

# PROJEKT

Załącznik do Uchwały nr.....  
Rady Gminy w Janowicach Wielkich  
z dnia....

## **PROGRAM WSPÓŁPRACY GMINY JANOWICE WIELKIE Z ORGANIZACJAMI POZARZĄDOWYMI ORAZ INNYMI PODMIOTAMI PROWADZĄCYMI DZIAŁALNOŚĆ POŻYTKU PUBLICZNEGO NA ROK 2013.**

### **§ 1**

#### **Postanowienia ogólne**

1. Ilekroć w Programie jest mowa o :
  - 1/ „ustawie” – rozumie się przez to ustawę z dnia 24 kwietnia 2003 roku o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie ( Dz. U. Nr 96 , poz. 873 ze zm. ),
  - 2/ „uchwale” – rozumie się przez to uchwałę, do której załącznikiem jest Program,
  - 3/ „gminie” - rozumie się przez to Gminę Janowice Wielkie,
  - 4/ „podmiotach” – rozumie się przez to organizacje pozarządowe oraz inne podmioty prowadzące działalność pożytku publicznego, o których mowa w art. 3. ust. 3 ustawy,
  - 5/ „dotacji” - rozumie się przez to dotację w rozumieniu art.127 ust.1 pkt. 1 lit. e oraz art. 221 ustawy z dnia 27 sierpnia 2009 r. o finansach publicznych (Dz. U. Nr 157, poz. 1240),
  - 6/ „konkursie” – rozumie się przez to otwarty konkurs ofert , o którym mowa w art. 11 ust. 2, art. 12 ust. 2 pkt. 2 i w art. 13 ustawy.

### **§ 2**

#### **Cel główny i cele szczegółowe Programu**

Celem głównym Programu jest tworzenie warunków na rzecz kształtowania ładu społecznego w środowisku lokalnym.

Celami szczegółowymi Programu są:

- 1/ pogłębienie współpracy między administracją samorządową i podmiotami reprezentującymi sektor pozarządowy,
- 2/ zwiększenie aktywności społecznej podmiotów działających na terenie gminy,
- 3/ zwiększenie udziału mieszkańców w rozwiązywaniu lokalnych problemów społecznych.

### **§ 3**

#### **Zakres przedmiotowy**

Obszar współpracy Gminy Janowice Wielkie i organizacji obejmuje sferę zadań publicznych, o których mowa w art.4 ust.1 ustawy.

### **§ 4**

#### **Formy i zasady współpracy**

1. Współpraca , o której mowa w § 3 może przybierać następujące formy :
  - a) zlecenia podmiotom realizacji zadań publicznych na zasadach określonych w ustawie,
  - b) wzajemnego informowania się o planowanych kierunkach działalności,
  - c) konsultowania z podmiotami projektów aktów normatywnych w dziedzinach dotyczących działalności statutowej tych podmiotów,

- d) umowy o wykonanie inicjatywy lokalnej na zasadach określonych w ustawie,
  - e) umów partnerstwa określonych w ustawie z dnia 6 grudnia 2006 roku o zasadach prowadzenia polityki rozwoju (Dz. U. z 2009 r. Nr 84, poz. 712 i Nr 157, poz. 1241).
2. Współpraca może przybierać formy pozafinansowe i finansowe.
  3. Współpraca będzie realizowana na zasadach: wzajemnej pomocy, suwerenności stron, partnerstwa, efektywności, uczciwej konkurencji, jawności oraz poszanowania interesów partnerów współpracy.

## **§ 5**

### **Priorytetowe zadania publiczne**

Współpraca z Podmiotami dotyczy zadań w zakresie :

- 1/ wspierania kultury fizycznej i sportu,
- 2/ kultury, sztuki, ochrony dóbr kultury i dziedzictwa narodowego,
- 3/ nauki, edukacji, oświaty i wychowania,
- 4/ ekologii i ochrony zwierząt oraz ochrony dziedzictwa przyrodniczego,
- 5/ turystyki i krajoznawstwa,
- 6/ porządku i bezpieczeństwa publicznego,
- 7/ ratownictwa i ochrony ludzi,
- 8/ działalności wspomagającej rozwój wspólnot i społeczności lokalnych,
- 9/ pomocy społecznej i działalności na rzecz osób niepełnosprawnych i starszych.

## **§ 6**

### **Sposób realizacji Programu**

Realizacja Programu odbędzie się poprzez:

- a) wspieranie lub powierzenie realizacji zadań określonych w § 5 pkt. 1 – 8 podmiotom prowadzącym działalność pożytku publicznego, których terytorialny zakres działania obejmuje Gminę Janowice Wielkie, oraz których działalność statutowa jest zgodna z dziedziną zlecanego zadania na zasadach określonych w ustawie,
- b) umieszczanie na stronach internetowych Gminy Janowice Wielkie informacji o organizacjach pozarządowych działających na terenie Gminy Janowice Wielkie oraz o podejmowanych przez nich działaniach na ich wniosek,
- c) konsultowanie z podmiotami projektów aktów prawa miejscowego w dziedzinach dotyczących działalności statutowej tych podmiotów na zasadach określonych w uchwale nr XLIV/190/2010 Rady Gminy w Janowicach Wielkich z dnia 09 września 2010 r. w sprawie określenia szczegółowego sposobu konsultowania z organizacjami pozarządowymi oraz innymi podmiotami wymienionymi w art. 3 ust. 3 ustawy o działalności pożytku publicznego i wolontariacie projektów aktów prawa miejscowego w dziedzinach dotyczących działalności statutowej tych organizacji,
- d) prowadzenie bazy danych o organizacjach pozarządowych realizujących zadania publiczne na terenie Gminy Janowice Wielkie,
- e) wsparcia rzeczowego i merytorycznego działań podejmowanych przez podmioty. Szczegółowy zakres i zasady wsparcia określi każdorazowo umowa zawarta między Gminą Janowice Wielkie a podmiotem,
- f) sformułowanie wspólnie z partnerami społecznymi planu realizacji Programu.

## **§ 7**

### **Okres realizacji Programu i wysokość środków przeznaczona na realizację Programu**

1. Realizacja Programu odbywać się będzie w okresie 01 stycznia-31 grudnia 2013 r.
2. Wysokość planowanych środków przeznaczanych na realizację Programu w roku 2013 wynosi 36 000,00 zł

## **§ 8**

### **Sposób oceny realizacji Programu**

1. Oceny realizacji Programu dokonuje Rada Gminy w Janowicach Wielkich w drodze uchwały, na podstawie sprawozdania przedłożonego przez Wójta Gminy Janowice Wielkie zgodnie z art. 5a ust.3 ustawy.

2. Sprawozdanie, o którym mowa w ust. 1 powinno zawierać co najmniej:

- a) liczbę ogłoszonych otwartych konkursów ofert na realizację zadań publicznych,
- b) liczbę ofert złożonych przez podmioty w ramach otwartych konkursów ofert na realizację zadań publicznych,
- c) liczbę podmiotów, które zwróciły się do Gminy o wsparcie lub powierzenie realizacji zadań publicznych z pominięciem otwartych konkursów ofert,
- d) liczbę wniosków o realizację zadania publicznego złożonych przez podmioty w ramach inicjatywy lokalnej,
- e) liczbę podmiotów które otrzymały środki/dotację z budżetu Gminy Janowice Wielkie na realizację zadań publicznych,
- f) wysokość środków finansowych przekazanych podmiotom na realizację zadań publicznych w danym roku budżetowym.

## § 9

### **Tryb powoływania i zasady działania komisji konkursowych do opiniowania ofert w otwartych konkursach ofert**

1. Wójt Gminy Janowice Wielkie powołuje Komisję Konkursową do opiniowania ofert w otwartych konkursach ofert, a także określa warunki konkursu w drodze zarządzenia. W skład komisji wchodzi przedstawiciele organu wykonawczego gminy, przedstawiciele organizacji pozarządowej lub podmiotu wymienionego w art. 3 ust. 3 ustawy z zastrzeżeniem art.15 ust.2d ustawy oraz z głosem doradczym osoby które posiadają specjalistyczną wiedzę w zakresie jakiego dotyczy zadanie publiczne.

2. Regulamin Komisji Konkursowej stanowi załącznik do niniejszego Programu współpracy Gminy Janowice Wielkie z organizacjami pozarządowymi oraz innymi podmiotami prowadzącymi działalność pożytku publicznego na rok 2013.

3. Decyzję o udzieleniu dotacji podejmuje Wójt Gminy Janowice Wielkie, po zapoznaniu się z opinią Komisji Konkursowej.

## § 10

### **Informacja o sposobie tworzenia Programu oraz o przebiegu konsultacji**

1. Program tworzony jest we współpracy z organizacjami pozarządowymi i podmiotami wymienionymi w art. 3 ust.3 ustawy, odbywającej się w drodze konsultacji. **Podmioty uprawnione do udziału w konsultacjach zostały poinformowane o możliwości zajęcia stanowiska, czego dokonano za pośrednictwem strony internetowej, zakładki BIP oraz ogłoszenia na tablicy ogłoszeń w Urzędzie Gminy.**

2. Konsultacje z organizacjami pozarządowymi i podmiotami wymienionymi w art. 3 ust.3 ustawy przeprowadzane są na zasadach określonych w uchwale nr XLIV/190/2010 Rady Gminy w Janowicach Wielkich z dnia 09 września 2010 r. w sprawie określenia szczegółowego sposobu konsultowania z organizacjami pozarządowymi oraz innymi podmiotami wymienionymi w art. 3 ust. 3 ustawy o działalności pożytku publicznego i wolontariacie projektów aktów prawa miejscowego w dziedzinach dotyczących działalności statutowej tych organizacji.

3. **Szczegółowe informacje o przebiegu konsultacji zostaną podane do wiadomości po ich zakończeniu.**

**Załącznik do  
Programu współpracy Gminy Janowice Wielkie  
z organizacjami pozarządowymi  
oraz innymi podmiotami prowadzącymi  
działalność pożytku publicznego na rok 2013**

**REGULAMIN KOMISJI KONKURSOWEJ  
powoływanej przez Wójta Gminy Janowice Wielkie  
w celu opiniowania ofert realizacji zadań pożytku publicznego**

1. Komisja Konkursowa, zwana dalej Komisją, jest powoływana w celu opiniowania ofert w otwartych konkursach ofert.
2. Do Członków Komisji biorących udział w opiniowaniu ofert stosuje się przepisy ustawy z dnia 14 czerwca 1960 r. – Kodeks postępowania administracyjnego (Dz. U. z 2000 r. Nr 98, poz. 1071, z późn. zm.) dotyczące wyłączenia pracownika.
3. Pracami Komisji kieruje Przewodniczący Komisji wskazany przez Wójta Gminy Janowice Wielkie. W przypadku nieobecności Przewodniczącego pracami Komisji kieruje wskazana przez niego osoba.
4. Komisja przystępuje do pracy w terminie nie późniejszym niż 14 dni po upływie terminu składania ofert.
5. Komisja obraduje w składzie co najmniej 3-osobowym.
6. Komisja dokonuje oceny ofert pod względem formalnym i merytorycznym.
7. Ocena formalna dokonywana jest przez Komisję na podstawie arkusza oceny wg kryteriów:
  - złożenie oferty w terminie określonym w ogłoszeniu o otwartym konkursie ofert
  - złożenie oferty przez podmiot uprawniony do uczestnictwa w otwartym konkursie ofert
  - złożenie oferty na obowiązującym wzorze oferty
  - kompletność oferty
  - kompletność oraz poprawność załączników
  - podpisanie oferty przez osoby upoważnione do składania oświadczeń woli w imieniu podmiotu
8. Oferty niespełniające wszystkich wymogów formalnych nie są poddawane ocenie merytorycznej.
9. Podczas analizy merytorycznej Komisja ocenia na podstawie arkusza oceny:
  - możliwość realizacji zadania publicznego przez daną organizację pozarządową lub podmioty wymienione w art. 3 ust.3 ustawy
  - przedstawioną kalkulację kosztów realizacji zadania publicznego, w tym w odniesieniu do zakresu rzeczowego zadania;
  - proponowaną jakość wykonania zadania i kwalifikacje osób, przy udziale których organizacja pozarządowa lub podmioty określone w art. 3 ust. 3 ustawy będą realizować zadanie publiczne;
  - w przypadku wymaganego wkładu własnego - planowany przez organizację pozarządową lub podmioty określone w art. 3 ust. 3 ustawy udział środków finansowych własnych lub środków pochodzących z innych źródeł na realizację zadania publicznego;
  - planowany przez organizację pozarządową lub podmioty określone w art. 3 ust. 3 ustawy wkład rzeczowy, osobowy, w tym świadczenia wolontariuszy i pracę społeczną członków;
  - uwzględnia analizę i ocenę realizacji zleconych zadań publicznych w przypadku organizacji pozarządowej lub podmiotów określonych w art. 3 ust. 3 ustawy, które w latach poprzednich realizowały zlecone zadania publiczne, biorąc pod uwagę rzetelność i terminowość oraz sposób rozliczenia otrzymanych na ten cel środków.
10. Z przebiegu konkursu sporządza się protokół.
11. Przewodniczący Komisji przekazuje niezwłocznie protokół i dokumentację konkursową Wójtowi Gminy Janowice Wielkie.
12. Wyniki otwartego konkursu ofert zawierające: nazwę oferenta, nazwę zadania publicznego, wysokość przyznanych środków ogłasza się niezwłocznie w:
  - siedzibie Urzędu Gminy w Janowicach Wielkich
  - Biuletynie Informacji Publicznej Gminy Janowice Wielkie.