1.3. gwarancjach bankowych;
 - 1.4. gwarancjach ubezpieczeniowych;
 - 1.5. poręczeniach udzielanych przez podmioty, o których mowa w art. 6b ust. 5 pkt 2 ustawy z dnia 9 listopada 2000 r. o utworzeniu Polskiej Agencji Rozwoju Przedsiębiorczości.
2. Za zgodą zamawiającego zabezpieczenie może być wnoszone również:
 - 2.1. w wekslach z poręczeniem wekslowym banku lub spółdzielczej kasy oszczędnościowo-kredytowej;
 - 2.2. przez ustanowienie zastawu na papierach wartościowych emitowanych przez Skarb Państwa lub jednostkę samorządu terytorialnego;
 - 2.3. przez ustanowienie zastawu rejestrowego na zasadach określonych w przepisach o zastawie rejestrowym i rejestrze zastawów.
3. Zabezpieczenie wnoszone w pieniądzu wpłaca się przelewem na rachunek bankowy

Zamawiającego BGŻ S.A. O/Jelenia Góra, nr konta zostanie podany po wyłonieniu wykonawcy.

4. Zwrot zabezpieczenia:

- 4.1. Zamawiający zwraca zabezpieczenie w wysokości 70 % zabezpieczenie należytego wykonania umowy w terminie 30 dni od dnia wykonania zamówienia i uznania przez zamawiającego za należyte wykonane.
- 4.2. Kwotę wynikającą z zabezpieczenia roszczeń z tytułu rękojmi, o której mowa w pkt. XVII 1, jest zwracana nie później niż w 15 dniu po upływie okresu rękojmi za wady.

XVIII Zawarcie umowy i przyszłe zobowiązania umowne.

1. Umowę z Wykonawcą, którego oferta została wybrana zawiera się w trybie przepisów art. 139-151 ustawy.
2. Postanowienia umowy opisane są w załączonym wzorze umowy jako załącznik nr 8.
3. Podpisanie umowy nastąpi po wniesieniu przez Wykonawcę zabezpieczenia należytego wykonania umowy.
4. Zgodnie z art. 647 K.C., na zaangażowanie przez Wykonawcę podwykonawcy, należy uzyskać zgodę Zamawiającego.
5. W przypadku zgody Zamawiającego na wykonanie przedmiotu umowy z zaangażowaniem podwykonawców, Zamawiający przed zawarciem umowy z wybranym Wykonawcą, będzie żądał przedstawienia umowy Wykonawcy z podwykonawcą, gdyż umowa zawierana pomiędzy Zamawiającym a Wykonawcą wyłonionym w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego, musi ustalać zakres przedmiotu umowy wykonywany przez Wykonawcę i przez podwykonawcę.
6. Brak zgłoszenia zastrzeżeń przez Zamawiającego w ciągu 14 dni od daty przedstawienia przez Wykonawcę umowy z podwykonawcą, traktowane będzie jako wyrażenie zgody na zaangażowanie przez Wykonawcę podwykonawcy na warunkach zawartych w przedstawionej umowie.
7. Zakazuje się istotnych zmian postanowień zawartej umowy w stosunku do treści oferty, na podstawie której dokonano wyboru Wykonawcy, za wyjątkiem przypadku wystąpienia co najmniej jednej z okoliczności wymienionych poniżej, z uwzględnieniem warunków ich wprowadzenia:
 - a) wystąpienie nadzwyczajnych warunków pogodowych i klęsk żywiołowych oraz innych okoliczności wynikających z terminów postępowań administracyjnych powodujących, że prowadzenie robót budowlanych, przeprowadzanie prób i sprawdzeń, dokonywanie odbiorów nie będzie możliwe,
 - b) wystąpienie okoliczności wynikających z terminów postępowań administracyjnych powodujących, że rozpoczęcie realizacji umowy będzie niemożliwe lub wystąpią przerwy w jej wykonaniu z przyczyn niezależnych od Wykonawcy,
 - c) konieczność przeprowadzenia robót dodatkowych, nieobjętych zamówieniem podstawowym, niezbędnych do jego prawidłowego wykonania, których wykonanie stało się konieczne na skutek sytuacji niemożliwej wcześniej do przewidzenia.
- 7.1.1. W przypadku wystąpienia którejkolwiek z okoliczności wyżej wymienionych, gdy termin wykonania umowy ulegnie odpowiedniemu przedłużeniu o czas niezbędny do

- zakończenia wykonywania jej przedmiotu, nie dłużej jednak niż o okres trwania tych okoliczności.
- 7.1.2. W razie zaistnienia istotnej zmiany okoliczności powodującej, że wykonanie umowy nie leży w interesie publicznym, czego nie można było przewidzieć w chwili zawarcia umowy, zamawiający może odstąpić od umowy w terminie 30 dni od powzięcia wiadomości o tych okolicznościach.
- 7.1.3. W przypadku, o którym mowa w ust. 7.1.2., wykonawca może żądać wyłącznie wynagrodzenia należnego z tytułu wykonania części umowy.
8. W przypadku wystąpienia okoliczności wymienionych w pkt. 7 podpunkt a), b), c) w niniejszym rozdziale, Zamawiający przewiduje możliwość zmiany umowy przez wprowadzenie fakturowania częściowego (nie więcej niż jedna faktura częściowa oraz druga ostateczna), przy czym pierwsza faktura częściowa będzie złożona nie później niż 10 grudnia 2012 roku. Poszczególne faktury będą wystawione w oparciu o kosztorys powykonawczy dla danego etapu potwierdzony przez inspektora nadzoru inwestorskiego obejmujący roboty faktycznie wykonane oraz wynagrodzenie określone w oparciu o pozycje z przedmiaru i stawki ustalone w kosztorysie ofertowym stanowiącym załącznik do oferty Wykonawcy, bądź w przypadku wystąpienia robót dodatkowych albo zmniejszenia zakresu wykonanych robót korekty wynagrodzenia, której wartość zostanie obliczona także wg stawek określonych w kosztorysie ofertowym stanowiącym załącznik do oferty Wykonawcy.
9. Wszelkie zmiany i wnioski Wykonawcy w stosunku do przedmiotu zamówienia w szczególności dotyczące wprowadzenia robót zamiennych, czy konieczności wprowadzenia robót dodatkowych wymagają przed ich wprowadzeniem uzyskania zgody Zamawiającego, akceptacji inspektora nadzoru inwestorskiego, oraz projektanta.

XIX Prawa Wykonawcy.

1. Wykonawca może zwrócić się do zamawiającego o wyjaśnienie treści specyfikacji istotnych warunków zamówienia. Zamawiający jest obowiązany udzielić wyjaśnień niezwłocznie, jednak nie później niż na 2 dni przed upływem terminu składania ofert pod warunkiem, że wniosek o wyjaśnienie treści specyfikacji istotnych warunków zamówienia wpłynął do zamawiającego nie później niż do końca dnia, w którym upływa połowa wyznaczonego terminu składania ofert. Jeżeli wniosek o wyjaśnienie treści specyfikacji istotnych warunków zamówienia wpłynie po upływie terminu składania wniosku lub dotyczy udzielonych wyjaśnień, zamawiający może udzielić wyjaśnień albo pozostawić wniosek bez rozpoznania.
2. Pytania powinny być składane na piśmie. Zamawiający w celu przyspieszenia obiegu informacji - zapytań i odpowiedzi - dopuszcza posługiwanie się faksem: 07515124, zastrzegając jednak konieczność potwierdzenia korespondencji w formie pisemnej z dopiskiem:

Pytania dotyczące treści SIWZ

w postępowaniu przetargowym nr UG.ZP.271.8.2012

ODBUDOWA USZKODZONEJ W WYNIKU POWODZI

DROGI GMINNEJ W TRZCIŃSKU na dz. nr 393 na odcinku 0,000-1,530 km

na adres:

Urząd Gminy Janowice Wielkie

ul. Kolejowa 2

58-520 Janowice Wielkie

3. Odpowiedź zostanie udzielona Wykonawcy na piśmie. Treść zapytania i odpowiedzi będzie przesłana wszystkim Wykonawcom, którzy pobrali SIWZ u Zamawiającego, a także na stronie internetowej Zamawiającego.
4. Zamawiający nie ponosi odpowiedzialności za brak wyjaśnień do SIWZ z powodu zbyt późnego zgłoszenia pytań.
5. Zamawiający może przed upływem terminu do składania ofert uzupełnić lub zmienić treść dokumentów przetargowych z własnej inicjatywy lub w wyniku uwag Wykonawców. Każde uzupełnienie lub zmiana treści SIWZ będzie niezwłocznie przekazywana pisemnie każdemu z Wykonawców, którzy pobrali SIWZ oraz zostanie zamieszczona na stronie internetowej Zamawiającego <http://www.gmina.janowice.wielkie.sisco.info/>
6. Zamawiający w uzasadnionych przypadkach przedłuży termin składania ofert przez Wykonawców w celu umożliwienia im wprowadzenia zmian w ofercie. O przesunięciu terminu Zamawiający jest zobowiązany powiadomić wszystkich Wykonawców, którzy pobrali SIWZ i zamieścić powyższą informację na swojej stronie internetowej.

XX Otwarcie ofert.

1. Otwarcie ofert nastąpi przy udziale Wykonawców. Do wiadomości uczestniczących w otwarciu ofert zostaną podane:
Przed otwarciem ofert:
 - kwota, jaką Zamawiający zamierza przeznaczyć na sfinansowanie zamówienia.Po otwarciu ofert:
 - nazwy i adresy Wykonawców,
 - informacje dotyczące ceny i gwarancji,
 - termin wykonania zamówienia publicznego,
2. Dane te będą niezwłocznie odnotowane w dokumentacji z przebiegu postępowania przetargowego.
3. Zamawiający zastrzega sobie prawo do wezwania w toku dokonywania oceny ofert każdego Wykonawcy w celu udzielenia dodatkowych wyjaśnień na temat oferty.
4. Wszystkie żądane przez komisję przetargową wyjaśnienia muszą być złożone przez Wykonawcę na piśmie i stają się integralnym składnikiem złożonej oferty.

XXI Unieważnienie przetargu.

1. Postępowanie o udzielenie zamówienia publicznego unieważnia się na podstawie art. 93 ustawy.
2. O unieważnieniu postępowania Zamawiający informuje równocześnie wszystkich Wykonawców biorących udział w postępowaniu.

XXII Ogłoszenie wyników przetargu.

1. O wyborze oferty Zamawiający zawiadomi niezwłocznie Wykonawców, którzy ubiegali się o udzielenie zamówienia.
2. Wynik wyboru oferty zostanie ogłoszony w okresie ważności ofert, poprzez wywieszenie na tablicy ogłoszeń w siedzibie Zamawiającego oraz zamieszczony na stronie internetowej

Zamawiającego.

XXIII Pouczenie o środkach ochrony prawnej.

1. Zgodnie z przepisami ustawy Wykonawcy, którego interes prawny w uzyskaniu zamówienia doznał, lub mógł doznać uszczerbku w wyniku naruszenia przez Zamawiającego przepisów ustawy, przysługują środki ochrony prawnej określone w dziale VI ustawy Prawo zamówień publicznych.
2. Sprawy nieujęte w niniejszej SIWZ regulują przepisy ustawy z dnia 29 stycznia 2004 roku- Prawo zamówień publicznych (tekst jednolity Dz. U. 2010 r. Nr 113 poz. 759 ze zmianami)

UMOWA nr...../2012

w sprawie zamówienia publicznego, udzielonego w trybie przetargu nieograniczonego zawarta w dniu2012 roku, pomiędzy Gminą Janowice Wielkie zwaną dalej „Zamawiającym”, którą reprezentuje:
Wójt Gminy Janowice Wielkie – Kamil Kowalski
przy kontrasygnacie Skarbnika Gminy – Marcin Baran
posiadającym numer identyfikacji podatkowej NIP: 611-010-77-65,
REGON 230821664,
a Firmą
posiadającym numer identyfikacji podatkowej NIP:
REGON
reprezentowanym przez.....,
zwanym dalej „Wykonawcą”

§ 1.

1. Zamawiający zleca a Wykonawca przyjmuje do wykonania zadanie pn.:
**ODBUDOWA USZKODZONEJ W WYNIKU POWODZI
DROGI GMINNEJ W TRZCIŃSKU** na dz. nr 393 na odcinku 0,000-1,530 km
2. Zamawiający oświadcza, że posiada prawo do dysponowania nieruchomością w zakresie niezbędnym do realizacji przedmiotu umowy, z którym Wykonawca zapoznał się przed zawarciem niniejszej umowy.

§ 2.

1. Przedmiot umowy określony w § 1 pkt. 1 został opisany w dokumentacji technicznej, czyli w projekcie remontu, przedmiarze robót budowlanych, specyfikacji technicznej wykonania i odbioru robót budowlanych oraz specyfikacji istotnych warunków zamówienia, stanowiące integralną część niniejszej umowy.
2. Wszystkie roboty objęte zakresem umownym winny być wykonane zgodnie z opracowaną dokumentacją techniczną, która została przekazana w dniu podpisania niniejszej umowy.
3. Strony zgodnie oświadczają, że Zamawiający dostarczył Wykonawcy formularz specyfikacji istotnych warunków zamówienia, zawierający istotne dla Zamawiającego postanowienia i zobowiązania a Wykonawca oświadcza, że są one wprowadzone do niniejszej umowy.
4. Integralną część niniejszej umowy stanowią ponadto dokumenty:
 - 4.1. Oferta wykonawcy
 - 4.2. Zawiadomienie o wyborze oferty
5. Wykonawca przyjmuje na siebie następujące obowiązki szczegółowe:
 - 5.1. wykonać przedmiot umowy zgodnie ze specyfikacją istotnych warunków zamówienia, dokumentacją techniczną, czyli projektem remontu, przedmiarem robót budowlanych, specyfikacją techniczną wykonania i odbiorem robót budowlanych oraz specyfikacją istotnych warunków zamówienia oraz z należytą starannością gwarantującą wysoką jakość,
 - 5.2. przyjąć od Zamawiającego plac budowy w terminie 7 dni od daty podpisania umowy,

- 5.3. informowanie z wyprzedzeniem minimum 3 dni inspektora nadzoru – zamawiającego o terminie zakrycia robót ulegających zakryciu, oraz terminie odbioru robót zanikających. Jeżeli Wykonawca nie poinformował o tych faktach inspektora nadzoru zobowiązany jest odkryć roboty lub wykonać otwory niezbędne do zbadania robót, a następnie przywrócić roboty do stanu poprzedniego,
- 5.4. po zakończeniu robót, uporządkować teren budowy w terminie ustalonym na odbiór robót,
- 5.5. wykonawca zobowiązuje się wykonać i utrzymać właściwie oznakowanie strefy robót oraz odpowiednio zabezpieczyć budowę,
- 5.6. w wypadku zniszczenia lub uszkodzenia robót bądź urządzeń w toku realizacji budowy – do naprawienia ich i doprowadzenia do stanu poprzedniego,
- 5.7. wszystkie obowiązki Wykonawcy oraz warunki prowadzenia robót określone w specyfikacji istotnych warunków zamówienia do przetargu (rozdz. III pkt 11-16) .
6. Wykonawca ponosi wszelką odpowiedzialność za szkody oraz następstwa nieszczęśliwych wypadków dotyczących pracowników i osób trzecich, powstałych w związku z prowadzonymi robotami budowlanymi, w tym także ruchem pojazdów mechanicznych.
7. Wykonawca zobowiązuje się na swój koszt zorganizować plac budowy, strzec mienia zgromadzonego na placu budowy, a także zapewnić warunki bezpieczeństwa.
8. Wykonawca na własny koszt jest zobowiązany do wytyczenia granic geodezyjnych drogi (numer ewidencyjny dz. 393).
9. Wykonawca zapewni dostawę i będzie pokrywał koszty zużycia wody oraz energii elektrycznej w okresie realizacji robót.
10. W okresie realizacji robót Wykonawca będzie utrzymywał teren budowy w stanie wolnym od przeszkód komunikacyjnych.
11. Wykonawca zobowiązuje się do umożliwienia wstępu na teren budowy pracownikom organów państwowego nadzoru budowlanego, do których należy wykonywanie zadań określonych ustawą – Prawo budowlane oraz do udostępniania im danych oraz informacji wymaganych tą ustawą.
12. Po zakończeniu robót Wykonawca zobowiązuje się uporządkować teren budowy i przekazać go Zamawiającemu w terminie nie późniejszym niż termin odbioru końcowego robót.
13. Wykonawca zobowiązuje się do ubezpieczenia budowy w zakresie odpowiedzialności cywilnej za szkody oraz następstwa nieszczęśliwych wypadków dotyczące pracowników i osób trzecich a powstałe w związku z prowadzeniem robót a także ruchem pojazdów mechanicznych.
14. Wykonawca zobowiązuje się do ubezpieczenia robót (wartość umowy) od następstw powodzi, deszczu nawalnego, obsunięć ziemi, ognia, huraganu i innych zdarzeń losowych.
15. Wykonawca zobowiązuje się wykonać przedmiot umowy z materiałów własnych.
16. Materiały powinny odpowiadać co do jakości wymogom dopuszczonych do obrotu i stosowania w budownictwie określonym w art. 10 ustawy prawo budowlane, wymaganiom określonym w projekcie remontu, specyfikacji technicznej wykonania i odbioru robót budowlanych oraz specyfikacji istotnych warunków zamówienia.
17. Na każde żądanie Zamawiającego Wykonawca zobowiązany jest okazać w stosunku do stosowanych materiałów certyfikat na znak bezpieczeństwa, zgodność z Polską Normą lub aprobatą techniczną.

§ 3.

1. Wykonawca, zgodnie ze złożoną ofertą, zobowiązuje się zrealizować prace, określone w § 1 i 2 w **nieprzekraczalnym terminie do 10 grudnia 2012 roku**, do tego dnia Wykonawca jest zobowiązany zgłosić gotowość do odbioru wykonanego przedmiotu umowy Zamawiającemu.

§ 4.

1. Przedstawicielem wykonawcy w odniesieniu do robót objętych przedmiotem umowy jest:

kierownik budowy, posiadający uprawnienia budowlane do kierowania robotami budowlanymi bez ograniczeń w specjalności

§ 5

1. Rozliczenie przedmiotu umowy nastąpi na podstawie złożonej faktury VAT wraz z protokołem odbioru robót potwierdzonym przez Inspektora Nadzoru.
2. Zamawiający dokona płatności w terminie do dnia 31 grudnia 2012 r.

§ 6

Za wykonanie zadania określonego w §1 i §2 Zamawiający zobowiązuje się zapłacić Wykonawcy ostatecznie wynagrodzenie ryczałtowe, które zgodnie ze złożoną ofertą wynosi: zł. brutto słownie:

§ 7

1. Zamawiający ustala zabezpieczenie należytego wykonania umowy w wysokości – 10 % ceny całkowitej podanej w ofercie w kwocie
słownie:
Wykonawca wniósł wymagane zabezpieczenie w formie
2. Strony uzgadniają, że 70 % wniesionego zabezpieczenia należytego wykonania umowy stanowi gwarancję zgodnego z umową wykonania robót, zaś 30 % jest przeznaczone na zabezpieczenie roszczeń rękojmi.
3. Zwrot/ zwolnienie zabezpieczenia:
 - 3.1. Zamawiający zwraca zabezpieczenie należytego wykonania umowy stanowiącą gwarancję zgodnego z umową wykonania robót w terminie 30 dni od dnia wykonania zamówienia i uznania przez zamawiającego za należyte wykonane.
 - 3.2. Kwota, o której mowa w § 7 pkt. 2 dotycząca zabezpieczenia roszczeń rękojmi, jest zwracana nie później niż w 15 dniu po upływie okresu rękojmi za wady.

§ 8

1. Zamawiający dokona protokolarnego odbioru wykonanych prac w terminie do 7 dni od daty zgłoszenia do odbioru o którym mowa w § 3.
2. Ewentualne usterki zapisane w protokole odbioru będą usunięte przez Wykonawcę w terminie 7 dni kalendarzowych od daty odbioru robót.
3. Wykonawca zgłosi zamawiającemu gotowość do odbioru końcowego pisemnie oraz wpisem w dzienniku budowy.
4. Do odbioru końcowego Wykonawca jest zobowiązany załączyć:
 - protokoły badań i sprawdzeń,
 - dokumenty potwierdzające, że użyte materiały odpowiadają wymogom wyrobów dopuszczonych do obrotu i stosowania w budownictwie określonych w ustawie Prawo budowlane,
 - dokumenty odbiorowe określone w Specyfikacji Technicznej Wykonania i Odbioru Robót Budowlanych, projekcie remontu,
 - dziennik budowy.
5. W przypadku nie przedłożenia Zamawiającemu dokumentów określonych w ust. 4 niniejszego paragrafu odbiór nie zostanie dokonany.

§ 9

1. W przypadku nieterminowego lub nienależytego wykonania zobowiązań objętych niniejszą umową Wykonawca zobowiązany będzie do zapłaty Zamawiającemu następujących kar umownych:
 - 1.1. za zwłokę w oddaniu określonego w umowie przedmiotu odbioru w wysokości 0,5% wynagrodzenia umownego za każdy dzień zwłoki,
 - 1.2. za zwłokę w usunięciu wad stwierdzonych przy odbiorze lub w okresie gwarancji w wysokości 0,5% wynagrodzenia umownego za każdy dzień zwłoki liczonej od dnia wyznaczonego na usunięcie wad,
 - 1.3. za odstąpienie od realizacji umowy z przyczyn zależnych od Wykonawcy w wysokości 10% wartości wynagrodzenia umownego.
2. W przypadku, gdy wartość szkody przekraczać będzie wysokość uiszczonych kar umownych Zamawiający upoważniony będzie do dochodzenia odszkodowania uzupełniającego.

§ 10

1. Zamawiający zapłaci Wykonawcy kary umowne w następujących przypadkach:
 - 1.1. za opóźnienie w przystąpieniu do robót z winy Zamawiającego w wysokości 0,2% wynagrodzenia umownego za każdy dzień zwłoki.
 - 1.2. Za niedotrzymanie innych terminów wynikających z zapisów umowy, z wyłączeniem terminów płatności do których mają zastosowanie przepisy Ustawy Kodeks cywilny, 0,1% wynagrodzenia umownego za każdy dzień zwłoki.

§ 11

Na wykonane roboty Wykonawca udziela 60 miesięcy gwarancji licząc od dnia odbioru końcowego.

§ 12

Zmiany postanowień zawartej umowy mogą nastąpić tylko w zakresie opisanym w SIWZ za zgodą obu stron, wyrażoną na piśmie pod rygorem nieważności.

§ 13

W sprawach nieuregulowanych niniejszą umową zastosowanie mają przepisy Kodeksu Cywilnego oraz ustawa Prawo zamówień publicznych.

§ 14

Ewentualne spory wynikłe z realizacji niniejszej umowy rozstrzygał będzie Sąd właściwy dla Zamawiającego.

§ 15

Umowa została sporządzona w trzech egzemplarzach, dwa dla Zamawiającego i jeden dla Wykonawcy.

ZAMAWIAJĄCY

WYKONAWCA