

UMOWA NR 4/DP/2020

zawarta w dniu _____.2020 r. pomiędzy:

Gminą Janowice Wielkie z siedzibą przy: **ul Kolejowej 2 58-520 Janowice Wielkie**

NIP : 611-010 -77-65 REGON 230821664

reprezentowaną przez: **Wójta Gminy Janowice Wielkie Kamila Kowalskiego**

przy kontrasygnacie: **Skarbnika Gminy Janowice Wielkie Roberta Gudowskiego**

zwaną w dalszej części Umowy „**Zamawiającym**”,

a:

.....,

z siedzibą

posiadającym numer identyfikacyjny NIP, REGON

zwanym dalej w treści umowy „**Wykonawcą**”,

reprezentowanym przez:

-

dalej w treści umowy zwanymi „**Stronami**”

§ 1.

1.Strony oświadczają, że umowa została zawarta w wyniku udzielenia zamówienia publicznego w trybie przetargu nieograniczonego na podstawie art. 39 ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. – Prawo zamówień publicznych (tj. Dz. U. z 2019 r. poz. 1843 ze zm.), dalej” „ustawa Prawo zamówień publicznych”.

2. Wykonawca oświadcza, że spełnia warunki określone w art. 22 ust. 1 ustawy, o której mowa w ust. 1, oraz nie podlega wykluczeniu na podstawie art. 24 tej ustawy.

§ 2.

1. Zamawiający powierza Wykonawcy usługi: **pełnienie funkcji Inspektora nadzoru inwestorskiego nad inwestycją "Budowa Budynku Przedszkola Publicznego, wraz z zagospodarowaniem terenu i infrastrukturą techniczną w Gminie Janowice Wielkie".**

2. Termin wykonania usługi przez Wykonawcę jest tożsamy z terminem wykonania inwestycji określonej w ust.

1. W przypadku, gdy roboty budowlane będą się przedłużać, termin realizacji umowy z Wykonawcą może zostać przesunięty do czasu zakończenia i odbioru robót budowlanych, bez dodatkowego wynagrodzenia.

3. Do obowiązków Inspektora nadzoru inwestorskiego należy:

a) reprezentowanie Zamawiającego na budowie poprzez sprawowanie kontroli zgodności jej realizacji z dokumentacją techniczną, uzgodnieniami, specyfikacją techniczną wykonania i odbioru robót budowlanych, obowiązującymi normami i przepisami, w tym przepisami techniczno – budowlanymi oraz zasadami wiedzy technicznej; w tym zakresie

Wykonawca ma prawo wydawać wiążące polecenia co do usunięcia nieprawidłowości lub zagrożeń, wykonania prób lub badań, także wymagających odkrycia robót lub elementów zakrytych, oraz przedstawienia ekspertyz dotyczących prowadzonych robót budowlanych, dowodów dopuszczenia do obrotu i stosowania w budownictwie wyrobów budowlanych oraz urządzeń technicznych,

b) uczestniczenie we wszystkich czynnościach, do dokonania których zobowiązany jest Zamawiający, a dotyczących robót budowlanych realizowanych przez wykonawcę w okresie obowiązywania umowy, w tym: - prowadzenie narad technicznych – w miarę potrzeb, nie rzadziej niż raz na tydzień w czasie gdy realizowane są prace; - prowadzenie spotkań problemowych i innych organizowanych przez którąkolwiek ze stron,

- c) niezwłoczne informowanie Zamawiającego o zamiarze zawarcia lub zawarciu przez wykonawcę umowy o roboty budowlane z podwykonawcą,
- d) współpraca z Zamawiającym, jednostką projektową i wykonawcą robót budowlanych w zakresie realizowanych robót budowlanych, w tym stałe konsultowanie i fachowe doradztwo na rzecz Zamawiającego celem wspólnego poszukiwania rozwiązań bieżących problemów,
- e) pisemne informowanie Zamawiającego w formie raportu o postępie robót na budowie i ewentualnych trudnościach w ich realizacji – według potrzeb, nie rzadziej jednak niż raz w miesiącu, a także na każde wezwanie Zamawiającego,
- f) weryfikacja wniosków materiałowych Wykonawcy dotyczących materiałów budowlanych i instalacyjnych, urządzeń i dostaw przewidzianych przez Wykonawcę do wbudowania pod kątem ich zgodności z dokumentacją projektową, kontrola dokumentów jakości, aprobat, deklaracji zgodności, atestów itp., w celu nie dopuszczania do wbudowania materiałów wadliwych bądź niedopuszczonych do stosowania w budownictwie, a następnie kierowanie wniosków materiałowych do ostatecznej akceptacji Zamawiającego,
- g) weryfikacja dokumentów dostarczonych przez wykonawcę robót budowlanych związanych z odbiorami robót budowlanych (odbiorom robót zanikających i ulegających zakryciu, odbiorom częściowym i odbiorom końcowym), w tym m. in. atestów, certyfikatów, świadectw jakości, wyników badań itp., sprawdzania protokołów oraz kontrola materiałów i urządzeń przed ich wbudowaniem,
- h) sprawdzanie jakości wykonanych robót budowlanych i wbudowanych wyrobów budowlanych, a w szczególności zapobieganie zastosowaniu wyrobów budowlanych wadliwych i niedopuszczonych do stosowania w budownictwie,
- i) nadzór nad terminowością realizacji robót budowlanych, w szczególności w zakresie dotrzymania terminu ich zakończenia,
- j) dokonywanie odbiorów robót budowlanych (odbioru robót zanikających i ulegających zakryciu, odbioru częściowego i odbioru końcowego) potwierdzanych stosownymi zapisami w dzienniku budowy, zgodnie z obowiązującymi w tym zakresie przepisami prawa, normami budowlanymi oraz specyfikacjami technicznymi wykonania i odbioru robót budowlanych oraz udział w przekazaniu obiektu budowlanego do użytkowania,
- k) uczestniczenie w próbach i odbiorach technicznych instalacji i urządzeń technicznych,
- l) dokonywanie odbiorów robót zanikających i ulegających zakryciu – w terminie 3 dni roboczych od dnia zgłoszenia przez wykonawcę robót budowlanych .
- ł) potwierdzanie faktycznie wykonanych robót budowlanych oraz usunięcia wad,
- m) nadzór nad należyтым uporządkowaniem terenu budowy przez wykonawcę robót budowlanych,
- n) sporządzanie protokołów konieczności – jeżeli wystąpi taka potrzeba,
- o) kompletowanie i kontrola wszelkich dokumentów wymaganych od wykonawcy robót budowlanych, niezbędnych do odbioru,
- p) nadzorowanie przestrzegania przez wykonawców robót budowlanych zasad bhp i p.poż.,
- r) zawiadamianie odpowiednich organów o wypadkach naruszenia prawa budowlanego stwierdzonych w toku realizacji budowy, dotyczących bezpieczeństwa budowy,
- s) żądanie usunięcia z placu budowy osób niekompetentnych lub innych osób zatrudnionych przez wykonawcę robót budowlanych, które utrudniają realizację inwestycji lub powodują jakiegokolwiek zagrożenie w trakcie realizacji inwestycji,
- t) zapewnienie we własnym zakresie transportu w celu dotarcia na budowę;
- u) bycie w pełni dyspozycyjnym wobec wykonawcy robót budowlanych i Zamawiającego – niezwłoczne stawianie się na uzasadnione wezwanie telefoniczne lub inne Zamawiającego lub Wykonawcy robót budowlanych (czas reakcji zgodnie ze złożoną ofertą),
- w) udzielanie wszelkich niezbędnych odpowiedzi, nie później niż w ciągu 3 dni roboczych, w trakcie realizacji robót budowlanych, pisemne zgłaszanie Zamawiającemu informacji dotyczących ewentualnych zakłóceń związanych z realizacją prac, w tym również informacji o wszelkich opóźnieniach w realizacji robót budowlanych z określeniem przyczyn,

- x) sprawdzanie dokumentacji powykonawczej oraz wszystkich dokumentów dostarczonych przez wykonawcę robót budowlanych pod względem ich kompletności, treści merytorycznej,
- y) zapewnienie sprawowania nadzoru inwestorskiego w sposób nieprzerwany i niezakłócony, a w przypadku niemożliwości podjęcia czynności określonych w umowie, zapewnienie uprawnionego zastępstwa,
- z) koordynowanie robót i weryfikacja i odbiór sporządzonej przez Projektanta dokumentacji technicznej.
4. Wykonawca oświadcza, że osobiste wykonanie zamówienia powierzy osobom wskazanym w Ofercie Wykonawcy oraz, że osoby te posiadają kwalifikacje niezbędne do prawidłowego jej wykonania.
5. Wykonawca zobowiązuje się wykonać zamówienie zgodnie z wymaganiami Zamawiającego określonymi w SIWZ oraz ofertą Wykonawcy, które stanowią integralną część umowy.
6. Wykonawca może zmienić/dodać do zespołu osób realizujących zamówienie nowe osoby, jeżeli spełnione zostaną łącznie trzy warunki:
- a) wskazana nowa osoba/osoby musi/muszą spełniać warunki udziału w postępowaniu określone w SIWZ (warunki odpowiednie do funkcji dodawanej/zmienianej osoby),
- b) Zamawiający udzieli Wykonawcy uprzedniej pisemnej zgody na zmianę/dodanie osoby/osób, wydanej w odpowiedzi na pisemny wniosek Wykonawcy. Wniosek w tej sprawie musi być złożony do Zamawiającego przed dopuszczeniem do udziału w wykonywaniu zamówienia danej osoby. Nie jest dopuszczalne realizowanie zamówienia przez nową osobę bez zgody Zamawiającego.
- c) W przypadku zmiany osoby wskazanej w Wykazie osób do oceny w kryterium „Doświadczenie osoby wskazanej do pełnienia funkcji Koordynatora Nadzoru”, której przyznano punkty za doświadczenie zgodne z kryteriami oceny ofert warunkiem uzyskania zgody Zamawiającego jest posiadanie przez nową osobę takiego samego lub wyższego doświadczenia jak osoba zastępowana. Dodanie i zmiana osób, o których mowa powyżej nie stanowi zmiany treści umowy w rozumieniu § 8 ust. 1 do 6.

§ 3.

1. Strony uzgadniają, że za wykonanie zamówienia Wykonawca otrzyma wynagrodzenie w kwocie:
(słownie: ... 00/100) złotych brutto, zwane dalej „wynagrodzeniem”.
2. Kwota wynagrodzenia określona w ust. 1 zawiera wszelkie koszty związane z realizacją zadania niezbędne do jego prawidłowego i zgodnego z przepisami prawa wykonania, w szczególności wynikające z opisu przedmiotu zamówienia oraz załączników tj. kosztów dojazdu, materiałów itp.
3. Rozliczenie za sprawowany nadzór odbywać się będzie fakturami częściowymi wystawianymi proporcjonalnie do wartości wykonanych robót budowlanych oraz fakturą końcową wystawioną po zakończeniu i odbiorze całości robót. Strony ustalają, że harmonogram płatności zostanie uzgodniony po przedstawieniu przez wykonawcę robót budowlanych, harmonogramu budowy Przedszkola i dostosowany do terminów odbiorów częściowych oferowanych przez wykonawcę robót budowlanych
4. Faktury płatne będą w terminie 30 dni od daty otrzymania faktury przez Zamawiającego. Za datę zapłaty przyjmuje się datę uznania rachunku Zamawiającego
5. Należność Zamawiający ureguje przelewem na konto Wykonawcy.
6. Dane do faktury:
Gminą Janowice Wielkie z siedzibą przy: **ul Kolejowej 2 58-520 Janowice Wielkie**
NIP : 611-010 -77-65 REGON 230821664
7. Dniem zapłaty wynagrodzenia jest dzień wydania dyspozycji przelewu z rachunku bankowego Zamawiającego. Należność za wykonane prace dokonana będzie na rachunek bankowy Wykonawcy o numerze:.....
8. Zamawiający nie wyraża zgody na przelew (cesję) wierzytelności Wykonawcy z tytułu realizacji umowy na osoby trzecie.
9. Za każdy dzień opóźnienia w zapłacie wynagrodzenia Wykonawca może żądać od Zamawiającego odsetek ustawowych.

10. Niezależnie od innych postanowień umowy, jeżeli w kolejnym roku budżetowym, następującym po roku, w którym zawarto umowę, Zamawiający nie będzie dysponował – z przyczyn od niego niezależnych, środkami przeznaczonymi na sfinansowanie wynagrodzenia, umowa ulega rozwiązaniu ze skutkiem natychmiastowym. W takim wypadku Zamawiający zapłaci Wykonawcy wyłącznie tę część wynagrodzenia, jaka odpowiada zakresowi wykonania zamówienia do dnia rozwiązania umowy.

11. Wszystkie dokumenty wytworzone w trakcie realizacji przez Wykonawcę zamówienia muszą być oznaczone obowiązującymi logotypami ww. programu operacyjnego oraz odpowiednią informacją pisemną o współfinansowaniu ze środków UE.

12. Faktury VAT powinny być wystawiane i przysyłane do Zamawiającego w formie papierowej lub elektronicznej w ramach wysyłania ustrukturyzowanych faktur elektronicznych do Zamawiającego zgodnie z postanowieniami ustawy z dnia 9 listopada 2018 r. o elektronicznym fakturowaniu w zamówieniach publicznych, koncesjach na roboty budowlane lub usługi oraz partnerstwie publiczno-prywatnym (Dz. U. z 2018 r. poz. 2191). Platforma Elektronicznego Fakturowania dostępna jest pod adresem: www.brokerinfinite.efaktura.gov.pl, adres PEF: 6110107765. NABYWCĄ TOWARU/USŁUGI jest Gmina Janowice Wielkie, ul. Kolejowa 2, 58-520 Janowice Wielkie, NIP: 6110107765; ODBIORCĄ TOWARU/USŁUGI jest Urząd Gminy w Janowicach Wielkich, ul Kolejowa 2. 58-520 Janowice Wielkie.

13. O sposobie wystawiania i przysyłania faktur należy poinformować zamawiającego przed podpisaniem umowy.

14. Terminem otrzymania ustrukturyzowanej faktury elektronicznej jest data dostępności faktury na Platformie Elektronicznego Fakturowania dla Zamawiającego potwierdzona otrzymaną wiadomością e-mail.

15. Zamawiający wyraża zgodę na przekazywanie przez Wykonawcę dokumentów elektronicznych innych niż ustrukturyzowana faktura elektroniczna za pośrednictwem Platformy Elektronicznego Fakturowania (PEF), tj. faktury korygującej.

§ 4.

1. Miejscem przekazania raportów miesięcznych i końcowych jest siedziba Zamawiającego.

2. Raporty miesięczne i raport końcowy Wykonawca zobowiązuje się każdorazowo przygotować w terminie 7 dni od zakończenia odpowiednio: danego miesiąca, w którym nadzór inwestorski był wykonywany lub odbioru końcowego robót budowlanych.

3. Zamawiający, w terminie 10 dni od otrzymania raportu miesięcznego lub końcowego, powiadomi mailowo Wykonawcę o jego przyjęciu lub odrzuceniu. Przyjęcie raportu stwierdzone zostanie podpisem upoważnionego przedstawiciela Zamawiającego.

4. W przypadku odrzucenia raportu miesięcznego lub końcowego, Zamawiający przygotowuje w terminie określonym w ust. 3 pisemne uwagi określające przyczyny jego odrzucenia.

5. Wykonawca zobowiązany jest, bez dodatkowego wynagrodzenia, do poprawy odrzuconego raportu miesięcznego lub końcowego w terminie 3 dni od otrzymania uwag, zgłoszonych przez Zamawiającego w trybie wskazanym w ust. 4, i przekazania w tym terminie Zamawiającemu poprawionego raportu miesięcznego lub końcowego.

§ 5.

1. W razie niewykonania lub niewłaściwego wykonywania obowiązków Inspektora nadzoru inwestorskiego w okresie rozliczeniowym Wykonawca nie otrzyma wynagrodzenia i zapłaci Zamawiającemu karę umowną w wysokości 5% wynagrodzenia brutto, o którym mowa w § 3 ust. 1 za dany okres.

2. W wypadku odstąpienia od umowy w całości lub części z przyczyn nie leżących po stronie Zamawiającego, Wykonawca zapłaci Zamawiającemu karę umowną w wysokości 5 % wynagrodzenia brutto określonego w § 3 ust. 1 odpowiednio dla danego okresu rozliczeniowego. Wraz z naliczeniem kary umownej z tego tytułu wygasają roszczenia Zamawiającego do naliczenia kar umownych z innych tytułów.

3. W razie powierzenia wykonania zamówienia – bez zgody Zamawiającego – innym osobom niż wskazane zgodnie z § 2 ust. 4, z zastrzeżeniem § 2 ust. 6, Zamawiającemu przysługuje prawo odstąpienia od umowy w terminie 7 dni od powzięcia przez niego wiedzy o takim powierzeniu i naliczenia kary umownej na podstawie ust. 1.

4. Za każdy dzień opóźnienia w udzielaniu wyjaśnień, udzielania odpowiedzi na formalne wystąpienia Zamawiającego, Wykonawca zapłaci Zamawiającemu karę umowną w wysokości 200 zł brutto.

5. Za każde 24 godziny opóźnienia w przypadku wystąpienia nagłej potrzeby udziału Wykonawcy w czynnościach podejmowanych przez Zamawiającego na terenie budowy ponad (tu wpisać czas z oferty) Wykonawca zapłaci Zamawiającemu karę umowną w wysokości 200 zł brutto.

6. Za każde 60 minut opóźnienia reakcji na zgłoszenie ponad (tu wpisać czas z oferty) Wykonawca zapłaci Zamawiającemu karę umowną w wysokości 200 zł brutto.

7. Zamawiający może dochodzić na zasadach ogólnych odszkodowania przewyższającego zastrzeżone na jego rzecz kary umowne.

§ 6.

1. Wykonawca ponosi wobec Zamawiającego odpowiedzialność za wszelkie szkody osobiste i rzeczowe w mieniu Zamawiającego lub osób trzecich wynikłe w związku z wykonaniem Zamówienia przez Wykonawcę. Wykonawca ponosi także odpowiedzialność z tytułu wszelkich skutków zdarzeń powstałych z winy lub zaniedbań Wykonawcy powstałych w związku z wykonywaniem Zamówienia.

2. W zakresie odpowiedzialności za mienie Zamawiającego w przypadku stwierdzenia nieprawidłowości (braki majątku Zamawiającego, zniszczenie lub uszkodzenie w wyniku nieprawidłowego wykonywania Zamówienia), prowadzone będzie postępowanie wyjaśniające, którego wyniki będą podstawą do materialnego wyrównania szkody.

3. Wykonawca zobowiązuje się do posiadania w całym okresie obowiązywania umowy – umowy ubezpieczenia potwierdzającej, że Wykonawca jest ubezpieczony od odpowiedzialności cywilnej w zakresie prowadzonej działalności związanej z przedmiotem Zamówienia, o wartości ubezpieczenia co najmniej 500 000,00PLN (słownie: pięćset tysięcy złotych,00/100) na wszystkie zdarzenia i co najmniej 100 000,00PLN (słownie: sto tysięcy złotych,00/100) na jedno zdarzenie.

4. Nie później niż 3 dni przed upływem terminu ważności umowy ubezpieczenia, o której mowa w ust. 3, Wykonawca przedłoży Zamawiającemu do wglądu umowę ubezpieczenia na dalszy okres, począwszy od dnia następnego po upływie ważności dotychczasowej umowy ubezpieczenia o wartości nie mniejszej, niż wskazana w ust. 3.

5. Jeżeli Wykonawca nie przedstawi Zamawiającemu, najpóźniej w dniu zawarcia niniejszej umowy, umowy ubezpieczenia, Zamawiający może zawrzeć taką umowę w imieniu Wykonawcy i potrącić koszty, jakie poniósł z tytułu zawarcia tej umowy, z jakichkolwiek płatności należnych Wykonawcy lub z jego zabezpieczenia należytego wykonania umowy. Zasada ta będzie miała również zastosowanie w przypadku, o którym mowa w ust.4.

§ 7.

1. Osobą odpowiedzialną za realizację przedmiotu umowy, a także do bieżącej współpracy w sprawach związanych z wykonywaniem umowy, w tym do odbioru i podpisywania raportów miesięcznych i końcowych, o których mowa w § 4, upoważnieni są:

1) Przedstawiciel Zamawiającego : Miłosz Kamiński Sekretarz Gminy Janowice Wielkie tel. 75 75 15 124 wew 102, e- mail. sekretarz@janowicewielkie.eu

2) Przedstawiciel Zamawiającego : Hubert Tyndyk Podinspektor ds. przetargów, przygotowania i realizacji inwestycji gminnych oraz gospodarki mieszkaniowej .tel. 75 75 15 124 wew. 117 , e- mail. Inwestycje@janowicewielkie.eu

3) Przedstawiciel Wykonawcy: Pani/Pan tel....., e- mail..... .

4) Koordynator Nadzoru Pani/Pan tel....., e- mail..... .

2. Zmiana osób wskazanych w ust. 1 następuje poprzez pisemne powiadomienie drugiej Strony i nie stanowi zmiany treści umowy w rozumieniu § 8 ust. 1 do 6. W sprawach nie uregulowanych umową mają zastosowanie odpowiednie przepisy – Kodeksu cywilnego, ustawy wskazanej w § 1 ust. 1 oraz innych właściwych przepisów.

§ 8.

1. Zakazuje się zmian postanowień zawartej umowy w stosunku do treści oferty, na podstawie której dokonano wyboru Wykonawcy, chyba że:

1.1. na podstawie art. 144 ust. 1 pkt 1) u.p.z.p. zachodzi co najmniej jedna z okoliczności wymienionych poniżej:

1) zmiana warunków wykonania umowy jest konsekwencją wystąpienia co najmniej jednej z okoliczności wymienionych poniżej, z uwzględnieniem warunków ich wprowadzenia:

- a) wystąpienie ponadnormatywnych warunków pogodowych, klęsk żywiołowych powodujących zniszczenia wykonanych wcześniej robót lub uniemożliwiających prowadzenie robót budowlanych, przeprowadzanie prób i sprawdzeń, dokonywanie odbiorów;
- b) konieczność usunięcia kolizji z urządzeniami infrastruktury podziemnej nie zinwentaryzowanej geodezyjnie;
- c) w przypadku istotnego wpływu przedsięwzięć realizowanych przez gestorów mediów dotyczących terenu objętego przedmiotowym zamówieniem;
- d) konieczność przeprowadzenia wykopalisk, badań geotechnicznych lub archeologicznych uniemożliwiających wykonywanie robót budowlanych.
- e) siły wyższej mającej bezpośredni, udokumentowany wpływ na realizację przedmiotowego zamówienia; Wykonawca zobowiązany jest wykazać i uzasadnić w formie pisemnej w sposób jednoznaczny i nie budzący wątpliwości, że siła wyższa miała wpływ na wykonanie przez niego przedmiotu umowy.

2) w przypadku wystąpienia okoliczności wymienionych w pkt 1.1. ppkt 1) termin wykonania umowy, może ulec odpowiedniemu przedłużeniu o czas niezbędny do zakończenia wykonywania przedmiotu umowy, nie dłużej jednak niż o okres trwania tych okoliczności lub o czas niezbędny na usunięcie skutków oddziaływania tych okoliczności w zakresie umożliwiającym kontynuowanie czynności mających na celu wykonanie przedmiotu umowy.

3) jeżeli w przypadku wystąpienia którejkolwiek z okoliczności wymienionych w pkt 1.1. ppkt 1) konieczna będzie zmiana istotnych postanowień umowy, odpowiednie zapisy umowne zostaną stosownie zmodyfikowane, w sposób zapewniający zgodność z obowiązującymi przepisami prawa.

1.2. Zachodzi, co najmniej jedna z okoliczności wymienionych w art. 144 ust. 1 pkt 2) do 6) u.p.z.p.

2. W przypadku zmiany powszechnie obowiązujących przepisów prawa w zakresie mającym wpływ na realizację przedmiotu zamówienia - odpowiednie zapisy umowy zostaną dostosowane do obowiązującego stanu prawnego.

3. W przypadku zmiany w okresie obowiązywania umowy stawki podatku VAT, wynagrodzenie brutto ulegnie zmianie (zwiększeniu lub zmniejszeniu) stosownie do zmiany tej stawki, przy czym wynagrodzenie netto pozostanie bez zmian.

4. W przypadku zaistnienia sytuacji określonej w ust.3, Strony ustalają, że zmiana wynagrodzenia brutto obowiązywać będzie od dnia wejścia w życie odpowiednich przepisów w tym zakresie i wymagać będzie wprowadzenia aneksu do umowy.

5. W przypadku zmiany w okresie obowiązywania umowy wysokości minimalnego wynagrodzenia za pracę ustalonego na podstawie art.2 ust.3-5 ustawy z dnia 10.10.2002 r. o minimalnym wynagrodzeniu za pracę oraz zasad podlegania ubezpieczeniom społecznym lub ubezpieczeniu zdrowotnemu lub wysokości stawki składki na ubezpieczenie lub zdrowotne – jeżeli te zmiany będą miały wpływ na koszty wykonania zamówienia przez Wykonawcę, wynagrodzenie netto i brutto może ulec zmianie.

6. W przypadku zmiany w okresie obowiązywania umowy zasad gromadzenia i wysokości wpłat do pracowniczych planów kapitałowych, o których mowa w ustawie z dnia 4 października 2018 r. o pracowniczych planach kapitałowych - jeżeli te zmiany będą miały wpływ na koszty wykonania zamówienia przez Wykonawcę, wynagrodzenie netto i brutto może ulec zmianie.
7. W przypadku zaistnienia sytuacji określonej w ust. 3 – 6 Wykonawca zobowiązany jest złożyć pisemny, umotywowany wniosek, w którym szczegółowo przedstawi wpływ zmian wysokości minimalnego wynagrodzenia oraz zasad podlegania ubezpieczeniom społecznym lub ubezpieczeniu zdrowotnemu lub wysokości stawki składki na ubezpieczenie lub zdrowotne na koszty wykonania zamówienia przez Wykonawcę. Wniosek powinien zawierać ponadto propozycję zmiany wynagrodzenia (jego wysokość) i przywołanie właściwych przepisów, powodujących zmianę wynagrodzenia.
8. Wniosek, o którym mowa w ust.7, musi zostać zaakceptowany przez Zamawiającego, a zmiana wynagrodzenia wymaga wprowadzenia aneksu do Umowy.
9. Wszelkie zmiany Umowy są dokonywane przez umocowanych przedstawicieli Zamawiającego i Wykonawcy w formie pisemnej w drodze aneksu do Umowy, pod rygorem nieważności.
10. Zmiana umowy dokonana z naruszeniem przepisu ust. 9 podlega unieważnieniu.
11. W terminie 14 dni od otrzymania wniosku, o którym mowa w ust. 7, Zamawiający może zwrócić się do Wykonawcy o jego uzupełnienie, poprzez przekazanie dodatkowych wyjaśnień, informacji lub dokumentów.
12. Zamawiający zajmie pisemne stanowisko wobec wniosku Wykonawcy, w terminie 14 dni od dnia otrzymania kompletnego - w ocenie Zamawiającego - wniosku. W przypadku uwzględnienia wniosku przez Zamawiającego, Strony podejmą działania w celu uzgodnienia treści aneksu do umowy oraz jego zawarcia. Zmiana wynagrodzenia, o którym mowa w § 3. ust. 1 i 3, dotyczyć będzie części Zamówienia wykonanego po zawarciu aneksu.

§ 9.

1. Wykonawca wniósł zabezpieczenie należytego wykonania umowy w wysokości 5% wynagrodzenia brutto określonego w § 3 ust. 1 umowy.
2. Zamawiający zwróci zabezpieczenia w ciągu 30 (trzydziestu) dni od dnia zakończenia zadania tj. podpisania przez strony końcowego protokołu odbioru robót budowlanych i uznania ich za należycie wykonane.

§ 10.

1. Wszelkie oświadczenia woli, powiadomienia i informacje, które Strony są zobowiązane sobie przekazywać w związku z zawarciem umowy, wymagają formy pisemnej i Strony zobowiązują się do ich doręczania za potwierdzeniem odbioru.
2. W przypadku ww. korespondencji pochodzącej od Wykonawcy adresem właściwym dla doręczeń Zamawiającemu jest adres: Gmina Janowice Wielkie ul. Kolejowa 2 58-520 Janowice Wielkie,
3. W przypadku ww. korespondencji pochodzącej od Zamawiającego adresem właściwym dla doręczeń Wykonawcy jest adres:.....
4. Wszelkie spory mogące wyniknąć pomiędzy Stronami przy realizowaniu przedmiotu umowy lub z nią związane, w przypadku braku możliwości ich polubownego załatwienia, będą rozpatrywane przez Sąd powszechny właściwy dla siedziby Zamawiającego.
5. Umowę sporządzono w 3 jednobrzmiących egzemplarzach: 1 dla Wykonawcy, 2 dla Zamawiającego.