

Adres strony internetowej, na której Zamawiający udostępnia Specyfikację Istotnych Warunków Zamówienia:

www.gmina.janowice.wielkie.sisco.info/?id=1836

Janowice Wielkie: Zimowe utrzymanie dróg powiatowych i gminnych na terenie Gminy Janowice Wielkie w sezonie zimowym 2013/2014, 2014/2015, 2015/2016
Numer ogłoszenia: 341728 - 2013; data zamieszczenia: 23.08.2013
OGŁOSZENIE O ZAMÓWIENIU - usługi

Zamieszczanie ogłoszenia: obowiązkowe.

Ogłoszenie dotyczy: zamówienia publicznego.

SEKCJA I: ZAMAWIAJĄCY

I. 1) NAZWA I ADRES: Gmina Janowice Wielkie , ul. Kolejowa 2, 58-520 Janowice Wielkie, woj. dolnośląskie, tel. 075 7515124, faks 075 7515124.

- **Adres strony internetowej zamawiającego:** <http://www.janowicewielkie.pl/>

I. 2) RODZAJ ZAMAWIAJĄCEGO: Administracja samorządowa.

SEKCJA II: PRZEDMIOT ZAMÓWIENIA

II.1) OKREŚLENIE PRZEDMIOTU ZAMÓWIENIA

II.1.1) Nazwa nadana zamówieniu przez zamawiającego: Zimowe utrzymanie dróg powiatowych i gminnych na terenie Gminy Janowice Wielkie w sezonie zimowym 2013/2014, 2014/2015, 2015/2016.

II.1.2) Rodzaj zamówienia: usługi.

II.1.4) Określenie przedmiotu oraz wielkości lub zakresu zamówienia: Przedmiotem zamówienia jest: Zimowe utrzymanie dróg powiatowych i gminnych w Gminie Janowice Wielkie w sezonie zimowym 2013-2014, 2014-2015, 2015-2016. Kod CPV: 90620000-9 Usługi odśnieżania, 90630000-2 Usuwanie oblodzeń. Zamówienie polega na świadczeniu usługi zimowego utrzymania dróg o długości około 70,731 km na terenie Gminy Janowice Wielkie wg wskazań Zamawiającego, jak również na odśnieżaniu i posypywaniu wskazanych chodników gminnych w miejscowości Janowice Wielkie o długości: ul. Kopernika ok. 600 m (parking z lewej strony i chodnik z prawej strony oraz po obu stronach przy bud. Nr 4), ul. Wojska Polskiego ok. 450 m, ul. Kolejowa i w przedłużeniu część ulicy 1 Maja ok. 425 m, ul. Świerczewskiego ok. 250 m (w tym parking przylegający do chodnika), ul. 1 Maja ok. 1500 m, ul. Sportowa ok. 280. Czas realizacji zimowego utrzymania dróg ustala się w okresach od dnia 15 listopada 2013 r. do dnia 15 kwietnia 2014 r., od dnia 15 listopada 2014 r. do dnia 15 kwietnia 2015 r., od dnia 15 listopada 2015 r. do dnia 15 kwietnia 2016 r., przy czym sprzątnięcie pozimowe po ostatnim sezonie zimowym objętym umową musi być wykonane przez Wykonawcę do dnia 15 maja 2016 r. Zakres zamówienia opisanego powyżej obejmuje w szczególności: 1) załadunek i posypywanie dróg i chodników siłami sprzętowymi i

własnym materiałem Wykonawcy (materiałem uszarstniającym: mieszanką piaskowo-solną spełniającą standardy określone w przepisach rozporządzenia Ministra Środowiska z dnia 27 października 2005 r. w sprawie stosowania materiałów do zwalczania śliskości, Dz.U.nr 230, poz.1960). W sytuacjach bardzo niskich temperatur, gdy skuteczność soli drogowej jest poważnie ograniczona dopuszcza się stosowanie materiałów nie zawierających soli. 2) niezwłoczne usuwanie oblodzeń, śniegu i błota pośniegowego. Nakazuje się zgarnianie w kierunku przeciwnym do zabudowy, niepozostawianie zgarniętego odpadu na skrzyżowaniach dróg. Jeżeli zabudowa występuje z obu stron drogi, Zamawiający wymaga usuwania śniegu na obie strony drogi, przy czym nie wymaga się usuwania naboju śnieżnego powstałego po przejeździe sprzętu na przecięciu drogi dojazdowej do posesji bądź na chodniku przy posesji, jednak z zachowaniem obowiązku odśnieżania wskazanych chodników objętych usługą odśnieżania. 3) zwalczanie śliskości na podstawie własnych informacji (natomiast w wyniku interwencji przedstawicieli zamawiającego: w ciągu 1 godziny), 4) zapewnienie ciągłej, bezpiecznej przejeźdności dróg wraz z zatokami (mijankami): Zamawiający wskaże wyłoniemu wykonawcy dokładne miejsca zatok w ciągu drogi 2778D Trzciańsko-Wojanów (ok. 7 punktów w poszerzeniach drogi), 2750D Radomierz-Komarno (ok. 8 punktów), 2770D Janowice Wielkie-Mniszków (ok. 3 punktów), 2749D- górne Komarno (ok. 8 punktów), ul. Partyzantów w Janowicach Wielkich (ok. 5 punktów), droga gminna w Trzciańsku- lewa strona rzeki Bóbr od drogi 2735D do granic gminy od strony Wojanowa (ok. 5 punktów). 5) w razie konieczności-na polecenie Zamawiającego- wywóz zgarniętego śniegu z fragmentów dróg (nieodzwolone jest zgarnianie śniegu do cieków wodnych; Zamawiający wyznacza do składowania zgarniętego śniegu działkę nr 133;6 w obrębie Miedzianka. Zamawiający nie może na tym etapie postępowania określić fragmentów dróg, z których może nastąpić okresowa potrzeba wywozu zgarniętego śniegu, gdyż zależy to od wielkości opadu i jego sposobu topnienia, co może być zróżnicowane w różnych miejscach na terenie gminy objętych wykonywaniem usługi. Co do zasady, zimowe utrzymanie dróg oparte jest na innych formach likwidowania zimowych sytuacji drogowych niż wywóz śniegu, jednakże w sytuacji znaczącego opadu przewiduje się jego wywóz, co należy oceniać w kontekście obowiązków wykonawcy wynikających z opisu przedmiotu zamówienia i umowy. Zamawiający nie dopuszcza zgarniania śniegu do rowów melioracyjnych z uwagi na zagrożenie powodziowe. Zamawiający dopuszcza zgarnianie śniegu do rowów drogowych (odwadniających), jednakże w sytuacjach, gdy zgarnięty śnieg mógłby zaszkodzić bezpieczeństwu ruchu drogowego (np. ponowne zasypywanie drogi w wyniku wiatru) czy stanowi zagrożenie dla infrastruktury drogowej (np. powodowanie spękań pod nawierzchnią drogi, ryzyko zatamowania wód płynących i wylewu) wymagany jest kontakt z zamawiającym w celu konkretnej oceny sytuacji. 6) gotowość osób i sprzętu do pracy podczas trwania umowy (stałe co najmniej 3 sprawne zestawy samojezdne z pługami odśnieżnymi i/lub solarkami, w tym co najmniej 1 pojazd mniejszy z pługiem odśnieżnym w celu wjazdu na wąskie drogi dojazdowe), 7) zapewnienie bezpieczeństwa osób zatrudnionych przy świadczeniu usługi, 8) odpowiedzialność Wykonawcy za wykonane zadanie na podstawie Polisy ubezpieczeniowej, 9) prowadzenie codziennego raportu świadczonych usług w dniach opadów śniegu lub występujących oblodzeń oraz niezwłocznego przekazywania go Zamawiającemu, 10) wyznaczenie pracownika do zbierania informacji o sytuacji na drogach i przekazywanie danych Zamawiającemu, 11) pozostawanie Wykonawcy w ciągłej łączności telefonicznej z Zamawiającym 24 godz. na dobę podczas okresów objętych odśnieżaniem zimowym. 12) sprzątnięcie materiału wysypanego na drogi po ostatnim jego użyciu na koniec sezonu zimowego do dnia 15 maja danego roku realizacji zamówienia. Przy sprzątnięciu pozimowym zakazuje się spychania materiału uszarstniającego na pobocza lub tereny prywatne, a zobowiązuje się do załadunku i wywozu poza teren pasa drogowego, do miejsc składowania prawnie dopuszczonych, za zgoda właściciela terenu. Przy realizacji zamówienia uwzględnia

się następujące zasady: 1) Cena Wykonawcy zawiera także opłaty za konserwację i zużycie sprzętu oraz składowanie materiałów i place postojowe sprzętu oraz ewentualną utylizację odpadów m.in. zebranego z dróg materiału uszarstwiającego. 2) Okresowe powierzenie wybranych czynności innym osobom przez Wykonawcę nie zwalnia go z obowiązku zapłaty kar umownych dla Zamawiającego. Ewentualnych kar umownych wynikających z umowy Zamawiający będzie dochodził wyłącznie od wykonawcy, z którym podpisze umowę, niezależnie od ewentualnego zaangażowania w wykonanie zadania innych podmiotów, wobec których może wykonawca występować z ewentualnym roszczeniem regresowym poza umową z zamawiającym. 3) Szczegółowy wykaz dróg i chodników objętych świadczeniem usługi zawiera załącznik nr 8 do SIWZ. 4) Zamawiający nie określił standardu odśnieżania z odniesieniem do zarządzenia nr 46 Ministra Transportu i Gospodarki Morskiej z dnia 25.10.1994 r., z czego wynika, że obowiązują odpowiednie zapisy SIWZ dotyczące wykonywania usługi, w szczególności zawarte w opisie przedmiotu zamówienia i projekcie umowy. 5) Zamawiający wyznaczy urzędnika odpowiedzialnego za kontakty z wykonawcą - koordynatora wykonania zamówienia z ramienia Urzędu. 6) Zamawiający przed rozstrzygnięciem przetargu będzie miał prawo dokonania przeglądu sprzętu wykazanego przez Wykonawcę. 7) Faktury za wykonanie usługi będą przedkładane Zamawiającemu w ciągu 5 dni po zakończeniu każdego okresu objętego usługą z zastrzeżeniem faktury należnej za okres od dnia 1 marca do dnia 15 kwietnia każdego roku trwania umowy, która może być przedstawiona nie wcześniej niż 5 dni po zakończeniu okresu objętego fakturoowaniem i wykonaniu sprzątnięcia pozimowego, które zostanie wykonane w możliwie sprzyjających warunkach atmosferycznych nie później niż do dnia 15 maja każdego roku trwania umowy (w sytuacji nieukończenia wykonania sprzątnięcia poziomowego lub braku akceptacji dla wykonania ze stron Zamawiającego wynagrodzenie należne za ostatni okres fakturowania w danym sezonie zimowym ulegnie wstrzymaniu). Dla potrzeb rozliczenia strony umowy przyjmują, że: a) faktura za okres od dnia 15 listopada 2013 r. do dnia 31 grudnia 2013 r. obejmuje 10% wartości umowy, b) faktura za okres od dnia 1 stycznia 2014 r. do dnia 31 stycznia 2014 r. obejmuje 6,5% wartości umowy, c) faktura za okres od dnia 1 lutego 2014 r. do dnia 28 lutego 2014 r. obejmuje 6,5% wartości umowy, d) faktura za okres od dnia 1 marca 2014 r. do dnia 15 kwietnia 2014 r. i późniejsze wykonanie sprzątnięcia poziomowego po sezonie 2013-2014 obejmuje 10% wartości umowy, e) faktura za okres od dnia 15 listopada 2014 r. do dnia 31 grudnia 2014 r. obejmuje 10% wartości umowy, f) faktura za okres od dnia 1 stycznia 2015 r. do dnia 31 stycznia 2015 r. obejmuje 6,5% wartości umowy, g) faktura za okres od dnia 1 lutego 2015 r. do dnia 28 lutego 2015 r. obejmuje 6,5% wartości umowy, h) faktura za okres od dnia 1 marca 2015 r. do dnia 15 kwietnia 2015 r. i późniejsze wykonanie sprzątnięcia poziomowego po sezonie 2014-2015 obejmuje 10% wartości umowy, i) faktura za okres od dnia 15 listopada 2015 r. do dnia 31 grudnia 2015 r. obejmuje 10% wartości umowy, j) faktura za okres od dnia 1 stycznia 2016 r. do dnia 31 stycznia 2016 r. obejmuje 6,5% wartości umowy, k) faktura za okres od dnia 1 lutego 2016 r. do dnia 29 lutego 2016 r. obejmuje 6,5% wartości umowy, l) faktura za okres od dnia 1 marca 2016 r. do dnia 15 kwietnia 2016 r. i późniejsze wykonanie sprzątnięcia poziomowego po sezonie 2015-2016 obejmuje 11% wartości umowy. W razie powstania różnicy między kwotą całkowitą za realizację zamówienia a kwotami za poszczególne okresy, wynikającej z zaokrążeń do pełnego grosza (0,01 PLN), faktura za ostatni okres rozlicza również powstałe w czasie realizacji zamówienia zaokrąglenia..

II.1.6) Wspólny Słownik Zamówień (CPV): 90.62.00.00-9, 90.63.00.00-2.

II.1.7) Czy dopuszcza się złożenie oferty częściowej: nie.

II.1.8) Czy dopuszcza się złożenie oferty wariantowej: nie.

II.2) CZAS TRWANIA ZAMÓWIENIA LUB TERMIN WYKONANIA: Okres w miesiącach: 18.

SEKCJA III: INFORMACJE O CHARAKTERZE PRAWNYM, EKONOMICZNYM, FINANSOWYM I TECHNICZNYM

III.1) WADIUM

Informacja na temat wadium: Wykonawca ma obowiązek wnieść wadium w wysokości 5.000 zł /Słownie : pięć tysięcy zł/ Wadium obejmuje okres związania ofertą 30 dni - do dnia podpisania umowy. Termin wniesienia wadium upływa z dniem poprzedzającym dzień składania i otwarcia ofert - decyduje data wpływu na rachunek Zamawiającego nr 54 2030 0045 1110 0000 0080 3360 (prowadzi BGŻ SA o/Jelenia Góra). Wadium w pieniądzu skutecznie wniesione uznaje się po zaksięgowaniu na koncie Zamawiającego. Dowód wniesienia wadium należy dołączyć do oferty najpóźniej wraz z jej złożeniem. Nie wniesienie wadium , albo wniesienie po terminie składania ofert powoduje wykluczenie wykonawcy z postępowania o udzielenie zamówienia . Wadium może być wniesione również w formie niepieniężnej zgodnie z ustawą Prawo zamówień publicznych w jednej lub kilku następujących formach: pieniądzu; poręczeniach bankowych lub poręczeniach spółdzielczej kasy oszczędnościowo-kredytowej, z tym że poręczenie kasy jest zawsze poręczeniem pieniężnym; gwarancjach bankowych; gwarancjach ubezpieczeniowych; poręczeniach udzielanych przez podmioty, o których mowa w art. 6b ust. 5 pkt 2 ustawy z dnia 9 listopada 2000 r. o utworzeniu Polskiej Agencji Rozwoju Przedsiębiorczości (Dz. U. z 2007 r. Nr 42, poz. 275, z 2008 r. Nr 116, poz. 730 i 732 i Nr 227, poz. 1505 oraz z 2010 r. Nr 96, poz. 620). Wadium w innej, niż pieniądz dopuszczonej przez zamawiającego formie wykonawca ma dołączyć do oferty w oryginale do oferty. Dokumenty w sprawie ustanowienia wadium w formie niepieniężnej muszą zachowywać ważność przez cały okres związania ofertą.

III.2) ZALICZKI

III.3) WARUNKI UDZIAŁU W POSTĘPOWANIU ORAZ OPIS SPOSOBU DOKONYWANIA OCENY SPEŁNIANIA TYCH WARUNKÓW

- **III.3.2) Wiedza i doświadczenie**

Opis sposobu dokonywania oceny spełniania tego warunku

- Wykonawcy obowiązani są przedłożyć wykaz wykonywanych prac w zakresie odśnieżania sporządzonych według wzoru stanowiącego Załącznik nr 4 , z podaniem ich rodzaju, dat i miejsca wykonania oraz załączyć dokumenty potwierdzające, że usługi te zostały wykonane i prawidłowo ukończone.

- **III.3.3) Potencjał techniczny**

Opis sposobu dokonywania oceny spełniania tego warunku

- Na potwierdzenie spełnienia powyższych warunków Wykonawcy są zobowiązani przedstawić: 1/ oświadczenie, że osoby, które będą uczestniczyć w wykonywaniu zamówienia, posiadają wymagane uprawnienia do obsługi urzędzeń -Załącznik nr 6.
- **III.3.4) Osoby zdolne do wykonania zamówienia**

Opis sposobu dokonywania oceny spełniania tego warunku

- Na potwierdzenie spełnienia powyższych warunków Wykonawcy są zobowiązani przedstawić: 1/ oświadczenie, że osoby, które będą uczestniczyć w wykonywaniu zamówienia, posiadają wymagane uprawnienia do obsługi urzędzeń -Załącznik nr 6.
- **III.3.5) Sytuacja ekonomiczna i finansowa**

Opis sposobu dokonywania oceny spełniania tego warunku

- a/ środków finansowych lub zdolności kredytowej lub środków finansowych i zdolności kredytowej - w wysokości co najmniej 50.000 PLN, Wykonawcy zobowiązani są przedłożyć informację z banku lub spółdzielczej kasy oszczędnościowo-kredytowej, w których Wykonawca posiada rachunek, potwierdzające wysokość posiadanych środków finansowych lub zdolność kredytową Wykonawcy, wystawione nie wcześniej niż 1 miesiąc przed upływem terminu składania ofert. b/ opłaconej polisy, a w przypadku jej braku innego dokumentu potwierdzającego ubezpieczenie od odpowiedzialności cywilnej w zakresie prowadzonej działalności związanej z przedmiotem zamówienia w kwocie co najmniej 50.000 PLN Do przedłożenia polisy lub innego dokumentu potwierdzającego, że wykonawca jest ubezpieczony od odpowiedzialności cywilnej zostanie wezwany wykonawca, którego oferta uznana zostanie za najkorzystniejszą - przed podpisaniem umowy.

III.4) INFORMACJA O OŚWIADCZENIACH LUB DOKUMENTACH, JAKIE MAJĄ DOSTARCZYĆ WYKONAWCY W CELU POTWIERDZENIA SPEŁNIANIA WARUNKÓW UDZIAŁU W POSTĘPOWANIU ORAZ NIEPODLEGANIA WYKLUCZENIU NA PODSTAWIE ART. 24 UST. 1 USTAWY

III.4.1) W zakresie wykazania spełniania przez wykonawcę warunków, o których mowa w art. 22 ust. 1 ustawy, oprócz oświadczenia o spełnianiu warunków udziału w postępowaniu należy przedłożyć:

- wykaz wykonanych, a w przypadku świadczeń okresowych lub ciągłych również wykonywanych, głównych dostaw lub usług, w okresie ostatnich trzech lat przed upływem terminu składania ofert albo wniosków o dopuszczenie do udziału w postępowaniu, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy - w tym okresie, wraz z podaniem ich wartości, przedmiotu, dat wykonania i podmiotów, na rzecz których dostawy lub usługi zostały wykonane, oraz załączeniem dowodów, czy zostały wykonane lub są wykonywane należycie;
- określenie dostaw lub usług, których dotyczy obowiązek wskazania przez wykonawcę w wykazie lub złożeniu poświadczeń, w tym informacja o dostawach lub usługach niewykonanych lub wykonanych nienależycie

Posiadania wiedzy i doświadczenia popartych należywym wykonaniem usługi odśnieżania dróg w okresie co najmniej 1 sezonu zimowego, przy czym zakres rzeczowy realizacji musi obejmować co najmniej odśnieżanie dróg publicznych o długości 40 km.;

- oświadczenie, że osoby, które będą uczestniczyć w wykonywaniu zamówienia, posiadają wymagane uprawnienia, jeżeli ustawy nakładają obowiązek posiadania takich uprawnień;
- informację banku lub spółdzielczej kasy oszczędnościowo-kredytowej potwierdzającą wysokość posiadanych środków finansowych lub zdolność kredytową wykonawcy, wystawioną nie wcześniej niż 3 miesiące przed upływem terminu składania ofert albo składania wniosków o dopuszczenie do udziału w postępowaniu o udzielenie zamówienia;
- opłaconą polisę, a w przypadku jej braku, inny dokument potwierdzający, że wykonawca jest ubezpieczony od odpowiedzialności cywilnej w zakresie prowadzonej działalności związanej z przedmiotem zamówienia.

III.4.2) W zakresie potwierdzenia niepodlegania wykluczeniu na podstawie art. 24 ust. 1 ustawy, należy przedłożyć:

- oświadczenie o braku podstaw do wykluczenia;
- aktualne zaświadczenie właściwego naczelnika urzędu skarbowego potwierdzające, że wykonawca nie zalega z opłacaniem podatków, lub zaświadczenie, że uzyskał przewidziane prawem zwolnienie, odroczenie lub rozłożenie na raty zaległych płatności lub wstrzymanie w całości wykonania decyzji właściwego organu - wystawione nie wcześniej niż 3 miesiące przed upływem terminu składania wniosków o dopuszczenie do udziału w postępowaniu o udzielenie zamówienia albo składania ofert;
- aktualne zaświadczenie właściwego oddziału Zakładu Ubezpieczeń Społecznych lub Kasy Rolniczego Ubezpieczenia Społecznego potwierdzające, że wykonawca nie zalega z opłacaniem składek na ubezpieczenia zdrowotne i społeczne, lub potwierdzenie, że uzyskał przewidziane prawem zwolnienie, odroczenie lub rozłożenie na raty zaległych płatności lub wstrzymanie w całości wykonania decyzji właściwego organu - wystawione nie wcześniej niż 3 miesiące przed upływem terminu składania wniosków o dopuszczenie do udziału w postępowaniu o udzielenie zamówienia albo składania ofert;
- wykonawca powołujący się przy wykazywaniu spełniania warunków udziału w postępowaniu na zasoby innych podmiotów, które będą brały udział w realizacji części zamówienia, przedkłada także dokumenty dotyczące tego podmiotu w zakresie wymaganym dla wykonawcy, określonym w pkt III.4.2.

III.4.3) Dokumenty podmiotów zagranicznych

Jeżeli wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania poza terytorium Rzeczypospolitej Polskiej, przedkłada:

III.4.3.1) dokument wystawiony w kraju, w którym ma siedzibę lub miejsce zamieszkania potwierdzający, że:

- nie zalega z uiszczaniem podatków, opłat, składek na ubezpieczenie społeczne i zdrowotne albo że uzyskał przewidziane prawem zwolnienie, odroczenie lub rozłożenie na raty zaległych płatności lub wstrzymanie w całości wykonania decyzji właściwego organu - wystawiony nie wcześniej niż 3 miesiące przed upływem terminu składania wniosków o dopuszczenie do udziału w postępowaniu o udzielenie zamówienia albo składania ofert;

SEKCJA IV: PROCEDURA

IV.1) TRYB UDZIELENIA ZAMÓWIENIA

IV.1.1) Tryb udzielenia zamówienia: przetarg nieograniczony.

IV.2) KRYTERIA OCENY OFERT

IV.2.1) Kryteria oceny ofert: najniższa cena.

IV.3) ZMIANA UMOWY

przewiduje się istotne zmiany postanowień zawartej umowy w stosunku do treści oferty, na podstawie której dokonano wyboru wykonawcy:

Dopuszczalne zmiany postanowień umowy oraz określenie warunków zmian

1. Zamawiający nie przewiduje możliwość zmiany zawartej umowy, z zastrzeżeniem zmiany obowiązujących przepisów, jeżeli zgodnie z nimi będzie to konieczne. Planowana zmiana ustawy podatkowej, w tym zmiana stawki akcyzy za paliwo, stawki podatku VAT nie zmienia wynagrodzenia w przedmiocie zamówienia. 2. Zmiany umowy nie wymaga: zmiana danych teleadresowych, zmiana osób wskazanych do kontaktów między stronami, zmiana danych związanych z obsługą administracyjno- organizacyjną umowy (np. zmiana rachunku bankowego).

IV.4) INFORMACJE ADMINISTRACYJNE

IV.4.1) Adres strony internetowej, na której jest dostępna specyfikacja istotnych warunków zamówienia: <http://www.gmina.janowice.wielkie.sisco.info/?id=1836>
Specyfikację istotnych warunków zamówienia można uzyskać pod adresem: Urząd Gminy Janowice Wielkie ul. Kolejowa 2 58-520 Janowice Wielkie.

IV.4.4) Termin składania wniosków o dopuszczenie do udziału w postępowaniu lub ofert: 03.09.2013 godzina 09:00, miejsce: Urząd Gminy, 58-520 Janowice Wielkie, ul. Kolejowa 2 lub osobiście do sekretariatu Urzędu Gminy - I piętro.

IV.4.5) Termin związania ofertą: okres w dniach: 30 (od ostatecznego terminu składania ofert).

IV.4.17) Czy przewiduje się unieważnienie postępowania o udzielenie zamówienia, w przypadku nieprzyznania środków pochodzących z budżetu Unii Europejskiej oraz niepodlegających zwrotowi środków z pomocy udzielonej przez państwa członkowskie Europejskiego Porozumienia o Wolnym Handlu (EFTA), które miały być przeznaczone na sfinansowanie całości lub części zamówienia: nie