

**DEKLARACJA O WYSOKOŚCI OPŁATY
ZA GOSPODAROWANIE ODPADAMI KOMUNALNYMI
- nieruchomości w Gminie Janowice Wielkie,
na których nie zamieszkują mieszkańcy, a powstają odpady komunalne**

OBJAŚNIENIA: Podstawa prawna: art. 6m i 6n ustawy z 13 września 1996 r. o utrzymaniu czystości i porządku w gminach (tekst jedn.: Dz. U. z 2018, poz. 1454 ze zm.). **Składający:** właściciel nieruchomości niezamieszkałej położonej na terenie Gminy Janowice Wielkie (albo inna osoba zobowiązana). **Organ,** do którego należy złożyć deklarację: Wójt Gminy Janowice Wielkie. **Miejsce składania:** Urząd Gminy Janowice Wielkie, ul. Kolejowa 2, 58-520 Janowice Wielkie albo na elektroniczną skrzynkę podawczą Urzędu Gminy Janowice Wielkie. **Termin:** 14 dni od dnia powstania na danej nieruchomości odpadów komunalnych. W deklaracji należy zadeklarować sposób gromadzenia i odbioru odpadów (selektywny, nieselektywny); należy wybrać i wpisać określoną stawkę opłaty uzależnioną od sposobu zbierania odpadów. **W przypadku zmiany danych** będących podstawą ustalenia wysokości należnej opłaty za gospodarowanie odpadami komunalnymi lub określonej w deklaracji ilości odpadów komunalnych powstających na danej nieruchomości właściciel nieruchomości jest zobowiązany złożyć nową deklarację w terminie 14 dni od dnia wystąpienia zmiany. W przypadku zmiany stawki po złożeniu deklaracji ponownego przeliczenia dokonuje Urząd Gminy. Sposób zbierania odpadów będzie podlegał bieżącej kontroli: w przypadku niewywiązywania się z zadeklarowanego selektywnego gromadzenia odpadów organ w drodze decyzji naliczy właściwą opłatę za odprowadzanie odpadów wraz z zaległymi odsetkami. Dla każdej nieruchomości należy złożyć odrębną deklarację. W razie niezłożenia deklaracji albo uzasadnionych wątpliwości co do danych w deklaracji, właściwy organ przeprowadza postępowanie w celu określenia właściwej wysokości opłaty.

A. Organ właściwy do złożenia deklaracji:

Nazwa i adres siedziby organu, do którego należy złożyć deklarację:

**WÓJT GMINY JANOWICE WIELKIE
UL. KOLEJOWA 2, 58-520 JANOWICE WIELKIE**

B. Obowiązek złożenia deklaracji:

1. Cel złożenia deklaracji (zaznaczyć właściwy kwadrat):

☐ pierwsza deklaracja☐ zmiana danych w deklaracji**C. Składający deklarację:**

2. Rodzaj podmiotu (zaznaczyć właściwy kwadrat):

☐ Właściciel☐ Współwłaściciel☐ Zarządca☐ Posiadacz☐ Lokator☐ Najemca, dzierżawca, użytkownik wieczysty☐ Inny podmiot**D. Dane składające deklarację:****D.1. Osoba fizyczna:**

3. Nazwisko

4. Imię/Imiona

5. Imię ojca

6. Imię matki

7. Data urodzenia

8. PESEL

9. Telefon

10. E-mail

D.2. Pozostałe podmioty:

11. Imię i nazwisko/ Pełna nazwa podmiotu

12. NIP

13. REGON

14. KRS

14. Telefon

15. E-mail

D.3. Adres zamieszkania/ Adres siedziby:

16. Kraj

17. Województwo

18. Powiat

19. Gmina

20. Ulica

21. Nr domu

22. Nr lokalu

23. Miejscowość

24. Kod pocztowy

25. Poczta

E. Adres nieruchomości, na której powstają odpady komunalne:

26. Miejscowość, ulica

27. Nr domu/
lokalu28. Nr ewidencyjny nieruchomości w rejestrze gruntów
(konieczne w przypadku braku adresu)

Działka

Obręb

F. Dane dotyczące przedmiotu opłaty:

29. Oświadczam, że na terenie nieruchomości wskazanej w części E niniejszej deklaracji odpady komunalne gromadzone są w sposób (zaznaczyć właściwy kwadrat):

☐ selektywny

☐ nieselektywny (zmieszany)

30. Rodzaj lub zakres prowadzonej działalności:

31. Normatywy miesięczne do ustalenia objętości odpadów powstających na nieruchomości:

- dla obiektów handlowych i usługowych – 80 litrów na każde rozpoczęte 10 metrów kwadr. powierzchni użytkowej,
- dla obiektów produkcyjnych – 60 litrów na każdego pracownika,
- dla obiektów hotelarskich – 60 litrów na każde zgłoszone miejsce noclegowe,
- dla obiektów świadczących usługi hotelarskie, nie będących obiektami hotelarskimi, dla których Wójt Gminy Janowice Wielkie prowadzi ewidencję na podstawie ustawy z dnia 29 sierpnia 1997 r. o usługach turystycznych – 30 litrów na każde zgłoszone miejsce noclegowe,
- dla lokali gastronomicznych lub stołówek – 30 litrów na każde miejsce konsumpcyjne,
- dla urzędów, bibliotek, przychodni lekarskich, czynnych zadaszonych obiektów sakralnych, innych obiektów użyteczności publicznej z wyłączeniem szkół i przedszkoli – 32 litry na każdego pracownika,
- dla szkół i przedszkoli – 12 litrów na każdego ucznia/wychowanka i 12 litrów na każdego pracownika,
- dla świetlic wiejskich – 40 litrów na każde rozpoczęte 10 metrów kwadr. powierzchni użytkowej,
- dla szpitali, domów pomocy społ., ośrodków rehabilitacyjnych z pobytem stacjonarnym - 32 litry na każdego pracownika i 60 litrów na każde istniejące miejsce,
- dla cmentarzy czynnych – 16 litrów na każdy grób,
- dla obiektów pełniących wyłącznie funkcję zabytku udostępnionego do zwiedzania – 20 litrów,
- dla szlaków turystycznych w terenie niezabudowanym, miejsc rekreacyjnych, parkingów – 40 litrów.

Liczba metrów kwadratowych powierzchni użytkowej (niepotrzebne skreślić): 32. m kw.

Liczba pracowników (niepotrzebne skreślić): 33. OS.

Liczba zgłoszonych miejsc noclegowych (niepotrzebne skreślić): 34. msc.

Liczba zgłoszonych miejsc konsumpcyjnych (niepotrzebne skreślić): 35. msc.

Liczba uczniów / wychowanków (niepotrzebne skreślić): 36. OS.

Liczba zabytków udostępnionych do zwiedzania (niepotrzebne skreślić): 37. obiektów

Liczba grobów (niepotrzebne skreślić): 38. grobów

39. Objętość odpadów powstających miesięcznie na nieruchomości: litrów

G. Opłata za gospodarowanie odpadami komunalnymi:

Objętość pojemnika (litrów)	Stawka miesięcznej opłaty za gospodarowanie odpadami komunalnymi z uwzględnieniem sposobu gromadzenia (zł)	Liczba pojemników (szt.)	Iloczyn stawki i liczby pojemników (zł)
110/120			
240			
1100			
RAZEM:			

Łączna objętość pojemników nie może być mniejsza niż wykazana w poz. 39.

H. Oświadczam, że dane wykazane powyżej są aktualne od dnia r.

I. Podpis osoby składającej deklarację:

Data	Czytelny podpis (z podaniem imienia i nazwiska)

Pouczenie:

Oplatę należy wpłacać bez wezwania w terminie do 15 dnia danego miesiąca na rachunek Gminy Janowice Wielkie. W przypadku niewpłacenia w określonym ustawowo terminie miesięcznej opłaty lub wpłacenia jej w niepełnej wysokości, niniejsza deklaracja stanowi podstawę do wystawienia tytułu wykonawczego zgodnie z przepisami ustawy z 17 czerwca 1966 r. o postępowaniu egzekucyjnym w administracji (tekst jedn.: Dz. U. z 2018 r. poz. 1314 ze zm.).

Informacja dot. przetwarzania danych osobowych

Administratorem danych osobowych zbieranych zgodnie z rozporządzeniem Parlamentu Europejskiego i Rady (2016/78) z dn. 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE – jest Urząd Gminy w Janowicach Wlk., ul. Kolejowa 2, 58-520 Janowice Wielkie (zwany dalej UG). Kontakt z inspektorem ochrony danych osobowych jest możliwy przez e-mail: admin@janowicewielkie.eu lub poprzez siedzibę UG. Pozyskane dane będą przetwarzane przez UG bez ograniczenia czasowego, jedynie w celu i zakresie wynikającym z konieczności ustalenia i egzekucji opłaty za gospodarowanie odpadami komunalnymi, stosownie do art. 6m i 6n ust. 1 pkt 1 ustawy z dnia 13 września 1996 r. o utrzymaniu czystości i porządku w gminach (tekst jednolity: Dz. U. z 2018, poz. 1454 ze zm.), w kategorii danych zwykłych. Jedynie w powyższym celu i zakresie mogą być przekazywane osobom trzecim, w tym do państw trzecich lub organizacji międzynarodowych. Osobom, których dane dotyczą, przysługuje prawo żądania dostępu do nich, sprostowania, usunięcia, ograniczenia przetwarzania lub wniesienia sprzeciwu wobec przetwarzania albo przenoszenia, a także do wniesienia skargi do podmiotu nadzorczego. W oparciu o zebrane dane nie będzie się podejmowało zautomatyzowanych decyzji będących wynikiem profilowania.

Adnotacje urzędowe:

Objaśnienie zawiera informacje podstawowe. Dodatkowe informacje:

Urząd Gminy Janowice Wielkie: tel. 75 75 15 124, 75 15 185, e-mail: eko@janowicewielkie.eu

/Wzór: 06.2019/