

ZARZĄDZENIE NR 55 /2017
Wójta Gminy Janowice Wielkie
z dnia 25 października 2017 roku

w sprawie: przeprowadzenia kontroli przestrzegania zasad i warunków korzystania z zezwolenia na sprzedaż napojów alkoholowych na terenie Gminy Janowice Wielkie

Na podstawie art.18 ust. 8 ustawy z dnia 26 października 1982 roku o wychowaniu w trzeźwości i przeciwdziałaniu alkoholizmowi (tekst jednolity Dz.U. z 2016 r., poz. 487)

zarządzam, co następuje:

§ 1

1. Na terenie Gminy Janowice Wielkie przeprowadzone zostaną kontrole, których celem jest ustalenie przestrzegania zasad i warunków korzystania z zezwolen na sprzedaż napojów alkoholowych przeznaczonych do spożycia w miejscu i poza miejscem sprzedaży. W trakcie przeprowadzenia kontroli uwzględnia się zasady określone w Załączniku Nr 1 do niniejszego Zarządzenia.

2. Kontrole będą przeprowadzone przez Członków Gminnej Komisji ds. Rozwiązywania Problemów Alkoholowych we wszystkich punktach prowadzących sprzedaż napojów alkoholowych na terenie gminy. Zespół kontrolujący liczy co najmniej trzy osoby.

3. Kontrole mogą być przeprowadzone przez osoby upoważnione imieniem przez Wójta Gminy Janowice Wielkie. Wzór upoważnienia określa Załącznik Nr 2 do niniejszego Zarządzenia.

§ 2

1. Z każdej kontroli sporządza się protokół zawierający szczegółowe informacje z faktycznych ustaleń, według wzoru określonego w Załączniku nr 3 do niniejszego Zarządzenia. W protokole umieszcza się również inne ustalenia i informacje, jeżeli istnieje uzasadniona konieczność, w szczególności, jeżeli wynika to z obowiązujących przepisów.

2. Protokół wypełnia się w miejscu kontroli.

§ 3

Wykonanie Zarządzenia powierza się Przewodniczącemu Gminnej Komisji ds. Rozwiązywania Problemów Alkoholowych w Janowicach Wielkich.

§ 4

Zarządzenie wchodzi w życie z dniem wydania.


KONTROLA
KONTROLA

ZASADY KONTROLI PRZESTRZEGANIA WARUNKÓW KORZYSTANIA Z ZEZWOLEŃ NA SPRZEDAŻ NAPIJÓW ALKOHOLOWYCH

I. Kontroli podlegają wszyscy przedsiębiorcy prowadzący sprzedaż napojów alkoholowych, przeznaczonych do spożycia w miejscu i poza miejscem sprzedaży.

II. Kontrolę przeprowadzają upoważnieni przez Wójta Gminy Janowice Wielkie Członkowie Gminnej Komisji ds. Rozwiązywania Problemów Alkoholowych w Janowicach Wielkich.

1. Członkowi Gminnej Komisji ds. Rozwiązywania Problemów Alkoholowych przeprowadzają kontrolę punktów sprzedaży napojów alkoholowych po uprzednim zawiadomieniu przedsiębiorcy o zamiarze wszczęcia kontroli.

III. Kontrola może być przeprowadzona w obecności Policji oraz innych uprawnionych podmiotów – dokonujących czynności w zakresie swoich prawem określonych kompetencji.

IV. Zakres kontroli:

1. Przestrzeganie określonych w ustawie z dnia 26 października 1982 r. o wychowaniu w trzeźwości i przeciwdziałaniu alkoholizmowi (tekst jednolity z 2016 r., poz. 487 warunków prowadzenia sprzedaży napojów alkoholowych, a w szczególności:

- posiadanie ważnego zezwolenia na sprzedaż napojów alkoholowych,
- wnoszenie opłat za korzystanie z zezwolenia (dowód wniesionej opłaty),
- zaopatrywanie się w napoje alkoholowe u producentów i przedsiębiorców posiadających odpowiednie zezwolenie na sprzedaż hurtową napojów alkoholowych,
- sprzedaży i podawania napojów alkoholowych w miejscu wyznaczonych w zezwoleniu,
- wykonywanie działalności gospodarczej w zakresie objętym zezwoleniem, tylko przez przedsiębiorcę w nim oznaczonego i wyłącznie w miejscu wymienionym w zezwoleniu.

2. Przestrzeganie określonych zasad w ustawie z dnia 26 października 1982 r. o wychowaniu w trzeźwości i przeciwdziałaniu alkoholizmowi (tekst jednolity z 2016r., poz. 487), a w szczególności:

- nie sprzedawania i nie podawania napojów alkoholowych osobom do lat 18, nietrzeźwym, na kredyt lub pod zastaw,
- uwiadczenie informacji o szkodliwości spożywania alkoholu,
- sprzedaży detalicznej napojów alkoholowych zawierających powyżej 4,5% alkoholu (z wyjątkiem piwa) przeznaczonych do spożycia poza miejscem sprzedaży w punktach sprzedaży,
- przestrzeganie ustawowego zakazu reklamowania napojów alkoholowych,
- przedstawienia prawidłowych danych w oświadczeniu o wartości sprzedaży poszczególnych rodzajów napojów alkoholowych w punkcie sprzedaży w roku poprzednim.

3. Prowadzenie sprzedaży w punkcie spełniającym wymogi określone przez Radę Gminy Janowice Wielkie (Uchwała Nr XXXIII /127/93 Rady Gminy Janowice Wielkie z dnia 15 lipca 1993 r. w sprawie ustalania liczby punktów oraz usytuowania na terenie gminy sprzedaży napojów zawierających powyżej 4,5% alkoholu przeznaczonych do spożycia poza miejscem sprzedaży, Uchwały nr XXVIII/135/2001 Rady Gminy Janowice Wielkie z dnia 16 listopada 2001 r. w sprawie ustalania liczby punktów sprzedaży oraz warunków sprzedaży napojów alkoholowych zawierających powyżej 4,5% alkoholu (z wyjątkiem piwa), przeznaczonych do spożycia w miejscu sprzedaży).

V. Czynności kontrolnych dokonuje się z zachowaniem zasad określonych w przepisach powszechnie obowiązujących.

VI. Z przeprowadzonej kontroli sporządza się protokół, w którym zapisuje się zalecenia pokontrolne i wyznacza termin usunięcia stwierdzonych uchybień.

1. Protokół podpisuje właściciel punktu sprzedaży bądź osoba upoważniona oraz osoby prowadzące kontrolę.
2. W razie odmowy podpisania protokołu fakt ten powinien być odnotowany z podaniem przyczyny odmowy.
3. Protokół sporządza się w dwóch jednobrzmiących egzemplarzach dla : 1) Przedsiębiorcy oraz 2). Gminnej Komisji Rozwiązywania Problemów Alkoholowych.

UPOWAŻNIENIE Nr. SOU-0113/7/17

Na podstawie art. 18 ust. 8 ustawy z dnia 26 października 1982 r. o wychowaniu w trzeźwości i przeciwdziałaniu alkoholizmowi (tekst jednolity z 2016 r., poz. 487)

Upoważniam

1. Panią/Pana legitymującą się dowodem osobistym (seria, nr)
2. Panią/Pana legitymującą się dowodem osobistym (seria, nr)
3. Panią/Pana legitymującą się dowodem osobistym (seria, nr)
4. Panią/Pana legitymującą się dowodem osobistym (seria, nr)

- będących członkami Gminnej Komisji ds. Rozwiązywania Problemów Alkoholowych w Janowicach Wielkich do przeprowadzenia kontroli przestrzegania zasad i warunków korzystania z zezwoleń na sprzedaż napojów alkoholowych na terenie Gminy Wiejskiej Janowice Wielkie na podstawie ustawy z dnia 26 października 1982 r. o wychowaniu w trzeźwości i przeciwdziałaniu alkoholizmowi (tj. DZ. U. z 2016 r. poz. 487) na zasadach określonych w **Zarządzeniu Nr 55/2017 roku** Wójta Gminy Janowice Wielkie z dnia 25 października 2017 roku.

U następujących podmiotów prowadzących sprzedaż napojów alkoholowych na terenie Gminy Janowice Wielkie:

L.p	Nazwa placówki Handlowej	Siedziba
1	Sklep Spożywczo-Przemysłowy Małgorzata Zajda	Radomierz Nr 7 58-520 Janowice Wielkie
2	Sklep Spożywczo - Przemysłowy K&D Molasy Przywara Anna	Radomierz 61 A 58-520 Janowice Wielkie
3	Sklep Spożywczy PHU JACPOL S.C Aneta Matusiak, Jacek Płygawko	Komarno Nr 70 A 58-508 Jelenia Góra
4	Sklep- PHU "Muller" B.H.R. Stacja Paliw – U. Jarosz	Stacja Paliw – Radomierz Nr I 58-520 Janowice Wielkie
5	Sklep- PHU "Muller" B.H.R. . Stacja Paliw U. Jarosz	Stacja Paliw – Radomierz Nr II 58-520 Janowice Wielkie
6	Sklep Spożywczy Mirosław Pluto	Trzcimsko Nr 71 58-520 Janowice Wielkie
7	Delikatesy „Mirek” Mirosław Batkowski	ul. 1-go Maja 26 58-520 Janowice Wielkie
8	„Mini Delikatesy”- Grzegorz Krzyżak	ul. Kolejowa Nr 1 58-520 Janowice Wielkie

9	Sklep Spożywczy „Remiza” Marek Skowron	ul. Rudawska Nr 9 58-520 Janowice Wielkie
10	Sklep spożywczy Agnieszka Szpecht	ul. Kolejowa 58-520 Janowice Wielkie
11	Market „Dino”	ul. 1-go Maja 58-520 Janowice Wielkie

L.p	Nazwa placówki Gastronomicznej	Siedziba
1	Restauracja „Przycup w Dolinie” Trafas Adrian	Radomierz Nr 1B 58-520 Janowice Wielkie
2	„Gościńiec” Paweł Zatylny	Radomierz Nr 112 58-520 Janowice Wielkie
3	Bar „Sudety” Kazimierz Woroszyło	ul. Kolejowa Nr 1 58-520 Janowice Wielkie
4	„Szalas Mułon” Bartłomiej Krawicz	Komarno Nr 145 58-508 Jelenia Góra
5	Restauracja Browar „Miedzianka” Jarosław Kądziała	Miedzianka Nr 57 b 58-520 Janowice Wielkie

Data rozpoczęcia i przewidywany termin zakończenia kontroli odpowiednio u wyżej wymienionych podmiotów: **od dniado dnia2017 roku.**

Zakres kontroli:

Przestrzeganie zasad i warunków korzystania z zezwoleń na sprzedaż napojów alkoholowych na terenie Gminy Janowice Wielkie określonych w przepisach powszechnie obowiązujących, a w szczególności w ustawie z dnia 26 października 1982 r. o wychowaniu w trzeźwości i przeciwdziałaniu alkoholizmowi (tekst jednolity z 2016 r., poz. 487) oraz prawa miejscowego.

Pouczenie o prawach i obowiązkach kontrolowanego przedsiębiorcy:

1. Przedsiębiorca jest zobowiązany prowadzić i przechowywać w swojej siedzibie książkę kontroli oraz upoważnienia, protokoły kontroli. Zobowiązany jest niezwłocznie okazać książkę kontroli kontrolującym.
2. Czynności kontrolnych dokonuje się w obecności kontrolowanego lub osoby przez niego uprawnionej.
3. Kontrolę przeprowadza się w punkcie sprzedaży napojów alkoholowych w godzinach jego otwarcia.
4. Kontrolowany zobowiązany jest do składania niezbędnych wyjaśnień na żądanie kontrolującego.
5. Przedsiębiorca może wnieść sprzeciw wobec podjęcia i wykonywania przez organ kontroli czynności z naruszeniem przepisów art. 79-79 b, art.80 ust.1, art.83 ust.1,2 z zastrzeżeniem art. 84 d ustawy z dnia 2 lipca 2004 roku o swobodzie działalności gospodarczej (Dz.U z 2016 r. poz. 1829).

PROTOKÓŁ KONTROLI PUNKTU SPRZEDAŻY NAPÓJÓW ALKOHOLOWYCH

Przeprowadzonej w dniu w
na podstawie art. 18 ust. 8 ustawy z dnia 26 października 1982 r. o wychowywaniu
w trzeźwości i przeciwdziałaniu alkoholizmowi (Dz. U. z 2016 r. poz. 487) oraz
upoważnienia Wójta Gminy Janowice Wielkie Nr. SOU-0113/7/17 z dnia 25 października
2017 roku do przeprowadzenia kontroli na ilościowość przestrzegania zasad i warunków
korzystania z zezwoleń na sprzedaż napojów alkoholowych w placówce handlowej
/ zakładzie gastronomicznym prowadzonej/ym
przez:

Osoby prowadzące kontrolę:

1.
2.
3.
4.

W trakcie kontroli stwierdzono, co następuje:

I/ Warunki prowadzenia sprzedaży napojów alkoholowych:

- posiadanie zezwolenia

- wniesienie opłaty

- zaopatrywanie się u producentów posiadających odpowiednie zezwolenia na sprzedaż
hurtową napojów alkoholowych (*przebiegiemca zobowiązany jest okazać odpowiednie
faktury*)

- posiadanie tytułu prawnego do lokalu

- prowadzenie sprzedaży zgodnie z posiadanym zezwoleniem

2/ Inne warunki prowadzenia sprzedaży napojów alkoholowych określone w ustawie o wychowaniu w trzeźwości i przeciwdziałaniu alkoholizmowi:

- rodzaj sklepu: branzowy ze sprzedażą napojów alkoholowych, wydzielone stoisko ze sprzedażą alkoholu w sklepach samoobsługowych o pow. 200 m² powierzchni sprzedażowej, pozostałe sklepy

- sprzedaż bezpośrednia prowadzona przez sprzedawcę :

3/ Zasady prowadzenia sprzedaży napojów alkoholowych:

- przestrzeganie zakazu sprzedaży napojów alkoholowych osobom nieletnim i nietrzeźwym

- przestrzeganie zakazu sprzedaży na kredyt i pod zastaw

- przestrzeganie zakazu spożywania alkoholu w miejscu sprzedaży /dotyczy sklepów/ oraz w najbliższej okolicy punktu sprzedaży

- wprowadzanie do sprzedaży napojów alkoholowych pochodzących z legalnych źródeł

- przedstawienie prawidłowych danych w oświadczeniu, o których mowa w art. 11¹ ust 4

4/ Reklama i promocja napojów alkoholowych /reklama i promocja może odbywać się w wydzielonych stoiskach, wewnątrz sklepów monopolowych i zakładów gastronomicznych, hurtowniach, reklama piwa musi mieć odpowiednią formę i spełniać warunki określone w art. 13¹ ust. 1):

5/ Informacje dla klientów:

- informacja o szkodliwości spożywania alkoholu /obowiązkowe/.....
- informacja o zakazie sprzedaży osobom nieletnim
- informacja o zakazie sprzedaży osobom nietrzeźwym
- zakazie sprzedaży napojów alkoholowych na kredyt i pod zastaw
- zakazie spożywania napojów alkoholowych w obrębie placówki
- godzinach otwarcia placówki handlowej
- posiadaniu odpowiedniego zezwolenia na sprzedaż napojów alkoholowych

6/ Inne uwagi i sprostowania /np. powiadamianie policji o przypadkach zakłócania porządku publicznego w związku ze sprzedażą alkoholu/:

Wyjaśnienia i uwagi złożone przez strony przy dokonywaniu kontroli:

.....
Uwagi i zalecenia kontrolujących:

.....
.....
.....

Na tym protokół zakończono. Protokół odczytano wszystkim obecnym.

Przeprowadzający kontrolę:

1).....
.....
3).....
.....
4).....
.....

Data, podpis i pieczęć

.....
*Przedsiębiorcy lub upoważnionej osoby
obecnej w trakcie kontroli*

