

w sprawie powołania Komisji Przetargowej do przygotowania i przeprowadzenia postępowania o udzielenie zamówienia pn.: „Przebudowa kotłowni i składu opału w Gminnym Zespole Szkół w Janowicach Wielkich przy ul. Partyzantów 4 - zniszczonej podczas powodzi w lipcu 2012 r, ze zmianą paliwa na pellet”

Na podstawie art. 33 ust. 1 ustawy z 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym (tekst jednolity Dz. U. z 2001 r. nr 142 poz. 1591 ze zmianami) oraz art. 19 ust. 1 w zw. art. 21 ust. 1 ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. Prawo zamówień publicznych (tekst jednolity Dz. U. z 2010r. Nr 113, poz. 759 ze zmianami) Wójt Gminy Janowice Wielkie zarządza co następuje:

§ 1

Zarządzenie nr 24/2013 Wójta Gminy Janowice Wielkie z dnia 27.05.2013 r. w sprawie powołania Komisji Przetargowej do przygotowania i przeprowadzenia postępowania o udzielenie zamówienia pn.: „Przebudowa kotłowni i składu opału w Gminnym Zespole Szkół w Janowicach Wielkich przy ul. Partyzantów 4 - zniszczonej podczas powodzi w lipcu 2012 r, ze zmianą paliwa na pellet” zastępuje się zarządzeniem Nr 37/2013 Wójta Gminy Janowice Wielkie z dnia 21.06.2013 r. w sprawie powołania Komisji Przetargowej do przygotowania i przeprowadzenia postępowania o udzielenie zamówienia pn.: „Przebudowa kotłowni i składu opału w Gminnym Zespole Szkół w Janowicach Wielkich przy ul. Partyzantów 4 - zniszczonej podczas powodzi w lipcu 2012 r, ze zmianą paliwa na pellet” o następującej treści:

§ 2

W celu przeprowadzenia postępowania o zamówienie publiczne powołuje Komisję Przetargową w następującym składzie:

1. Artur Osyda - Przewodniczący Komisji
2. Andrzej Bardynowski – Sekretarz Komisji
3. Mirosław Wiśniewski – Członek Komisji
4. Tadeusz Chrzastowski – Członek Komisji

§ 3

Zadaniem Komisji Przetargowej jest przygotowanie i przeprowadzenie postępowania o udzielenie zamówienia pn.: „Przebudowa kotłowni i składu opału w Gminnym Zespole Szkół w Janowicach Wielkich przy ul. Partyzantów 4 - zniszczonej podczas powodzi w lipcu 2012 r, ze zmianą paliwa na pellet.”

§ 4

Za prawidłowe przeprowadzenie postępowania, o którym mowa w par. 3 zgodnie z ustawą z dnia z dnia 29 stycznia 2004 r. Prawo zamówień publicznych (tekst jednolity Dz. U. z 2010 r. Nr 113, poz. 759 ze zmianami) oraz aktami wykonawczymi, a w szczególności za sporządzenie dokumentacji z postępowania, czynię odpowiedzialnym wszystkich członków Komisji Przetargowej.

Zakres obowiązków członków Komisji :

1. Przewodniczący:
 - 1) prowadzi sesję otwarcia ofert, sporządza protokół z postępowania o udzielenie zamówienia;
 - 2) ucenia spełnienie przez wykonawców warunków udziału w postępowaniu oraz bada i ucenia oferty;

WÓJT GMINY
Krzysztof Góral

2. Sekretarz:
 - 1) ocenia spełnienie przez wykonawców warunków udziału w postępowaniu oraz bada i ocenia oferty;
 - 2) współtworzy propozycję rozstrzygnięcia protestu;
 - 3) odpowiada za współtworzenie informacji, określonych ustawą z dnia 29 stycznia 2004 r. Prawo zamówień publicznych (wykluczenie, odrzucenie oferty, wybór oferty lub unieważnienie postępowania, przedłużenie ważności wadium);
 - 4) stwierdza równoważność przyjętych rozwiązań w ofertach przez Wykonawców, którzy złożyli oferty w postępowaniu, o którym mowa w par. 3, w stosunku do rozwiązań przyjętych w dokumentacji projektowej stanowiących przedmiot zamówienia.
3. Członek:
 - 1) ocenia spełnienie przez wykonawców warunków udziału w postępowaniu oraz bada i ocenia oferty;

§ 5

1. Komisja rozpoczyna pracę z dniem powołania.
2. Komisja Przetargowa kończy pracę z dniem podpisania umowy o wykonanie zamówienia publicznego lub unieważnienia postępowania.

§ 6

Zarządzenie wchodzi w życie z dniem podpisania.

WÓJT GMINY
Krzysztof Góral
Krzysztof Góral