

**Gmina Janowice Wielkie
ul. Kolejowa 2
58-520 Janowice Wielkie**

Nr sprawy: UG.2710.DP.2.2020

**SPECYFIKACJA ISTOTNYCH WARUNKÓW ZAMÓWIENIA
(SIWZ)**

**PRZETARG NIEOGRANICZONY
O wartości poniżej kwot określonych w przepisach wydanych na podstawie
art.11 ust. 8 ustawy Prawo zamówień publicznych**

**na zadanie pn:
„Zakup i dostawa fabrycznie nowego ciągnika rolniczego wraz z osprzętem.”**

Janowice Wielkie, 5 sierpnia 2020 r.

SPECYFIKACJA ISTOTNYCH WARUNKÓW ZAMÓWIENIA

Nr referencyjny: UG.2710.DP.2.2020

Janowice Wielkie 05.08.2020 r.

PRZETARG NIEOGRANICZONY

Postępowanie o wartości szacunkowej zamówienia nie przekraczającej kwoty określonych w przepisach wydanych na podstawie art. 11 ust. 8 Ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. Prawo zamówień publicznych (tekst jednolity: Dz. U. 2019 poz. 1843)

„Zakup i dostawa fabrycznie nowego ciągnika rolniczego wraz z osprzętem.”

Podstawa prawna

Postępowanie będzie się odbywało zgodnie z przepisami ustawy z 29 stycznia 2004 r. – Prawo zamówień publicznych (tekst jednolity: Dz. U. 2019 poz. 1843) – zwanej dalej ustawą.

1. Dane Zamawiającego

Adres: Gmina Janowice Wielkie, 58-520 Janowice Wielkie, ul. Kolejowa 2
Telefon: 75-75-15-124/185/285 wew. 118, fax.: 75-75-15-124/185/285
e-mail: gmina@janowicewielkie.eu
NIP: 611-010-77-65,
REGON: 230821664

1.1 Rodzaj Zamawiającego : Administracja samorządowa

2. Tryb udzielenia zamówienia: Przetarg nieograniczony

3. Opis przedmiotu zamówienia

3.1. Nazwa nadana zamówieniu przez zamawiającego: Zakup i dostawa fabrycznie nowego ciągnika rolniczego wraz z osprzętem.

3.2. Rodzaj zamówienia: Dostawa

3.3. Określenie przedmiotu zamówienia (CPV):

16700000-2 - Ciągniki

39237000-2 - Urządzenia do odśnieżania

3.4 Opis przedmiotu zamówienia:

Przedmiotem zamówienia jest zakup i dostawa wraz z przeszkoleniem personelu Zamawiającego oraz Serwis fabrycznie nowego ciągnika rolniczego wraz z pługiem do odśnieżania i posypywarką piasku. Ciągnik przeznaczony jest do prac związanych z zimowym utrzymaniem dróg gminnych.

Minimalne wymagania jakie musi spełnić oferowany ciągnik:

Silnik:

-Moc nie mniejsza niż 55KW (75KM)

-Pojemność do 3400 cm³

Napęd

-Napęd 4x4 dołączany mechanicznie

-blokada mechanizmu różnicowego- mechaniczna

Pompa

-Wydatek 32l/min

Wał odbioru mocy

-Nie zależny, 540 Obr./min

Przedni TUZ

- Szybkozłacza (ilość w zależności od proponowanego pługu śnieżnego)

Zaczep tył

- Górny transportowy
- Zaczep rolniczy

Kabina

- Ogrzewanie
- Wentylacja
- Szyberdach
- Wycieraczki
- Uchylna szyba tylna
- Oświetlenie ostrzegawcze (kogut)

Minimalne wymagania jakie musi spełnić oferowana posypywarka piasku:

- Pojemność zbiornika minimum 0,7 m³
- Rozrzut tarczowy min 2 m szerokości roboczej
- Masa własna do 400 kg
- Sposób mocowania- dolny zaczep rolniczy

Minimalne wymagania jakie musi spełnić oferowany pług odśnieżny:

- Szerokość robocza min 220 cm
- Montaż na przedni TUZ
- Co najmniej dwie pozycje robocze (prawo, lewo)
- Gumowe lemiesze (listwy zagarniające)
- Oświetlenie obrysowe

Wymagania ogólne:

- Ciągnik rolniczy fabrycznie nowy, rok produkcji: 2019, 2020 r.
- Termin dostawy do 30.10.2020 r.
- Darmowa dostawa do siedziby zamawiającego;
- Homologacja końcowa europejska lub dokument równoważny;
- Wszystkie dokumenty niezbędne do zarejestrowania pojazdu na terenie Rzeczypospolitej Polskiej.
- Instrukcja obsługi w języku polskim.
- Szkolenie operatorów z obsługi ciągnika i ładowacza w miejscu dostawy.
- Ciągnik musi być przystosowany do przechowywania na wolnym powietrzu lub w garażu nieogrzewanym (tzn. pomieszczeniach zamkniętych – wentylowanych, w których nie przewiduje się stosowania własnych lub obcych źródeł ciepła).
- Wykonawca w dniu dokonania dostawy przeszkoli co najmniej 3 osoby wskazane przez Zamawiającego, w zakresie obsługi, konserwacji, drobnych napraw, eksploatacji, przeglądów dostarczonego pojazdu wraz z ładowaczem. Czas trwania szkolenia – co najmniej 5 godzin.
- Ciągnik rolniczy musi odpowiadać aktualnie obowiązującym normom środowiska.

Wymagania gwarancyjne i serwisowe:

- Oferowany przez wykonawcę ciągnik powinien być w pełni sprawny i spełniać wymagania techniczne, jakościowe i użytkowe określone w szczegółowym opisie zamówienia. Ciągnik powinien posiadać wszystkie dokumenty niezbędne do dopełnienia formalności związanych z dopuszczeniem do ruchu po drogach publicznych i instrukcję obsługi w języku polskim.
- Minimalny okres gwarancji 12 miesięcy bez limitu motogodzin
- Wykonawca udzieli Zamawiającemu gwarancji na dostarczony zestaw na okres wskazany w ofercie liczony od dnia podpisania przez przedstawicieli stron protokołu odbioru ciągnika. W okresie gwarancji wszystkie koszty naprawy w tym dojazd, koszt materiałów i części zamiennych, za wyjątkiem materiałów i części eksploatacyjnych podlegających naturalnemu zużyciu ponosi wykonawca.
- Podjęcie naprawy w okresie gwarancji nastąpi w czasie 24 godzin licząc od terminu zgłoszenia, nie wliczając czasu w dniach ustawowo wolnych
- Czas usunięcia usterki - 48 godzin, nie wliczając czasu w dni ustawowo wolne
- Maksymalny czas naprawy – do 14 dni licząc od daty jej rozpoczęcia,

- Wykonanie obowiązków z tytułu gwarancji odbywać się będzie transportem i na koszt wykonawcy.
- Koszty transportu do zamawiającego ponosi wykonawca.
- Wykonawca zobowiązany jest do bezpłatnego serwisowania zestawu w okresie gwarancyjnym na miejscu u Zamawiającego.
- Bezpłatne serwisowanie, o którym mowa powyżej, obejmuje koszty dojazdu, robocizny, materiały eksploatacyjne (filtry, oleje itp.) w czasie realizacji planowych serwisów określonych w instrukcji obsługi lub innych dokumentach przekazanych wraz z pojazdem.
- Przed złożeniem oferty wykonawca winien zapoznać się ze specyfikacją istotnych warunków zamówienia, przedmiotem zamówienia, istotnymi postanowieniami umowy, jak również uzyskać inne niezbędne informacje potrzebne do sporządzenia oferty.
- Przeglądy gwarancyjne będą przeprowadzane z uwzględnieniem rabatu wynikającego z oferty.

Zamawiający zapłaci za zamówienie w terminie 30 dni od dnia dostarczenia i odebrania bez zastrzeżeń przez Zamawiającego przedmiotu sprzedaży (podpisania protokołu dostawy) na podstawie prawidłowo wystawionej faktury VAT.

Uwaga

Podane przez Zamawiającego ewentualne nazwy (znaki towarowe) mają charakter przykładowy, a ich wskazanie ma na celu określenie oczekiwanego standardu, przy czym zamawiający dopuszcza składanie ofert równoważnych w zakresie sporządzonego opisu zamówienia. Przedmiot zamówienia określono poprzez wskazanie obiektywnych cech technicznych i jakościowych oraz standardów, dla których określenia dopuszcza się wskazanie przykładowych znaków towarowych.

4. Termin realizacji zamówienia : do 30.10.2020 r.

5. Opis warunków udziału w postępowaniu:

O udzielenie zamówienia mogą ubiegać się Wykonawcy, którzy spełniają warunki określone w art. 22 ust. 1 ustawy Prawo Zamówień Publicznych (Dz. U. 2019 poz. 1843) tzn.:

- 5.1.** Oferowany przez nich przedmiot zamówienia spełnia minimalne warunki określone w punkcie 3.
- 5.2.** Posiadają zezwolenie na prowadzenie działalności w zakresie dostawy .
- 5.3** Dysponują potencjałem technicznym i osobami zdolnymi do wykonania zamówienia lub przedstawia pisemne zobowiązanie innych podmiotów do udostępnienia potencjału technicznego i osób zdolnych do wykonania zamówienia,
- 5.4.** Znajdują się w sytuacji ekonomicznej i finansowej zapewniającej wykonanie zamówienia.

5.5. Wykonawcy wspólnie ubiegający się o udzielenie zamówienie ustanawiają Pełnomocnika do reprezentowania ich w postępowaniu lub zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego. Zaleca się, aby Pełnomocnikiem był jeden z Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia. Wszelka korespondencja prowadzona będzie wyłącznie z Pełnomocnikiem. Wykonawcy wspólnie ubiegający się o zamówienie, przed złożeniem oferty na realizację zamówienia, są zobowiązani przyjąć formę prawną konsorcjum lub inną równoważną formę prawną. W tym celu, przed złożeniem oferty na realizację zamówienia są oni zobowiązani przedstawić Zamawiającemu stosowne porozumienie zawierające w swojej treści następujące postanowienia:

- określenie celu gospodarczego,
- oznaczenie czasu trwania konsorcjum obejmującego czas realizacji przedmiotu zamówienia i rękojmi za wady,
- określenie lidera konsorcjum (powinien nim być Pełnomocnik wskazany w ofercie wykonawców ubiegających się wspólnie o udzielenie zamówienia)
- wykluczenie możliwości wypowiedzenia konsorcjum przez któregośkolwiek z jego członków do czasu wykonania zamówienia oraz upływu czasu rękojmi za wady,
- określenie odpowiedzialności solidarnej członków Konsorcjum względem Zamawiającego,
- określenie zakresu przedmiotu zamówienia, realizowanego przez każdego z członków Konsorcjum,
- zakaz zmian w umowie bez zgody Zamawiającego.

5.6. Stosownie do treści § 5 Rozporządzenia Ministra Rozwoju z dnia 27 lipca 2016 r. w sprawie rodzajów dokumentów, jakich może żądać zamawiający od wykonawców oraz form, w jakich te dokumenty mogą być składane (Dz.U. 2020 poz. 1282) jeżeli wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania poza terytorium

Rzeczypospolitej Polskiej, zamiast dokumentów, o których mowa w punkcie 5.4. i 5.5. składa dokument lub dokumenty wystawione w kraju, w którym ma siedzibę lub miejsce zamieszkania potwierdzający lub potwierdzające, że: nie zalega z uiszczaniem podatków, opłat, składek na ubezpieczenia społeczne i zdrowotne, albo, że uzyskał przewidziane prawem zwolnienia, odroczenia lub rozłożenia na raty zaległych płatności lub wstrzymaniu w całości wykonania decyzji właściwego organu. Dokument lub dokumenty, o których mowa wyżej powinien być wystawiony nie wcześniej niż 3 miesiące przed upływem terminu składania ofert.

5.7. W przypadku wątpliwości co do treści dokumentu złożonego przez wykonawcę mającego siedzibę lub miejsce zamieszkania poza terytorium Rzeczypospolitej Polskiej – Zamawiający może zwrócić się do właściwych organów odpowiednio do miejsca zamieszkania osoby lub kraju, w którym Wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania, z wnioskiem o udzielenie niezbędnych informacji dotyczących przedłożonego dokumentu.

5.8. Zamawiający nie dopuszcza możliwości składania ofert częściowych.

5.9. Zamawiający nie dopuszcza możliwości składania ofert wariantowych.

5.10. Zamawiający nie przewiduje zamówień uzupełniających.

5.11. Postępowanie prowadzone jest w trybie procedury zgodnej z art. 24aa ustawy Pzp tzn. procedury odwróconej, Zamawiający najpierw dokona oceny ofert, a następnie zbada, czy wykonawca, którego oferta została oceniona jako najkorzystniejsza, nie podlega wykluczeniu oraz spełnia warunki udziału w postępowaniu. Ocena spełnienia warunków wymaganych od Wykonawców dokonana zostanie w systemie spełnia – nie spełnia, na podstawie przedstawionych przez Wykonawcę dokumentów potwierdzających spełnienie warunków. W przypadku stwierdzenia braków wykonawca zostanie wezwany do ich uzupełnienia.

5.12. Wykluczenie Wykonawcy / Odrzucenie Oferty.

5.12.1. Zamawiający wykluczy Wykonawcę w przypadkach określonych w art. 24 ust. 1 i 2 ustawy Prawo Zamówień Publicznych. Zgodnie z art. 24 ust. 4 i art. 89 ust. 1 pkt. 5, Zamawiający odrzuci ofertę Wykonawcy wykluczonego z udziału w postępowaniu o udzielenie zamówienia.

5.12.2. Zamawiający odrzuci ofertę w przypadkach określonych w art. 89 ustawy Prawo Zamówień Publicznych, zawiadamiając o tym równocześnie wszystkich Wykonawców, podając uzasadnienie faktyczne i prawne.

5.12.3. Zamawiający zastrzega sobie prawo odrzucenia oferty niekompletnej.

6. Wymagane dokumenty potwierdzające spełnienie warunków udziału w postępowaniu:

6.1. Aktualny odpis z właściwego rejestru albo aktualne zaświadczenie o wpisie do ewidencji działalności gospodarczej, potwierdzające dopuszczenie do obrotu prawnego w zakresie objętym zamówieniem - wystawione nie wcześniej niż 3 m-ce przed upływem terminu składania ofert.

6.2. Wszelkie wymagane prawem zezwolenia na działalność realizowaną na podstawie niniejszego zamówienia, w szczególności wynikające z ustaw, jak również prowadzić usługi w sposób zgodny z przepisami prawa.

6.3. W przypadku wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia porozumienie o zawarciu konsorcjum.

W przypadku wspólnego ubiegania się o udzielenie niniejszego zamówienia przez dwóch lub więcej Wykonawców w ofercie muszą być złożone wszystkie przedmiotowe dokumenty dla każdego z nich.

6.4. W przypadku załączenia do oferty dokumentów sporządzonych w innym języku niż polski, Wykonawca zobowiązany jest załączyć tłumaczenia tekstów.

7. Osoby upoważnione do kontaktów z Wykonawcami:

7.1. Podinspektor ds. przetargów, przygotowania i realizacji inwestycji gminnych oraz gospodarki mieszkaniowej – Hubert Tyndyk, telefon: 75 7515124, 75 7515185, 75 7515285 wew. 117 w dniach poniedziałek – piątek w godzinach 8.00 - 15:00

Wszystkie dokumenty oraz informacje dotyczące postępowania należy przekazywać pisemnie. Zamawiający dopuszcza przekazywanie dokumentów i informacji za pomocą faksu, jeżeli ich treść niezwłocznie zostanie potwierdzona pisemnie. Wykonawca może zwrócić się do Zamawiającego o wyjaśnienie treści SIWZ.

7.2. Zamawiający dopuszcza komunikację drogą elektroniczną pod warunkiem wysłania zapytania równocześnie na dwa adresy e-mail tj. inwestycje@janowicewielkie.eu oraz sekretarz@janowicewielkie.eu

8. Wadium

8.1. Nie wymaga się wniesienia wadium.

9. Termin związania ofertą.

9.1. Wykonawca będzie związany ofertą przez okres 30 dni.

9.2. Bieg terminu związania ofertą rozpoczyna się wraz z upływem terminu składania ofert.

10. Opis sposobu przygotowania oferty.

10.1 Oferty należy składać osobiście w siedzibie Zamawiającego lub przesyłać pocztą na adres: Urząd Gminy Janowice Wielkie ul. Kolejowa 2, 58-520 Janowice Wielkie. W przypadku przesłania Oferty pocztą – oferta musi wpłynąć do Zamawiającego przed terminem składania Ofert.

10.2. Oferty należy składać w zamkniętej kopercie. Na kopercie należy podać adres zamawiającego oraz wyraźne oznaczenie: **OFERTA PRZETARGOWA - Zakup i dostawa fabrycznie nowego ciągnika rolniczego wraz z osprzętem.**

10.3. Wykonawca ponosi wszelkie koszty związane z przygotowaniem i złożeniem oferty.

10.4. Oferta wraz ze wszystkimi załącznikami powinna być podpisana przez osobę lub osoby upoważnione do składania oświadczeń woli w imieniu Wykonawcy, przy czym jeżeli upoważnienie takie nie wynika z zapisów w rejestrze właściwym dla formy działania Wykonawcy, to wymagane jest przedłożenie w ofercie stosownych pełnomocnictw udzielonych osobie podpisującej. W przypadku podpisania oferty przez osoby upoważnione – musi zostać załączone do oferty pisemne pełnomocnictwo w formie oryginału podpisanego przez Wykonawcę, bądź w formie kserokopii poświadczonej za zgodność z oryginałem przez notariusza.

10.5. Wymaga się aby wszystkie miejsca, w których Wykonawca naniósł zmiany były parafowane przez osobę podpisującą ofertę.

10.6. Jeżeli Wykonawca przewiduje powierzenie wykonania zamówienia podwykonawcom, ma obowiązek wykazać to w złożonej ofercie. Podwykonawca musi posiadać uprawnienia do wykonywania określonej działalności lub czynności, jeżeli ustawa nakłada obowiązek posiadania takich uprawnień.

10.7. Wykonawca przed upływem terminu składania ofert może wprowadzić zmiany lub wycofać złożoną ofertę. Zawiadomienie o zmianie lub wycofaniu oferty powinno być dostarczone zgodnie z postanowieniami niniejszej SIWZ.

10.8. Oferta powinna być sporządzona na formularzu ofertowym (stanowiącym załącznik nr 1 do SIWZ) i złożona z wypełnionymi załącznikami i wymaganymi dokumentami, zaświadczeniami i oświadczeniami.

10.9. Każdy Wykonawca może złożyć tylko jedną ofertę.

11. Termin i miejsce składania i otwarcia ofert.

11.1. Termin składania ofert upływa w dniu 24.08.2020 r. o godzinie 10:00.

11.2. Otwarcie ofert nastąpi w dniu 24.08.2020 o godzinie 10:15 w Urzędzie Gminy w Janowicach Wielkich przy ulicy Kolejowej 2, 58-520 Janowice Wielkie (Sala nr 15, drugie piętro).

11.3. Otwarcie ofert jest jawne.

11.4 Po otwarciu ofert Zamawiający poda następujące informacje zawarte w ofertach: nazwy/firmy oraz adresy wykonawców, ceny ofertowe oraz pozostałe kryteria.

Termin wykonania zamówienia, warunki płatności nie stanowią kryterium oceny (są jednakowe dla wszystkich uczestników).

11.5. Wszystkie zapisane strony oferty, w tym zapisane strony wszystkich wymaganych w SIWZ załączników muszą być podpisane przez osobę (osoby) uprawnioną w dokumentach rejestrowych firmy lub posiadającą stosowne pełnomocnictwo do reprezentowania Wykonawcy w postępowaniu o udzielenie zamówienia. W przypadku podpisania przez pełnomocnika, pełnomocnictwo musi być dołączone do oferty.

12. Sposób oceny ofert

12.1 Za najkorzystniejszą zostanie uznana oferta, która uzyska najwyższą łączną liczbę punktów w skali 100-punktowej z poniższych kryteriów:

- kryterium A: Cena: max 60 punktów,
- kryterium B: Okres gwarancji : max 20 pkt,
- kryterium C: Rabat na koszt przeglądów gwarancyjnych: max 20 pkt.

13. Opis kryteriów

Zamawiający wybierze najkorzystniejszą ofertę spośród ofert rozpatrywanych i nie odrzuconych na podstawie przyznanej punktacji będącej sumą kryteriów A + B + C.

a) Kryterium A: CENA (max 60 pkt).

Ilość punktów dla każdej oferty w kryterium A zostanie wyliczona wg poniższego wzoru:

$$C = \frac{C \text{ minimalna}}{C \text{ badana}} \times 60 \text{ punktów}$$

gdzie:

C - ilość punktów oferty badanej

C minimalna - najniższa cena spośród wszystkich ważnych ofert

C badana - cena oferty badanej

Złożona prawidłowo oferta zawierająca najniższą cenę zostanie oceniona na 60,00 pkt.

Cenę oferty należy podać w walucie polskiej (PLN).

Za cenę do obliczenia tego kryterium uważa się cenę brutto tj. z podatkiem VAT.

b) Kryterium B: Okres gwarancji (max 20 pkt):

-Gwarancja 12 m-cy od daty sprzedaży – 0 pkt.

-Gwarancja 24 m-cy od daty sprzedaży – 10 pkt.

-Gwarancja 36 m-cy od daty sprzedaży – 20 pkt.

Uwaga: W sytuacji wskazania przez wykonawcę innych terminów stosuje się zaokrąglenie deklarowanego okresu gwarancji w dół tj. do 12, 24 albo 36 m-cy.

c) Kryterium C: Rabat na koszt przeglądów gwarancyjnych (max 20 pkt).

- Rabat w wysokości 0% (brak rabatu) – 0 pkt,

- Rabat w wysokości 50% – 10 pkt,

- Rabat w wysokości 100% (brak kosztów przeglądów gwarancyjnych) – 20 pkt,

Uwaga: W sytuacji wskazania przez wykonawcę innych kwot stosuje się zaokrąglenie deklarowanego rabatu w dół tj. do 0%, 50%.

14. Zawiadomienie o wyborze oferty i podpisanie umowy

14.1. Zamawiający niezwłocznie po wyborze najkorzystniejszej oferty zawiadomi wykonawców, którzy złożyli oferty o:

a) wyborze najkorzystniejszej oferty, podając nazwę (firmę), siedzibę i adres wykonawcy, którego ofertę wybrano oraz uzasadnienie jej wyboru, a także nazwy (firmy), siedziby i adresy wykonawców, którzy złożyli oferty wraz ze streszczeniem oceny i porównania złożonych ofert zawierających punktację przyznaną ofertom w każdym kryterium oceny ofert i łączną punktację,

b) wykonawcach, których oferty zostały odrzucone, podając uzasadnienie faktyczne i prawne,

c) wykonawcach, którzy zostali wykluczeni z postępowania o udzielenie zamówienia podając uzasadnienie faktyczne i prawne,

14.2. Niezwłocznie po wyborze najkorzystniejszej oferty zamawiający zamieści informacje o wyborze najkorzystniejszej oferty zgodnie z pkt. 14.1.a na stronie internetowej Urzędu Gminy oraz na tablicy ogłoszeń w swojej siedzibie.

14.3. Zamawiający powiadomi wybranego Wykonawcę o terminie i miejscu podpisania umowy.

14.4. Zamawiający podpisze z wybranym Wykonawcą umowę zgodnie z dołączonym do SIWZ projektem umowy. Do przedstawionego projektu umowy zostaną wprowadzone wszystkie informacje i zobowiązania Wykonawcy, wynikające z przedstawionej przez niego oferty.

15. Zabezpieczenie należytego wykonania umowy.

Przed podpisaniem umowy Wykonawca zobowiązany jest wnieść zabezpieczenie należytego wykonania umowy w wysokości 10 % ceny całkowitej podanej w ofercie. Zabezpieczenie zostanie zwrócone w ciągu 30 dni po zakończeniu okresu gwarancji.

Zabezpieczenie może być wniesione w jednej lub kilku następujących formach :

- a) pieniądzu,
- b) poręczeniach bankowych lub poręczeniach spółdzielczej kasy oszczędnościowo-kredytowej, z tym że poręczenie kasy jest zawsze poręczeniem pieniężnym,
- c) gwarancjach bankowych,
- d) gwarancjach ubezpieczeniowych,
- e) poręczeniach udzielanych przez podmioty, o których mowa w art. 6b ust. 5 pkt. 2 ustawy z dnia 9 listopada 2000 r. o utworzeniu Polskiej Agencji Rozwoju Przedsiębiorczości (Dz. U. z 2016 r. poz. 359 i 2260 oraz 2017 r. poz. 1089).

Wykonawcy wspólnie ubiegający się o udzielenie zamówienia ponoszą solidarną odpowiedzialność za wykonanie umowy i wniesienie zabezpieczenia należytego wykonania umowy.

16.1. Zmiany umowy.

Zakazuje się istotnych zmian postanowień zawartej umowy w stosunku do treści oferty, na podstawie której dokonano wyboru Wykonawcy, za wyjątkiem przypadków, które zostały przewidziane w ogłoszeniu lub w specyfikacji istotnych warunków zamówienia tj.:

- w przypadku konieczności dostosowania postanowień umowy do zmiany przepisów prawa, mających wpływ na wykonywanie przedmiotu zamówienia, w tym w zakresie przepisów dotyczących podatku VAT. W przypadku wystąpienia okoliczności wymienionej powyżej odpowiednie zapisy umowne zostaną dostosowane do obowiązujących przepisów prawa.

17. Pouczenie o środkach ochrony prawnej przysługujących wykonawcy w toku postępowania o udzielenie zamówienia:

17.1. Wykonawcom oraz innym osobom, których interes prawny doznał uszczerbku w trakcie postępowania w wyniku naruszenia przez Zamawiającego określonych w ustawie Prawo Zamówień Publicznych przepisów, przysługują środki ochrony prawnej w postaci :

- a) odwołania (art. 180 i niżej następujące ustawy Pzp),
- b) skargi do sądu okręgowego właściwego dla siedziby Zamawiającego (art. 198 a i niżej następujące ustawy Pzp).

17.2. W sprawach nieuregulowanych w niniejszej specyfikacji mają zastosowanie przepisy ustawy Prawo Zamówień Publicznych oraz przepisy Kodeksu Cywilnego.

18. Spis załączników do SIWZ:

Załącznik nr 1. Formularz oferty

Załącznik nr 2. Projekt umowy

Załącznik nr 3. Zaświadczenie o nie podleganiu wykluczenia z postępowania

Załącznik nr 4. Oświadczenie o przynależności do tej samej grupy kapitałowej

Załącznik nr 5. Formularz parametrów technicznych

Załącznik nr 6. Oświadczenie RODO