

UMOWA z dnia
**na „Świadczenie usług w zakresie zagospodarowania odpadów komunalnych
powstałych na terenie Gminy Janowice Wielkie”**

Strony umowy:

1) Gmina Janowice Wielkie
ul. Kolejowa 2, 58-520 Janowice Wielkie
tel. 75 7515124
NIP: 611-010-77-65
zwana dalej **Zamawiającym**

reprezentowana przez :
Kamila Kowalskiego-Wójta Gminy Janowice Wielkie
z kontrasygnatą:
**Roberta Gudowskiego- Skarbnika Gminy Janowice
Wielkie**

2) reprezentowane przez:

zwane dalej Wykonawcą

§ 1

1. Przedmiot umowy stanowi zagospodarowanie odpadów komunalnych pochodzących z nieruchomości zamieszkałych oraz niezamieszkałych, położonych na terenie Gminy Janowice Wielkie, podejmowane w celu wykonania obowiązków wynikających z ustawy z dnia 13 września 1996 r. o utrzymaniu czystości i porządku w gminach oraz zgodnie z niniejszą umową i Specyfikacją Istotnych Warunków Zamówienia (SIWZ).

2. Umowa niniejsza zawarta zostaje na czas oznaczony od dnia 01.04.2018 r. do dnia 31.12.2019 r.

§ 2

Miejsce zagospodarowania odpadów w całym okresie umowy posiada status Regionalnej Instalacji Przetwarzania Odpadów Komunalnych.

§ 3

1. Zakres usług będzie obejmował:

a) przyjęcie przez Regionalną Instalację Przetwarzania Odpadów Komunalnych (RIPOK), wybraną w toku niniejszego postępowania, odpadów od Operatora, tj. podmiotu wybranego w ramach odrębnego postępowania, upoważnionego przez Gminę Janowice Wielkie do wykonania usługi odbioru odpadów z terenu Gminy Janowice Wielkie i zobowiązanego do przekazania odpadów komunalnych do RIPOK;

b) zagospodarowanie odpadów komunalnych, zbieranych w sposób selektywny i nieselektywny, dostarczonych przez operatora z nieruchomości zamieszkałych i niezamieszkałych z terenu Gminy Janowice Wielkie w tym:

20 03 01 – niesegregowane (zmieszane) odpady komunalne

15 01 01 – opakowania z papieru

15 01 02 – opakowania z tworzyw sztucznych

15 01 07 – opakowania ze szkła

17 09 04 – zmieszane odpady z budowy, remontów i demontażu inne niż wymienione w 17 09 01, 17 09 02

20 03 07 – odpady wielkogabarytowe

17 01 07 – zmieszane odpady z betonu, gruzu ceglanego, odpadów materiałowych ceramicznych i elementów wyposażenia inne niż wymienione w 17 01 06

20 02 01 – odpady ulegające biodegradacji

20 02 03 – inne odpady ulegające biodegradacji

16 01 03 – zużyte opony
20 03 99 – odpady komunalne niewymienione w innych podgrupach
20 02 01 - odpady zielone,
20 01 40 - metal,
15 01 05 - opakowania wielomateriałowe,
20 01 32 - przeterminowane leki i chemikalia,
20 01 34 - zużyte baterie i akumulatory,
20 01 36 - zużyty sprzęt elektryczny i elektroniczny,
- inne niewymienione powyżej, wydzielone ze strumienia odpadów komunalnych.
bieżące prowadzenie ilościowej i jakościowej ewidencji odpadów oraz sprawozdawczości zgodnie z obowiązującymi przepisami.

c) bieżące prowadzenie ilościowej i jakościowej ewidencji odpadów oraz sprawozdawczości zgodnie z obowiązującymi przepisami.

Nadto:

- Wykonawca jest zobowiązany do ważenia wszystkich odebranych odpadów, w podziale na poszczególne frakcje, na legalizowanej wadze.
- Wykonawca ponosi pełną odpowiedzialność wobec Zamawiającego i osób trzecich za szkody powstałe podczas realizacji przedmiotu zamówienia.
- Wykonawca zobowiązany jest do przyjęcia wszystkich odpadów pochodzących z terenu Gminy Janowice Wielkie dostarczonych do RIPOK przez Operatora.
- Wykonawca zobowiązany jest do przyjęcia odpadów od Operatora w każdym dniu w godzinach funkcjonowania RIPOK.
- Wycena przedmiotu zamówienia uwzględnia wszystkie uwarunkowania oraz czynniki związane z realizacją zamówienia i obejmuje zakres rzeczowy zamówienia – jest kompletna. Dopuszcza się zmianę cen jednostkowych w przypadku uchwalenia nowego cennika przez RIPOK.

f)* Wykonawca przeprowadzi w okresie umowy 8 akcji informacyjno-edukacyjnych dotyczących zasad segregacji odpadów stałych i promocję prawidłowych zachowań w zakresie gospodarki odpadami przez mieszkańców. Adresatami akcji będą mieszkańcy Gminy Janowice Wielkie. Zasady przeprowadzenia akcji są następujące:

Akcje edukacyjno-informacyjne przeznaczone dla dzieci w wieku szkolnym i przedszkolnym zostaną przeprowadzone w siedzibie Wykonawcy RIPOK na koszt Wykonawcy (dojazd, ewentualny poczęstunek, materiały edukacyjne, koszt zajęć itp.). W każdej z 4 jednodniowych akcji w dni nauki szkolnej musi uczestniczyć co najmniej 35 dzieci z placówek oświatowych na terenie Gminy Janowice Wielkie. W każdej z akcji powinny uczestniczyć inne dzieci. Terminarz akcji:

- pierwsza akcja w okresie 01.04.2018 r. do 31.10.2018 r.
- druga akcja w okresie 01.11.2018 r. do 31.03.2019 r.
- trzecia akcja w okresie 01.04.2019 r. do 31.10.2019 r.
- czwarta akcja w okresie 01.11.2017 r. do 31.12.2019 r.

Akcje edukacyjno-informacyjne przeznaczone dla dorosłych zostaną przeprowadzone podczas organizowanych przez Gminę Janowice Wielkie festynów dla mieszkańców. W każdej z dwóch jednodniowych akcji musi uczestniczyć co najmniej 10 dorosłych mieszkańców Gminy i publiczność. Akcje mogą mieć charakter konkursów i powinny być dostosowane do wieku uczestników – osób dorosłych. Podczas akcji Wykonawca jest zobowiązany do organizacji stoiska tematycznego promującego segregację odpadów i postawy ekologiczne. Pierwsza akcja odbędzie się w 2018 r., a druga w 2019 r.

Akcje ulotkowe przeznaczone dla dorosłych będą polegały na opracowaniu i dystrybucji wśród mieszkańców kolorowych ulotek informacyjnych w ilości każdorazowo po 1800 szt. promujących prawidłową segregację odpadów. Wzór ulotek zatwierdzi Gmina Janowice Wielkie. W każdym roku trwania umowy Wykonawca przeprowadzi jedną tego typu akcję tj. jedną w roku 2018 i jedną w roku 2019.

§ 4

Pod rygorem sankcji wynikających z ustawy z dnia 13 września 1996 r. o utrzymaniu czystości i porządku w gminach zabrania się mieszania selektywnie zebranych odpadów komunalnych ze zmieszanyimi odpadami komunalnymi odbieranymi od właścicieli nieruchomości, jak również mieszania poszczególnych frakcji

odpadów pomiędzy nimi.

§ 5

1. Wykonawca jest zobowiązany do zachowania należytej staranności przy wykonywaniu usług oraz zgłaszania wszelkich okoliczności wpływających na ich wykonanie.

2. Wykonawca zobowiązuje się posiadać w czasie trwania umowy wszelkie wymagane prawem zezwolenia na działalność realizowaną na podstawie niniejszej umowy, w szczególności wynikające z ustawy z dnia 13 września 1996 r. o utrzymaniu czystości i porządku w gminach i ustawy z dnia 27 kwietnia 2001 r. o odpadach oraz prowadzić usługi w sposób zgodny z przepisami prawa.

§ 6

1. W okresie umowy obowiązują następujące ceny za poszczególne frakcje odpadów:

Lp.	Kod odpadu	Nazwa odpadu	Cena netto 1 Mg w zł
A	B	C	D
1.	20 03 01	Niesegregowane (zmieszane) odpady komunalne	
2.	15 01 01	Opakowania z papieru	
3.	15 01 02	Opakowania z tworzyw sztucznych	
4.	15 01 07	Opakowania ze szkła	
5.	17 09 04	Zmieszane odpady z budowy, remontów i demontażu inne niż wymienione w 17 09 01, 17 09 02	
6.	20 03 07	Odpady wielkogabarytowe	
7.	17 01 07	Zmieszane odpady z betonu, gruzu ceglanego, odpadów materiałowych ceramicznych i elementów wyposażenia inne niż wymienione w 17 01 06	
8.	20 02 01	Odpady ulegające biodegradacji	
9.	20 02 03	Inne odpady ulegające biodegradacji	
10.	20 02 01	Odpady zielone	
11.	20 01 40	Metal	
12.	15 01 05	Opakowania wielomateriałowe	
13.	20 01 32	Przeterminowane leki i chemikalia	
14.	20 01 34	Zużyte baterie i akumulatory	
15.	20 01 36	Zużyty sprzęt elektryczny i elektroniczny	
16.	16 01 03	Zużyte opony	
17.	20 03 99	Odpady komunalne niewymienione w innych podgrupach	
18.		Inne niewymienione powyżej, wydzielone ze strumienia odpadów komunalnych	

2. Za wykonanie przedmiotu umowy Wykonawcy przysługiwać będzie wynagrodzenie w kwocie stanowiącej iloczyn masy faktycznie przyjętych w danym miesiącu przez Wykonawcę odpadów poszczególnych frakcji i odpowiadającej danej frakcji odpadów stawki cenowej, wskazanej w § 6 ust.1.

3. Wynagrodzenie Wykonawcy wyliczone w sposób określony w § 6 ust. 2 obejmuje wszystkie koszty związane z wykonaniem przedmiotu umowy.

4. Rozliczenie finansowe z Wykonawcą następować będzie w systemie miesięcznym za dany miesiąc faktycznego odbioru i zagospodarowania masy odpadów komunalnych objętych umową. Warunkiem płatności będzie prawidłowo wystawiona faktura VAT po zakończeniu miesiąca objętego fakturowaniem. Termin płatności ustala się na 30 dni od daty otrzymania przez Zamawiającego prawidłowej faktury VAT. Płatności dokonuje się przelewem na rachunek bankowy Wykonawcy Nr

5. Podstawą do zapłaty wynagrodzenia oprócz faktury będą miesięczne raporty wagowe dotyczące masy przyjętych odpadów wraz z kartami przekazania odpadów komunalnych do miejsca ich zagospodarowania.

6. Dokumenty wymienione w ust. 5 niniejszego paragrafu Wykonawca sporządza i przekazuje Zamawiającemu w formie elektronicznej oraz formie pisemnej.
7. W sytuacji zmiany podatku VAT ceny jednostkowe poszczególnych frakcji będą przeliczane z uwzględnieniem nowych stawek podatku VAT.
8. Dopuszcza się zmianę cen jednostkowych w przypadku uchwalenia nowego cennika przez RIPOK.

§ 7

Zamawiający nie ponosi odpowiedzialności finansowej za szkody wynikłe w trakcie wykonywania usługi przez Wykonawcę lub usług prowadzonych przez jego podwykonawcę.

§ 8

1. Wszelkie zmiany i uzupełnienia treści umowy mogą być dokonywane wyłącznie w formie pisemnie sporządzonego aneksu podpisanego przez obie strony.
2. Zmiana postanowień w zawartej umowie nastąpi w następujących przypadkach:
 - a) zmiany przepisów prawnych istotnych dla realizacji przedmiotu umowy,
 - b) zmiany stawki VAT - przy czym Zamawiający będzie obciążony według stawki aktualnej.

§ 9

W zakresie nieuregulowanym niniejszą umową stosuje się odpowiednio przepisy Kodeksu cywilnego, ustawy o utrzymaniu czystości i porządku w gminach z dnia 13 września 1996 roku, ustawy z dnia 27 kwietnia 2001 r. o odpadach.

§ 10

Ewentualne spory mogące wyniknąć z niniejszej umowy, nie załatwione polubownie, podlegają rozstrzygnięciu właściwego rzeczowo sądu w Jeleniej Górze.

§ 11

Umowa może być wypowiedziana przez każdą ze stron z zachowaniem 6-miesięcznego terminu wypowiedzenia.

§ 12

1. W przypadku awarii RIPOK, Wykonawca zobowiązany będzie do:
 - a) zapłaty na rzecz Zamawiającego kwoty stanowiącej różnicę pomiędzy ceną, jaką Gmina Janowice Wielkie zobowiązana będzie do zapłaty na rzecz instalacji przewidzianej do zastępczej obsługi, do której przypisana jest Gmina Janowice Wielkie zgodnie z obowiązującym Wojewódzkim Planem Gospodarki Odpadami dla Województwa Dolnośląskiego, a kwotą która wynikałaby z realizacji niniejszej umowy.
 - b) W przypadku awarii trwającej dłużej niż 24 godziny Wykonawca dodatkowo zobowiązany będzie do zapłaty na rzecz Zamawiającego ryczałtowej kwoty 100,00 zł za każdą tonę oddanych odpadów do instalacji przewidzianej do zastępczej obsługi.

§ 13

1. Strony postanawiają, iż obowiązującą je formę odszkodowania stanowią kary umowne.
2. Kary te będą naliczane w następujących przypadkach i wysokościach:
 - a) **Wykonawca** zapłaci **Zamawiającemu** karę umowną z tytułu odstąpienia od umowy bez zachowania okresu wypowiedzenia z przyczyn leżących po stronie Wykonawcy - w wysokości 10% ceny oferty Wykonawcy.
 - b) **Zamawiający** może zażądać od **Wykonawcy** kary umownej w wysokości 2000 zł za każdy dzień wykonania usługi niezgodnie z umową w przypadkach innych niż opisane w § 12.
3. **Zamawiający** zastrzega sobie prawo do dochodzenia odszkodowania uzupełniającego jeśli naliczone kary umowne nie wyczerpują całości szkody.

§ 14

Zamawiający może odstąpić od umowy bez wypowiedzenia w przypadku, gdy Wykonawca będzie wykonywał przedmiot umowy niezgodnie z obowiązującymi przepisami i zasadami określonymi niniejszą umową.

§ 15

Niniejsza umowa została zawarta w 3 jednobrzmiących egzemplarzach, tj. dwóch dla zamawiającego i jednym

dla Wykonawcy.

Wykonawca:

Zamawiający:

**jeśli zadeklarowano w złożonej ofercie*